

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 033917
Intézmény neve: SÁGVÁRI BÓBITA ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE
Székhely címe: 8654 Ságvár, Petőfi utca 44.
Székhelyének megyéje: Somogy
Intézményvezető neve: Szabóné Szóládi Tünde
Telefonszáma: 84/380048
E-mail címe: sagvariovoda@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 10. 25.

Ellátott feladatok:

-óvodai nevelés
-bölcsődei ellátás

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Ságvár és Környéke Önkormányzati Feladatellátó Társulás
Fenntartó címe: 8654 Ságvár, Fő utca 16
Fenntartó típusa: önkormányzatok jogi személyiségű társulása
Képviselő neve: Kecskés Gábor
Telefonszáma: 84580022
E-mail címe: penzugytarsulas@sagvar.hu

3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

001 - SÁGVÁRI BÓBITA ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE (8654 Ságvár, Petőfi utca 44.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés
- bölcsődei ellátás

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2024-es statisztikai adatok alapján

[illegible]

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2024-es statisztikai adatok alapján

Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, készségfejlesztő iskolában, illetve technikum, szakgimnázium, szakképző iskola, szakiskola szakmai oktatásában	Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola, szakiskola szakmai képzésében	Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazógyógyszertárban	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+...+o13)	Részmunkaidősből vagy óraadóból, megbízási szerződésesből a teljes munkaidő
--------------------------	-----------------	--	--	---	------------------------------	--------------	---	------------------------------	--------------------------------	---

			ziumban)	közismereti tárgyat tanít			szakmai	elméleti	gyakorlati, szakírányú oktatás			pedagógusi, utazókonduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvo ktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladat			10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				összesen	ebből technikum két éves érettségire felkészítő évf.												
						tanít		tanít									
Teljes munkaidős	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0
ebből nő	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0
Részmunkaidős														0			
ebből nő														0			
Óraadó, megbízási szerződés														0			
ebből nő														0			
Összesen (s01+s03+s05)	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0
ebből nő (s02+s04+s06)	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0

Főállás keretében, pedagógus munkakörben, oktató munkakörben alkalmazottak számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (fő) - összesítő táblázat
2024-es statisztikai adatok alapján

		Igazgató (főigazgató)	Igazgató-helyettes (főigazgató-helyettes)	Tagintézményigazgató, intézményegységvezető	Tagintézményigazgató-helyettes, intézményegységvezető-helyettes	Óvodai csop. fogl.	Osztálytanító	Szako s tanítást végző	Szakmai gyak. okt. végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)
														Logopédus	egyéb					
Pedagógus képesítés	Középiskolai tanár																			
	Általános iskolai tanár																			
	Tanító																			
	Tanító, speciális képesítéssel																			
	Gyógypedagógus, konduktor																			
	Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus	1	1	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
	Középfokú végzettségű óvodapedagógus																			
	Szakoktató																			

Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű																			
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																			
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2024-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen (o01+o03)	ebből nő (o02+o04)	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	6	6	0	0	6	6	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, szakszolg. titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka	4	4	0	0	4	4	0	0
Gondozó/takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Ápoló								
Úszómester								
Rendszergazda								
Gyógytornász								
Gyermekek- és ifjúságvédelmi támogató								

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik.

Az óvodába a gyermek 2,5 évének betöltése betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

Az óvoda a fenntartó határozata alapján az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal hirdetményt tesz közzé az óvoda honlapján, valamint a helyben szokásos módon - hirdetőtáblákon.

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvétel biztosító óvoda).

Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról az igazgató dönt.

Az igazgató a felvételi, átvételi kérelmek elbírálásáról - a döntést megalapozó indoklással, a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással írásban - értesíti a szülőket.

A beiratkozásra meghatározott idő:

2025. április 29-30. (kedd- szerda) 8-17 óráig

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Engedélyezett férőhely: 120 fő

Indítható csoportok száma: 4 csoport a 18/2024(V.24.) Társulási Tanács Határozata alapján.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az intézmény étkezési térítési díjának mértékét a fenntartó az alábbi összegekben határozta meg:

Bölcsődei gyermekétkeztetés: bruttó 800 Ft/nap

Óvodai gyermekétkeztetés: bruttó 800Ft/ nap

Általános iskolai tanulók 3x-iétkeztetése bruttó 920 Ft/nap

Általános iskolai tanulók ebéd étkeztetése bruttó 570 Ft/nap

Az étkezési térítési díj fizetése, kedvezmények részletesen a következő szabályzatban olvashatók:

http://www.sagvar.hu/bobita/Dok/2024/Teritesi_dij_befizetesi_szabalyzat_2024_01_tol.pdf

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Nem volt.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Magyar Államkincstár Somogy Megyei Igazgatóság	2024. 09. 30.	2024. 10. 01.	Hatósági ellenőrzés
Magyar Államkincstár Somogy Megyei Igazgatóság	2017. 02. 20.	2017. 02. 24.	Hatósági ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Munkanapokon 6,30-tól 17 óráig a 19/2024. (V.24.) Társulási Tanács döntése értelmében

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

09. 20. Drámajáték napja

09. 30. Népmese napja

10. 01. Zene világnapja

10. 04. Állatok világnapja

10.07. Állatkert

09. 23-27. Őszi napok – Ősz ünnep

11.18-22Tök jó hét

11. 11.Márton nap

10.14-25.Egészségnevelési hét

11.30. Advent

1206Mikulás

12.13 Luca nap

12. 19.Felnőtt karácsony

12.20.Gyermek karácsony

02.07.Farsang

02 03Medve nap

03.14.Március 15.

03.17-28Egészségnevelési hét

04.16 Húsvét

04.25.Sportnap

04.30Májusfaállítás

05.5-9.Anyák napja

05.11. Madarak fák napja

05.26.Gyereknep

06.13.Nagyok búcsúja

06.16. Nagyok kirándulása

Intézményi hagyományok, ünnepek

09Szülői értekezlet I.

01.Szülői értekezlet II

11Munkadélután, Adventi vásár

11.Szülői támogatói rendezvény

04Nyílt nap

1111Márton nap

0425Sportnap

0526. Gyereknapi

07Szülői értekezlet Új óvodások szüleinek

10, és 05 hóSzülői Szervezet értekezletei

04.30.Májusfa

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

vezetői tanfelügyelet: 2022. okt. 21.

Általános értékelés

98,18% Részletes értékelés az intézmény honlapján olvasható.

Intézményi tanfelügyelet: 2023.április 19.

1. Pedagógiai folyamatok

-

- A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.Kiemelkedő
- Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.Kiemelkedő
- A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a nevelési évekre bontott éves tervek alkalmazásával.Megfelelő
- Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.Kiemelkedő
- A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.Kiemelkedő
- Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.Megfelelő
- Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése.Kiemelkedő
- A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.Megfelelő
- Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.Megfelelő

Kiemelkedő tevékenységek

- Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik. Az éves tervek és beszámolóA stratégiai és operatív dokumentumok koherenciája, kidolgozottsága magas szakmai színvonalra mutat. A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai programban megfogalmazott céljai megjelennek az intézmény éves tervezésében is. Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A szervezet a tagok erősségeire fókuszál. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban. A pedagógiai folyamatok a szülők számára is jól nyomon követhető a gyermekmunkáknak köszönhetően. A szülők maximálisan elégedettek az óvoda nevelési/tanítási módszereivel. Az intézmény kiemelkedően jó hírnevét támasztja alá az a tény, hogy más településekről is ellátnak gyermekeket.

Fejleszthető tevékenységek

- Az eddigi gyakorlat folytatása a pedagógiai folyamatok területén. A mérési- értékelési eredmények visszacsatolásának további fejlesztése a nevelőtestület felé.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

-

- A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.Kiemelkedő
- A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.Megfelelő
- A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.Megfelelő

- A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása. **Kiemelkedő**
- A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása. **Kiemelkedő**
- A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő gyermekek közötti együttműködés támogatása. **Megfelelő**
- A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása. **Kiemelkedő**

Kiemelkedő tevékenységek

- Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába. Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető. Maximálisan kihasználják a gyermekek és a családok szemléletformálásának lehetőségeit, a település adottságait a környezetvédelem, környezeti nevelés területén. A szülők elégedettek az intézményben folyó oktató és nevelőmunkával, és az intézmény által kínált programokkal. Hagyományteremtő, hagyományápoló tevékenységük rendkívül sokrétű és színes.

Fejleszthető tevékenységek

- Javasolt a Zöld Óvoda és a Madárbarát óvoda pályázaton való részvétel.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

-

- Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása. **Megfelelő**

- A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése. **Kiemelkedő**

- A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása. **Kiemelkedő**

- Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése. **Kiemelkedő**

Kiemelkedő tevékenységek

- Az intézmény feladatként kezeli a gyermekek és családok szemléletformálását a környezetvédelem terén. Nagy figyelmet fordítanak a tanulási folyamatra, melyet a cselekvő tapasztaltatással kötnek össze. Az óvoda- iskola átmenet nagymértékű megkönnyítése a gyermekek számára, valamint volt óvodásaik iskolai előmenetelének nyomonkövetése hangsúlyos. Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő. A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van. A gyermekek további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére. Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési, tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról. A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.

Fejleszthető tevékenységek

- Az eddigi gyakorlat folytatása az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények területén. Zöld Óvoda pályázaton való részvétel, Madárbarát Óvodává válás.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

-

- A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása. **Kiemelkedő**

- Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás. **Kiemelkedő**

- Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése. **Megfelelő**

Kiemelkedő tevékenységek

- Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén alapszik. A dolgozók jól tájékozottak az óvodát érintő kérdésekben. A gyermekek nevelése/tanítása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra. Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása. A nevelőtestület nyitott az új kezdeményezésekre, abban szívesen vállalnak feladatokat

Fejleszthető tevékenységek

- Az eddigi gyakorlat folytatása, az információáramlás hatékonyságának fejlesztésében további lehetőségek kutatása a kapott információk továbbadása területén.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

-

- A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása. **Kiemelkedő**

- A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.Megfelelő
- A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.Kiemelkedő
- Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.Megfelelő

Kiemelkedő tevékenységek

•Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységet folytat, a település számos rendezvényén, programján részt vesznek, maguk is teremtenek közösségi rendezvényt - Márton nap. Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik. Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

Fejleszthető tevékenységek

•Az intézmény közéletben való megjelenésének lehetőségeinek további kutatása, a dolgozók közéletbe való bevonódásának erősítése. Zöld óvoda, Madárbarát Óvoda címre pályázás.

6. A pedagógiai működés feltételei

-

- Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.Kiemelkedő
- A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.Kiemelkedő
- Rendszeres és nyomon követhető IKT-eszközhasználat.Megfelelő
- Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humán erőforrás-szükséglet biztosítása. Kiemelkedő
- Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.Megfelelő
- Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.Kiemelkedő
- Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.Megfelelő
- A munkatársak döntéshozókészítésbe való bevonása.Megfelelő
- Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.Megfelelő

Kiemelkedő tevékenységek

•Az intézmény hatékonyan gazdálkodik a meglévő eszközeivel és erőforrásaival. A belső infrastruktúra fejlesztését a munkatervekben megfogalmazott célok segítik. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul. Közösségüket az összetartás, a kölcsönös segítségnyújtás jellemzi. Az intézmény pedagógus-továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembe vételével alakították ki. A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira. Az intézményi tárgyi környezet maximálisan megfelel a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának. Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.

Fejleszthető tevékenységek

•Hatékonyabb kapcsolatrendszer kiépítése a környék óvodáival, hálózatba szerveződése, egymástól való tanulás lehetőségének biztosítása. A Jó gyakorlatok kidolgozása, bemutatása, adaptálási lehetőség biztosítása. A gyerekekkel való tevékenységek során az IKT eszközök beépítése a gyermeki tevékenységekbe.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatói irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

-

- A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.Kiemelkedő
- Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása. Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

•Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal. A továbbképzési tervek elkészítése annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. A közösség összetartása példaértékű, minden erejükkel és szakmai tudásukkal az óvoda működtetésén, a gyermekek harmonikus személyiségfejlesztéséért fáradoznak. Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását. A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

Fejleszthető tevékenységek

•Az eddigi gyakorlat folytatása az országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés területén.

6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

Óvodai csoportok száma: kis csoport: 0 / középső csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 4

7. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat: <https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-033917-0>

Házirend: <https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-033917-0>

Pedagógiai program: <https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-033917-0>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2025. július 13.