

MEGHÍVÓ

**Ságvár, Som és Nyim községek képviselő-testületei
2011. január 20-án 18 órakor tartják összevont
ülésüket, melyre meghívom**

Ülés helye: Körjegyzőség nagyterme **Napirend:**

ÍJ A Szilády Áron Általános és Alapfokú Művészeti Iskola és a „Bóbita” Napköziotthonos Óvoda 2011. évi költségvetése

Előadó: Boda Csaba iskolaigazgató

Vargáné Szigeti Irén óvodavezető Balassa

Lászlóné gazdasági vezető

2.1 Rendeletalkotás Ságvár-Som-Nyim Körjegyzőségnél foglalkoztatott köztisztviselők és ügykezelők illetménykiegészítéséről

Előadó: Dr.Schmieder Ibolya körjegyző

3./ Rendeletalkotás a Szilády Áron Általános és Alapfokú Művészeti Iskola térítési díjának témakörében

Előadó: Dr.Schmieder Ibolya körjegyző

4./ Ságvár - Som - Nyim Körjegyzőségének 2011. évi költségvetése

Előadó: Kecskés Gábor polgármester

5./ Egyebek

- Végrehajtási Társuláshoz való csatlakozásról döntés Ságvár,

2011. január 13.

Kecskés Gábor s.k.
polgármester

Lenkey Tibor s.k.
polgármester

Nikovics Tibor s.k.
polgármester

Ságvár-Som-Nyim Körjegyzősége
8654 Ságvár, Fő u. 16.
B 84/580-022 Fax: 84/380-256
E-mail: hivatal@sagvar.hu

Előterjesztés
Ságvár, Som és Nyim képviselő-testületeinek
2011. január 20. napján tartandó együttes ülésére

Tárgy: Rendeletalkotás Ságvár-Som-Nyim Körjegyzőségnél foglalkoztatott köztisztviselők és ügykezelők illetménykiegészítéséről

Tisztelt Képviselő-testületek!

2011. évre vonatkozóan a költségvetési törvény alapján ismételten nem emelkedett a köztisztviselői illetményalap. Az illetményalap összege 2008. évtől változatlan, 38.650 Ft. A köztisztviselők és az ügykezelők illetménye az illetményalap és egy aktuális szorzószám alapján állapítandó meg. Fentiekből következik, hogy a körjegyzőség ügyintézőinek illetménye 3 éve nem emelkedett, még az inflációhoz mérten sem. Ebben az évben a nyugdíj járulék összege 0,5 %-kal emelkedett, illetve az SZJA törvény változása folytán valamennyi jövedelem adóalapot képez, így mindenkinek van adófizetési kötelezettsége.

A költségvetési törvény maximalizálta az adható cafetéria keretet is, így a tavalyi juttatáshoz képest havi 8.000 Ft elvonást jelent dolgozóinként.

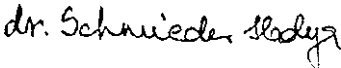
A bérek szinten tartása érdekében a Köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 44/A § (1) bekezdése b) pontjának alkalmazásával látok arra lehetőséget, hogy a munkavállalók illetményének reálértékét megőrizzük.

A Ktv. Rendelkezése alapján az illetménykiegészítés akkor alkalmazható, ha erről a képviselő-testület rendeletet alkot. A rendeletben valamennyi köztisztviselő számára egységesen kell megállapítani az illetménykiegészítést, ajogszabály itt differenciálásra nem ad lehetőséget.

Fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt képviselő-testületeket a mellékelt rendelettervezet alapján a rendelet megalkotására.

Ságvár, 2011. január 14.

Tisztelettel:


dr. Schmieder Ibolya
körjegyző

Ságvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2011. (1.21.) önkormányzati rendelete
a Ságvár-Som-Nyim Körjegyzőségénél foglalkoztatott köztisztviselők és ügykezelők
illetménykiegészítéséről

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 44/A. § (1) bekezdés c) pontja, (2)-(3) és (5) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. § E rendelet hatálya a Ságvár - Som - Nyim Körjegyzőségénél (a továbbiakban: Körjegyzőség) foglalkoztatott köztisztviselőkre és ügykezelőkre terjed ki.
2. § A Körjegyzőség köztisztviselőjét és ügykezelőjét 2011. január 1. napjától
 - a) felsőfokú iskolai végzettség esetén alapilletménye 20 %-ának
 - b) középiskolai végzettség esetén alapilletménye 20 %-ánakmegfelelő mértékű illetménykiegészítésre jogosult.
3. §(1) E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit 2011. január 1. napjától kell alkalmazni.
 - (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Körjegyzőségben foglalkoztatott köztisztviselőket megillető illetménykiegészítésről, szociális, jóléti juttatásokról, valamint szociális és kegyeleti támogatásokról szóló 2/2008.(11.1.) sz. rendelete 2.§ (1) , (2) és (3) bekezdése.
 - (3) A rendelet kihirdetéséről a körjegyző a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott módon gondoskodik.

Ságvár, 2011. január 20.


Kecskés Gábor
polgármester



Kihirdetve: 2011. január 21.

- - - - - 5 - - - - -



Dr. Schmiéder Ibolya
Dr. Schmiéder Ibolya
körjegyző



Dr. Schmiéder Ibolya
Dr. Schmiéder Ibolya
körjegyző

Som Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2011. (1.21.) önkormányzati rendelete
a Ságvár-Som-Nyim Körjegyzőségénél foglalkoztatott köztisztviselők és ügykezelők
illetménykiegészítéséről

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 44/A. § (1) bekezdés c) pontja, (2)-(3) és (5) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. § E rendelet hatálya a Ságvár - Som - Nyim Körjegyzőségénél (a továbbiakban: Körjegyzőség) foglalkoztatott köztisztviselőkre és ügykezelőkre terjed ki.
2. § A Körjegyzőség köztisztviselőjét és ügykezelőjét 2011. január 1. napjától
 - a) felsőfokú iskolai végzettség esetén alapilletménye 20 %-ának
 - b) középfokú végzettség esetén alapilletménye 20 %-ánakmegfelelő mértékű illetménykiegészítésre jogosult.
3. §(1) E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit 2011. január 1. napjától kell alkalmazni.
 - (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Körjegyzőségben foglalkoztatott köztisztviselőket megillető illetménykiegészítésről, szociális, jóléti juttatásokról, valamint szociális és kegyeleti támogatásokról szóló 2/2008.(11.1.) sz. rendelete 2.§ (1), (2) és (3) bekezdése.
 - (3) A rendelet kihirdetéséről a körjegyző a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott módon gondoskodik.

Ságvár, 2011. január 20.


Lenkey Tibor
polgármester



Kihirdetve: 2011. január 21.




Dr. Schmeder Ibolya
körjegyző



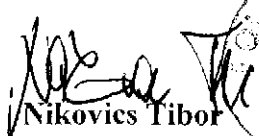

Dr. Schmeder Ibolya
körjegyző

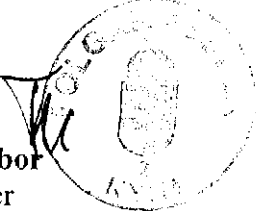
Nyim Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2011. (1.21.) önkormányzati rendelete
a Ságvár-Som-Nyim Körjegyzőségénél foglalkoztatott köztisztviselők és ügykezelők
illetménykiegészítéséről

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 44/A. § (1) bekezdés c) pontja, (2)-(3) és (5) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. § E rendelet hatálya a Ságvár - Som - Nyim Körjegyzőségénél (a továbbiakban: Körjegyzőség) foglalkoztatott köztisztviselőkre és ügykezelőkre terjed ki.
2. § A Körjegyzőség köztisztviselőjét és ügykezelőjét 2011. január 1. napjától
 - a) felsőfokú iskolai végzettség esetén alapilletménye 20 %-ának
 - b) középiskolai végzettség esetén alapilletménye 20 %-ánakmegfelelő mértékű illetménykiegészítésre jogosult.
3. § (1) E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit 2011. január 1. napjától kell alkalmazni.
 - (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Körjegyzőségben foglalkoztatott köztisztviselőket megillető illetménykiegészítésről, szociális, jóléti juttatásokról, valamint szociális és kegyeleti támogatásokról szóló 2/2008.(11.1.) sz. rendelete 2.§ (1) , (2) és (3) bekezdése.
 - (3) A rendelet kihirdetéséről a körjegyző a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott módon gondoskodik.


Ságvár, 2011. január 20.


Nikovics Tibor
polgármester

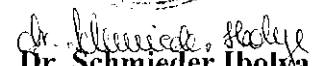


Kihirdetve: 2011. január 21.




dr. Schmiéder Ibolya




Dr. Schmiéder Ibolya
körjegyző

Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2011. (1.21.) számú rendelete
az önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási
intézményekben alkalmazandó térítési díjak és tandíjak megállapításának szabályairól

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (az alábbiakban közoktatási törvény) 102. § (2) bekezdés b) pontjában, a 117. § (4) bekezdésében, valamint 124. § (21) bekezdés a) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a térítési és tandíjakról az alábbi rendeletet alkotja.

A rendelet hatálya

- 1. §** A rendelet hatálya kiterjed Ságvár-Som-Nyim Községek fenntartásában működő
- a) óvodára
 - b) általános iskolára
 - c) alapfokú művészetoktatási intézményre
 - d) az a)-c) pontban felsorolt intézmények szolgáltatásait igénybevevőkre.

Az ingyenesen igénybe vehető szolgáltatások

- 2. §** (1) Ingyenes valamennyi a közoktatási törvény 114.§-ában meghatározott szolgáltatás, ezen túlmenően a közoktatási törvény 53.§ (2) bekezdésében foglalt tanórán kívüli foglalkozás az 52.§ (7.) bekezdésben meghatározott időkereten belül.
- (2) A fenntartók által jóváhagyott helyi pedagógiai programban, valamint az intézmények alapító okiratában szereplő ingyenes szolgáltatások.

A térítési és tandíjfizetési kötelezettség

- 3.§** (1) Térítési díjat kell fizetni a közoktatási törvény 115.§-ában, tandíjat a 116.§-ában felsorolt szolgáltatások esetén.
- (2) Térítési díjat kell továbbá fizetni azon tanórán kívüli szolgáltatásokért, melyeket az intézmény a közoktatási törvény 52.§ (7) bekezdésében meghatározott időkereten felül felvesz.
- (3) A gyermek, a tanuló a nevelési-oktatási intézményekben igénybe vett étkezésért térítési díjat köteles fizetni.

A térítési- és tandíjfizetési kötelezettség mértéke

- (1) A fizetendő tandíj és térítési díj mértékének meghatározásakor a szakmai feladatra a tanévkezdéskor számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát kell alapul venni. Ennek százalékos mértékét a közoktatási törvény 117.§-a határozza meg.
- (2) Térítési díjként az (1) bekezdésben meghatározott költséghányadnak maximum
 - a) 25 %-a fizetendő a közoktatási törvény 115.§ (1) bekezdés b) pontjában felsorolt szolgáltatásokra
 - b) 15 %-a fizetendő a közoktatási törvény 115. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt esetekben az alapfokú művészetoktatási intézményekben 18 éven aluli tanulók esetében
 - c) Az alapfokú művészetoktatási intézményben a térítési díj egy tanítási évben az adott feladathoz biztosított normatív hozzájárulások egy tanulóra számított összegének
 - 10 %-a zeneművészeti ág esetén,
 - 20 %-a egyéb más művészeti ág esetén.
- (3) Az intézményi étkeztetés igénybevételeért fizetendő térítési díj mértékét a gyermekvédelem helyi szabályozásáról szóló önkormányzati, rendelet szabályozza.
- (4) A térítési díj tanévenként nem haladhatja meg a szakmai feladatra - a tanévkezdéskor számított - folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát a közoktatásról szóló törvény 117.§-ában meghatározottak szerint.
- (5) Tandíjért igénybe vehető szolgáltatások:
 - a) Alapfokú művészetoktatásban a közoktatási törvény 115. §-ban meghatározottakat meghaladó tanórai foglalkozás, továbbá minden tanórai foglalkozás annak, aki nem tanköteles, feltéve, hogy nem áll tanulói jogviszonyban a nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban.
 - b) Minden egyéb, a törvényben és e rendeletben nem szabályozott, a pedagógiai programhoz, a helyi tantervhez szorosan nem kapcsolódó nevelés és oktatás, a fenntartó által engedélyezett, az intézmény vezetőjének saját hatáskörében szabályozott intézményi többletszolgáltatás.

Nem magyar állampolgárok által fizetett díjak

- (1) A Közoktatási tv. 110. § (1)-(4) bekezdésében foglaltak hatálya alá tartozó nem magyar állampolgár, - ha nemzetközi szerződés vagy jogszabály másképpen nem

rendelkezik, illetve az ingyenességet biztosító viszonyosság hiányában -, a közoktatási intézményekben igénybevett szolgáltatás igénybevételéért díjat fizet.

- (2) A díj mértéke tanévenként a szakmai feladatra jutó - tanévkezdéskor számított- folyó kiadások egy tanulóra jutó hányada.
- (3) A közoktatási intézmény vezetője a díjat csökkentheti, amennyiben a gyermek, tanuló szociális helyzete, családi, jövedelmi viszonyai ezt indokoltá teszik, vagy a tanuló kimagasló tanulmányi eredménye alapján erre érdemes.
- (4) A Munkavállalók Közösségen belüli szabad mozgásáról szóló 1612/68/EGK rendelet hatálya alá tartozó személyek az önkormányzat közoktatási intézményeiben a magyar állampolgárokkal azonos feltételekkel vehetik igénybe a közoktatási törvényben biztosított szolgáltatásokat.

A térítési- és tandíj csökkentésének és mentességének lehetőségei

- (1) Hátrányos helyzetű tanulóktól térítési díj nem szedhető.
- (2) Minden esetben ingyenes a halmozottan hátrányos helyzetű tanuló, a testi, érzékszervi, középsúlyos értelmi fogyatékos és az autista tanuló részére az oktatásban való részvétel, beleértve az első alapfokú művészetoktatásban való részvételt is. Az enyhe értelmi fogyatékos tanuló részére ingyenes egy alapfokú művészetoktatásban való részvétel.
- (3) A térítési és tandíj összegét a szociális helyzettől függően csökkenteni lehet.
- (4) A csökkentett térítési díj az alapfokú művészetoktatási intézményben nem lehet kevesebb egy tanítási évben, mint a feladatellátáshoz biztosított alap normatív hozzájárulás zeneművészeti ág esetén 10, más művészeti ág esetén 20 százaléka. E rendelkezés a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulóakra nem alkalmazható, tőlük térítési díj nem szedhető.
- (5) A közoktatási törvény 117. § (3) bekezdés alapján a tandíjat a tanulmányi eredménytől függően csökkenteni kell.
- (6) A tanuló munkáját ösztönző, elismerő díjcsökkentés mértékéről az intézmény vezetője dönt a közoktatási törvénynek és e rendeletnek megfelelően.
- (7) A tanulmányi eredmény alapján történő díjcsökkentés szabályait az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata mellékletében kell meghatározni.
- (8) Az intézmény vezetője által megállapított, szociális helyzet vagy tanulmányi eredmény alapján csökkentett térítési díj összege nem lehet kevesebb, mint a közoktatási törvény 117. § (1) bekezdésben meghatározott alsó határ.

- (9) A tandíj és térítési díj mérséklése semmilyen esetben nem járhat költségvetési többlettámogatási igénnyel.

A térítési- és tandíj megállapítása, befizetésének módja

7. § (1) A térítési díj- és a tandíj összegét az intézmény vezetője állapítja meg.
- (2) Az egy tanulóra jutó költséghányad kiszámításához az adott szakmai feladatot igénybe vevő tanulói létszámot kell figyelembe venni.
- (3) A térítési és tandíj mértékének meghatározásánál minden esetben csak a szakfeladatra jutó működési kiadások összege vehető figyelembe. Nyereség, beruházási és felújítási jellegű kiadások a tanulóra nem háríthatók át.
- (4) A térítési díjat és a tandíjat havi, vagy félévi részletekben kell fizetni.
- (5) Az intézmény vezetője a térítési díj és a tandíj megállapításával, befizetésével kapcsolatos adatokról tanulónként nyilvántartást vezet. A térítési- és a tandíj megállapításával, befizetésével kapcsolatos intézményi szintű szabályozásról az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában kell gondoskodni.
- (6) Az intézményvezető egyéni kérelem benyújtása után, indokolt esetben engedélyezheti a térítési díj és a tandíj részletekben történő befizetését, vagy halasztását. A halasztás azonban nem haladhatja meg az adott tanév végét.
- (7) A szociális helyzetre való hivatkozással benyújtott térítési- és tandíjfizetési kötelezettség mérsékléséről az intézményvezető dönt.
- (8) A szociális helyzet alapján adható kedvezményre való jogosultságot a fizetésre kötelezett személynek igazolnia kell.
- (9) Az intézmény vezetője a fizetendő térítési és tandíj összegéről határozatban értesíti a díj fizetésére kötelezettet, megjelölve a határozatba a gyermek, a tanuló által igénybe vett szolgáltatás térítési díjának, illetve tandíjának alapösszegét, a szociális helyzet és a tanulmányi eredmény alapján figyelembe vett kedvezmények mértékét, a befizetés módját és határidejét, a jogorvoslat lehetőségét és módját.
- (10) A fizetendő térítési díj és tandíj összegéről szóló határozat ellen- a közoktatási törvény 83. §-a által meghatározott módon- felülbírálati kérelem, illetve törvényességi kérelem nyújtható be.

A befizetett tandíj és térítési díj felhasználása

8. § (1) A térítési- és tandíj befizetésének módjáról az intézmény házirendjében kell rendelkezni.
- (2) A tandíj és térítési díj nyereséget nem tartalmazhat. Ide nem értendő a vállalkozás alapján végzett szolgáltatás.
- (3) A befolyó tandíj és térítési díj magába foglalja a közreműködők személyi juttatását és annak közterheit, valamint a tevékenységgel kapcsolatos dologi kiadásokat. A térítési és tandíj összege az intézményi költségvetésben tervezendő.

Vegyes és értelmező rendelkezések

9. § (1) Szakmai feladatra jutó kiadások: az adott feladatra elszámolható működési célú kiadások feladattal arányos része.
- (2) Hátrányos helyzetű gyermek, tanuló: az, akit családi körülményei, szociális helyzete miatt rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát a jegyző megállapította;
- e csoporton belül halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, az a tanuló, akinek a törvényes felügyeletét ellátó szülője - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott eljárásban tett önkéntes nyilatkozata szerint - óvodás gyermek esetén a gyermek három éves korában, tanuló esetében a tankötelezettség beállításának időpontjában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen; halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, az a tanuló is, akit tartós nevelésbe vettek.
- (3) Sajátos nevelés igényű gyermek, tanuló: az a gyermek, tanuló, aki a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos.
- (4) A térítési és tandíj összege évenként változhat a költségek változása miatt. Ezért a díjak összegét minden tanévet megelőzően az intézményvezetők megállapítják, és az új tanévre vonatkozó határozatukról Ságvár, Som és Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testületét augusztus 31-ig tájékoztatják.
- (5) Az intézmény igazgatója az intézménybe felvétel iránt érdeklődő tanulókat, a gyermekek, tanulók szüleit köteles tájékoztatni az intézményben térítési és

tandijért igénybe vehető szolgáltatásokról, a térítési és tandíjak várható alapösszegéről, a tanulmányi eredmények alapján járó és a szociális helyzet alapján adható kedvezményekről, a térítési és tandíj befizetésének szabályairól.

- (6) A hátrányos helyzetet igazoló hiteles dokumentumot az intézmény köteles a dokumentumok nyilvántartásának szabályai szerint megőrizni.

Záró rendelkezések

10.§ (1) Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba, azzal, hogy rendelkezéseit 2010/201 1-es tanévtől kezdve alkalmazni kell.

- (2) A rendelet kihirdetéséről a körjegyző gondoskodik a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon.



Kecskés Gábor
polgármester

Kihirdetve: 2011. január 21.



Dr. Schmieder Ibolya
körjegyző



Dr. Schmieder Ibolya
körjegyző

Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2011. (1.21.) számú rendelete
az önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási
intézményekben alkalmazandó térítési díjak és tandíjak megállapításának szabályairól

Som Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (az alábbiakban közoktatási törvény) 102. § (2) bekezdés b) pontjában, a 117. § (4) bekezdésében, valamint 124. § (21) bekezdés a) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a térítési és tandíjakról az alábbi rendeletet alkotja.

A rendelet hatálya

- 1. §** A rendelet hatálya kiterjed Ságvár-Som-Nyim Községek fenntartásában működő
- a) óvodára
 - b) általános iskolára
 - c) alapfokú művészetoktatási intézményre
 - d) az a)-c) pontban felsorolt intézmények szolgáltatásait igénybevevőkre.

Az ingyenesen igénybe vehető szolgáltatások

- 2. §** (1) Ingyenes valamennyi a közoktatási törvény 114.§-ában meghatározott szolgáltatás, ezen túlmenően a közoktatási törvény 53.§ (2) bekezdésében foglalt tanórán kívüli foglalkozás az 52. § (7.) bekezdésben meghatározott időkereten belül.
- (2) A fenntartók által jóváhagyott helyi pedagógiai programban, valamint az intézmények alapító okiratában szereplő ingyenes szolgáltatások.

A térítési és tandíjfizetési kötelezettség

- 3.§** (1) Térítési díjat kell fizetni a közoktatási törvény 115.§-ában, tandíjat a 116.§-ában felsorolt szolgáltatások esetén.
- (2) Térítési díjat kell továbbá fizetni azon tanórán kívüli szolgáltatásokért, melyeket az intézmény a közoktatási törvény 52.§ (7) bekezdésében meghatározott időkereten felül felvesz.
- (3) A gyermek, a tanuló a nevelési-oktatási intézményekben igénybe vett étkezésért térítési díjat köteles fizetni.

A térítési- és tandíjfizetési kötelezettség mértéke

- (1) A fizetendő tandíj és térítési díj mértékének meghatározásakor a szakmai feladatra a tanévkezdéskor számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát kell alapul venni. Ennek százalékos mértékét a közoktatási törvény 117.§-a határozza meg.
- (2) Térítési díjként az (1) bekezdésben meghatározott költséghányadnak maximum
 - a) 25 %-a fizetendő a közoktatási törvény 115.§ (1) bekezdés b) pontjában felsorolt szolgáltatásokra
 - b) 15 %-a fizetendő a közoktatási törvény 115. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt esetekben az alapfokú művészetoktatási intézményekben 18 éven aluli tanulók esetében
 - c) Az alapfokú művészetoktatási intézményben a térítési díj egy tanítási évben az adott feladathoz biztosított normatív hozzájárulások egy tanulóra számított összegének
 - 10 %-a zeneművészeti ág esetén,
 - 20 %-a egyéb más művészeti ág esetén.
- (3) Az intézményi étkeztetés igénybevételéért fizetendő térítési díj mértékét a gyermekvédelem helyi szabályozásáról szóló önkormányzati, rendelet szabályozza.
- (4) A térítési díj tanévenként nem haladhatja meg a szakmai feladatra - a tanévkezdéskor számított - folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát a közoktatásról szóló törvény 117.§-ában meghatározottak szerint.
- (5) Tandíjért igénybe vehető szolgáltatások:
 - a) Alapfokú művészetoktatásban a közoktatási törvény 115. §-ban meghatározottakat meghaladó tanórai foglalkozás, továbbá minden tanórai foglalkozás annak, aki nem tanköteles, feltéve, hogy nem áll tanulói jogviszonyban a nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban.
 - b) Minden egyéb, a törvényben és e rendeletben nem szabályozott, a pedagógiai programhoz, a helyi tantervhez szorosan nem kapcsolódó nevelés és oktatás, a fenntartó által engedélyezett, az intézmény vezetőjének saját hatáskörében szabályozott intézményi többletszolgáltatás.

Nem magyar állampolgárok által fizetett díjak

- (1) A Közoktatási tv. 110. § (1)-(4) bekezdésében foglaltak hatálya alá tartozó nem magyar állampolgár, - ha nemzetközi szerződés vagy jogszabály másképpen nem

rendelkezik, illetve az ingyenességet biztosító viszonyosság hiányában -, a közoktatási intézményekben igénybevett szolgáltatás igénybevételéért díjat fizet.

- (2) A díj mértéke tanévenként a szakmai feladatra jutó - tanévkezdéskor számított- folyó kiadások egy tanulóra jutó hányada.
- (3) A közoktatási intézmény vezetője a díjat csökkentheti, amennyiben a gyermek, tanuló szociális helyzete, családi jövedelmi viszonyai ezt indokoltá teszik, vagy a tanuló kimagasló tanulmányi eredménye alapján erre érdemes.
- (4) A Munkavállalók Közösségen belüli szabad mozgásáról szóló 1612/68/EGK rendelet hatálya alá tartozó személyek az önkormányzat közoktatási intézményeiben a magyar állampolgárokkal azonos feltételekkel vehetik igénybe a közoktatási törvényben biztosított szolgáltatásokat.

A térítési- és tandíj csökkentésének és mentességének lehetőségei

- (1) Hátrányos helyzetű tanulóktól térítési díj nem szedhető.
- (2) Minden esetben ingyenes a halmozottan hátrányos helyzetű tanuló, a testi, érzékszervi, középsúlyos értelmi fogyatékos és az autista tanuló részére az oktatásban való részvétel, beleértve az első alapfokú művészetoktatásban való részvételt is. Az enyhe értelmi fogyatékos tanuló részére ingyenes egy alapfokú művészetoktatásban való részvétel.
- (3) A térítési és tandíj összegét a szociális helyzettől függően csökkenteni lehet.
- (4) A csökkentett térítési díj az alapfokú művészetoktatási intézményben nem lehet kevesebb egy tanítási évben, mint a feladatellátáshoz biztosított alap normatív hozzájárulás zeneművészeti ág esetén 10, más művészeti ág esetén 20 százaléka. E rendelkezés a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulóakra nem alkalmazható, tőlük térítési díj nem szedhető.
- (5) A közoktatási törvény 117. § (3) bekezdés alapján a tandíjat a tanulmányi eredménytől függően csökkenteni kell.
- (6) A tanuló munkáját ösztönző, elismerő díjcsökkentés mértékéről az intézmény vezetője dönt a közoktatási törvénynek és e rendeletnek megfelelően.
- (7) A tanulmányi eredmény alapján történő díjcsökkentés szabályait az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata mellékletében kell meghatározni.
- (8) Az intézmény vezetője által megállapított, szociális helyzet vagy tanulmányi eredmény alapján csökkentett térítési díj összege nem lehet kevesebb, mint a közoktatási törvény 117. § (1) bekezdésben meghatározott alsó határ.

- (9) A tandíj és térítési díj mérséklése semmilyen esetben nem járhat költségvetési többlettámogatási igénnyel.

A térítési- és tandíj megállapítása, befizetésének módja

7. § (1) A térítési díj- és a tandíj összegét az intézmény vezetője állapítja meg.
- (2) Az egy tanulóra jutó költséghányad kiszámításához az adott szakmai feladatot igénybe vevő tanulói létszámot kell figyelembe venni.
- (3) A térítési és tandíj mértékének meghatározásánál minden esetben csak a szakfeladatra jutó működési kiadások összege vehető figyelembe. Nyereség, beruházási és felújítási jellegű kiadások a tanulóra nem háríthatók át.
- (4) A térítési díjat és a tandíjat havi, vagy félévi részletekben kell fizetni.
- (5) Az intézmény vezetője a térítési díj és a tandíj megállapításával, befizetésével kapcsolatos adatokról tanulónként nyilvántartást vezet. A térítési- és a tandíj megállapításával, befizetésével kapcsolatos intézményi szintű szabályozásról az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában kell gondoskodni.
- (6) Az intézményvezető egyéni kérelem benyújtása után, indokolt esetben engedélyezheti a térítési díj és a tandíj részletekben történő befizetését, vagy halasztását. A halasztás azonban nem haladhatja meg az adott tanév végét.
- (7) A szociális helyzetre való hivatkozással benyújtott térítési- és tandíjfizetési kötelezettség mérsékléséről az intézményvezető dönt.
- (8) A szociális helyzet alapján adható kedvezményre való jogosultságot a fizetésre kötelezett személynek igazolnia kell.
- (9) Az intézmény vezetője a fizetendő térítési és tandíj összegéről határozatban értesíti a díj fizetésére kötelezettet, megjelölve a határozatba a gyermek, a tanuló által igénybe vett szolgáltatás térítési díjának, illetve tandíjának alapösszegét, a szociális helyzet és a tanulmányi eredmény alapján figyelembe vett kedvezmények mértékét, a befizetés módját és határidejét, a jogorvoslat lehetőségét és módját.
- (10) A fizetendő térítési díj és tandíj összegéről szóló határozat ellen- a közoktatási törvény 83. §-a által meghatározott módon- felülbírálati kérelem, illetve törvényességi kérelem nyújtható be.

A befizetett tandíj és térítési díj felhasználása

- (1) A térítési- és tandíj befizetésének módjáról az intézmény házirendjében kell rendelkezni.
- (2) A tandíj és térítési díj nyereséget nem tartalmazhat. Ide nem értendő a vállalkozás alapján végzett szolgáltatás.
- (3) A befolyó tandíj és térítési díj magába foglalja a közreműködők személyi juttatását és annak közterheit, valamint a tevékenységgel kapcsolatos dologi kiadásokat. A térítési és tandíj összege az intézményi költségvetésben tervezendő.

Vegyes és értelmző rendelkezések

- (1) Szakmai feladatra jutó kiadások: az adott feladatra elszámolható működési célú kiadások feladattal arányos része.
- (2) Hátrányos helyzetű gyermek, tanuló: az, akit családi körülményei, szociális helyzete miatt rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát a jegyző megállapította;

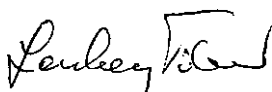
e csoporton belül halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, az a tanuló, akinek a törvényes felügyeletét ellátó szülője - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott eljárásban tett önkéntes nyilatkozata szerint - óvodás gyermek esetén a gyermek három éves korában, tanuló esetében a tankötelezettség beállításának időpontjában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen; halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, az a tanuló is, akit tartós nevelésbe vettek.
- (3) Sajátos nevelés igényű gyermek, tanuló: az a gyermek, tanuló, aki a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos.
- (4) A térítési és tandíj összege évenként változhat a költségek változása miatt. Ezért a díjak összegét minden tanévet megelőzően az intézményvezetők megállapítják, és az új tanévre vonatkozó határozatukról Ságvár, Som és Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testületét augusztus 31-ig tájékoztatják.
- (5) Az intézmény igazgatója az intézménybe felvétel iránt érdeklődő tanulókat, a gyermekek, tanulók szüleit köteles tájékoztatni az intézményben térítési és

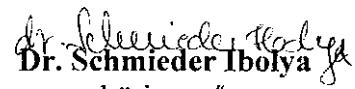
tandíjért igénybe vehető szolgáltatásokról, a térítési és tandíjak várható alapösszegéről, a tanulmányi eredmények alapján járó és a szociális helyzet alapján adható kedvezményekről, a térítési és tandíj befizetésének szabályairól.

- (6) A hátrányos helyzetet igazoló hiteles dokumentumot az intézmény köteles a dokumentumok nyilvántartásának szabályai szerint megőrizni.

Záró rendelkezések

- 10.§** (1) Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba, azzal, hogy rendelkezéseit 2010/201 1-es tanévtől kezdve alkalmazni kell.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a körjegyző gondoskodik a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon.


Lenkey Tibor
polgármester


Dr. Schmierer Ibolya
körjegyző

Kihirdetve: 2011. január 21.

Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2011. (1.21.) számú rendelete
az önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási
intézményekben alkalmazandó térítési díjak és tandíjak megállapításának szabályairól

Nyim Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (az alábbiakban közoktatási törvény) 102. § (2) bekezdés b) pontjában, a 117. § (4) bekezdésében, valamint 124. § (21) bekezdés a) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a térítési és tandíjakról az alábbi rendeletet alkotja.

A rendelet hatálya

- 1. §** A rendelet hatálya kiterjed Ságvár-Som-Nyim Községek fenntartásában működő
- a) óvodára
 - b) általános iskolára
 - c) alapfokú művészetoktatási intézményre
 - d) az a)-c) pontban felsorolt intézmények szolgáltatásait igénybevevőkre.

Az ingyenesen igénybe vehető szolgáltatások

- 2. §** (1) Ingyenes valamennyi a közoktatási törvény 114.§-ában meghatározott szolgáltatás, ezen túlmenően a közoktatási törvény 53.§ (2) bekezdésében foglalt tanórán kívüli foglalkozás az 52.§ (7.) bekezdésben meghatározott időkereten belül.
- (2) A fenntartók által jóváhagyott helyi pedagógiai programban, valamint az intézmények alapító okiratában szereplő ingyenes szolgáltatások.

A térítési és tandíjfizetési kötelezettség

- 3.§** (1) Térítési díjat kell fizetni a közoktatási törvény 115.§-ában, tandíjat a 116.§-ában felsorolt szolgáltatások esetén.
- (2) Térítési díjat kell továbbá fizetni azon tanórán kívüli szolgáltatásokért, melyeket az intézmény a közoktatási törvény 52.§ (7) bekezdésében meghatározott időkereten felül felvesz.
- (3) A gyermek, a tanuló a nevelési-oktatási intézményekben igénybe vett étkezésért térítési díjat köteles fizetni.

A térítési- és tandíjfizetési kötelezettség mértéke

- (1) A fizetendő tandíj és térítési díj mértékének meghatározásakor a szakmai feladatra a tanévkezdéskor számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát kell alapul venni. Ennek százalékos mértékét a közoktatási törvény 117.§-a határozza meg.
- (2) Térítési díjként az (1) bekezdésben meghatározott költséghányadnak maximum
 - a) 25 %-a fizetendő a közoktatási törvény 115.§ (1) bekezdés b) pontjában felsorolt szolgáltatásokra
 - b) 15 %-a fizetendő a közoktatási törvény 115. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt esetekben az alapfokú művészetoktatási intézményekben 18 éven aluli tanulók esetében
 - c) Az alapfokú művészetoktatási intézményben a térítési díj egy tanítási évben az adott feladathoz biztosított normatív hozzájárulások egy tanulóra számított összegének
 - 10 %-a zeneművészeti ág esetén,
 - 20 %-a egyéb más művészeti ág esetén.
- (3) Az intézményi étkeztetés igénybevételéért fizetendő térítési díj mértékét a gyermekvédelem helyi szabályozásáról szóló önkormányzati, rendelet szabályozza.
- (4) A térítési díj tanévenként nem haladhatja meg a szakmai feladatra - a tanévkezdéskor számított - folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát a közoktatásról szóló törvény 117.§-ában meghatározottak szerint.
- (5) Tandíjért igénybe vehető szolgáltatások:
 - a) Alapfokú művészetoktatásban a közoktatási törvény 115. §-ban meghatározottakat meghaladó tanórai foglalkozás, továbbá minden tanórai foglalkozás annak, aki nem tanköteles, feltéve, hogy nem áll tanulói jogviszonyban a nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban.
 - b) Minden egyéb, a törvényben és e rendeletben nem szabályozott, a pedagógiai programhoz, a helyi tantervhez szorosan nem kapcsolódó nevelés és oktatás, a fenntartó által engedélyezett, az intézmény vezetőjének saját hatáskörében szabályozott intézményi többletszolgáltatás.

Nem magyar állampolgárok által fizetett díjak

- (1) A Közoktatási tv. 110. § (1)-(4) bekezdésében foglaltak hatálya alá tartozó nem magyar állampolgár, - ha nemzetközi szerződés vagy jogszabály másképpen nem

rendelkezik, illetve az ingyenességet biztosító viszonyosság hiányában -, a közoktatási intézményekben igénybevett szolgáltatás igénybevételéért díjat fizet.

- (2) A díj mértéke tanévenként a szakmai feladatra jutó - tanévkezdéskor számított- folyó kiadások egy tanulóra jutó hányada.
- (3) A közoktatási intézmény vezetője a díjat csökkentheti, amennyiben a gyermek, tanuló szociális helyzete, családi jövedelmi viszonyai ezt indokoltá teszik, vagy a tanuló kimagasló tanulmányi eredménye alapján erre érdemes.
- (4) A Munkavállalók Közösségen belüli szabad mozgásáról szóló 1612/68/EGK rendelet hatálya alá tartozó személyek az önkormányzat közoktatási intézményeiben a magyar állampolgárokkal azonos feltételekkel vehetik igénybe a közoktatási törvényben biztosított szolgáltatásokat.

A térítési- és tandíj csökkentésének és mentességének lehetőségei

- (1) Hátrányos helyzetű tanulóktól térítési díj nem szedhető.
- (2) Minden esetben ingyenes a halmozottan hátrányos helyzetű tanuló, a testi, érzékszervi, középsúlyos értelmi fogyatékos és az autista tanuló részére az oktatásban való részvétel, beleértve az első alapfokú művészetoktatásban való részvételt is. Az enyhe értelmi fogyatékos tanuló részére ingyenes egy alapfokú művészetoktatásban való részvétel.
- (3) A térítési és tandíj összegét a szociális helyzettől függően csökkenteni lehet.
- (4) A csökkentett térítési díj az alapfokú művészetoktatási intézményben nem lehet kevesebb egy tanítási évben, mint a feladatellátáshoz biztosított alap normatív hozzájárulás zeneművészeti ág esetén 10, más művészeti ág esetén 20 százaléka. E rendelkezés a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulóakra nem alkalmazható, tőlük térítési díj nem szedhető.
- (5) A közoktatási törvény 117. § (3) bekezdés alapján a tandíjat a tanulmányi eredménytől függően csökkenteni kell.
- (6) A tanuló munkáját ösztönző, elismerő díjcsökkentés mértékéről az intézmény vezetője dönt a közoktatási törvénynek és e rendeletnek megfelelően.
- (7) A tanulmányi eredmény alapján történő díjcsökkentés szabályait az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata mellékletében kell meghatározni.
- (8) Az intézmény vezetője által megállapított, szociális helyzet vagy tanulmányi eredmény alapján csökkentett térítési díj összege nem lehet kevesebb, mint a közoktatási törvény 117. § (1) bekezdésben meghatározott alsó határ.

- (9) A tandíj és térítési díj mérséklése semmilyen esetben nem járhat költségvetési többlettámogatási igénnyel.

A térítési- és tandíj megállapítása, befizetésének módja

- (1) A térítési díj- és a tandíj összegét az intézmény vezetője állapítja meg.
- (2) Az egy tanulóra jutó költséghányad kiszámításához az adott szakmai feladatot igénybe vevő tanulói létszámot kell figyelembe venni.
- (3) A térítési és tandíj mértékének meghatározásánál minden esetben csak a szakfeladatra jutó működési kiadások összege vehető figyelembe. Nyereség, beruházási és felújítási jellegű kiadások a tanulóra nem háríthatók át.
- (4) A térítési díjat és a tandíjat havi, vagy félévi részletekben kell fizetni.
- (5) Az intézmény vezetője a térítési díj és a tandíj megállapításával, befizetésével kapcsolatos adatokról tanulónként nyilvántartást vezet. A térítési- és a tandíj megállapításával, befizetésével kapcsolatos intézményi szintű szabályozásról az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában kell gondoskodni.
- (6) Az intézményvezető egyéni kérelem benyújtása után, indokolt esetben engedélyezheti a térítési díj és a tandíj részletekben történő befizetését, vagy halasztását. A halasztás azonban nem haladhatja meg az adott tanév végét.
- (7) A szociális helyzetre való hivatkozással benyújtott térítési- és tandíjfizetési kötelezettség mérsékléséről az intézményvezető dönt.
- (8) A szociális helyzet alapján adható kedvezményre való jogosultságot a fizetésre kötelezett személynek igazolnia kell.
- (9) Az intézmény vezetője a fizetendő térítési és tandíj összegéről határozatban értesíti a díj fizetésére kötelezettet, megjelölve a határozatba a gyermek, a tanuló által igénybe vett szolgáltatás térítési díjának, illetve tandíjának alapösszegét, a szociális helyzet és a tanulmányi eredmény alapján figyelembe vett kedvezmények mértékét, a befizetés módját és határidejét, a jogorvoslat lehetőségét és módját.
- (10) A fizetendő térítési díj és tandíj összegéről szóló határozat ellen- a közoktatási törvény 83. §-a által meghatározott módon- felülbírálati kérelem, illetve törvényességi kérelem nyújtható be.

A befizetett tandíj és térítési díj felhasználása

- (1) A térítési- és tandíj befizetésének módjáról az intézmény házirendjében kell rendelkezni.
- (2) A tandíj és térítési díj nyereséget nem tartalmazhat. Ide nem értendő a vállalkozás alapján végzett szolgáltatás.
- (3) A befolyó tandíj és térítési díj magába foglalja a közreműködők személyi juttatását és annak közterheit, valamint a tevékenységgel kapcsolatos dologi kiadásokat. A térítési és tandíj összege az intézményi költségvetésben tervezendő.

Vegyes és értelmező rendelkezések

- (1) Szakmai feladatra jutó kiadások: az adott feladatra elszámolható működési célú kiadások feladattal arányos része.
- (2) Hátrányos helyzetű gyermek, tanuló: az, akit családi körülményei, szociális helyzete miatt rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát a jegyző megállapította;

e csoporton belül halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, az a tanuló, akinek a törvényes felügyeletét ellátó szülője - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott eljárásban tett önkéntes nyilatkozata szerint - óvodás gyermek esetén a gyermek három éves korában, tanuló esetében a tankötelezettség beállításának időpontjában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen; halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, az a tanuló is, akit tartós nevelésbe vettek.
- (3) Sajátos nevelés igényű gyermek, tanuló: az a gyermek, tanuló, aki a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos.
- (4) A térítési és tandíj összege évenként változhat a költségek változása miatt. Ezért a díjak összegét minden tanévet megelőzően az intézményvezetők megállapítják, és
• az új tanévre vonatkozó határozatukról Ságvár, Som és Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testületét augusztus 31-ig tájékoztatják.
- (5) Az intézmény igazgatója az intézménybe felvétel iránt érdeklődő tanulókat, a gyermekek, tanulók szüleit köteles tájékoztatni az intézményben térítési és


tandijért igénybe vehető szolgáltatásokról, a térítési és tandíjak várható alapösszegéről, a tanulmányi eredmények alapján járó és a szociális helyzet alapján adható kedvezményekről, a térítési és tandíj befizetésének szabályairól.

- (6) A hátrányos helyzetet igazoló hiteles dokumentumot az intézmény köteles a dokumentumok nyilvántartásának szabályai szerint megőrizni.

Záró rendelkezések

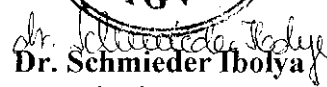
10.§ (1) Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba, azzal, hogy rendelkezéseit 2010/2011-es tanévtől kezdve alkalmazni kell.

- (2) A rendelet kihirdetéséről a körjegyző gondoskodik a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon.


Nikovics Tibor
polgármester

Kihirdetve: 2011. január 21.




Dr. Schmierer Ibolya
körjegyző




Dr. Schmierer Ibolya
körjegyző

SÁGVÁR - SOM - NYIM KÖRJEGYZŐJE

8654 Ságvár, Fő u. 16.

Az előterjesztés készítésében részt vett:
Kovács Gréta gazdálkodási előadó
Búkor Éva pénzügyi előadó

ELŐTERJESZTÉS

Ságvár - Som - Nyim Kö르jegyzőség 2011. évi költségvetésére
(Készült Ságvár - Som - Nyim Képviselő-testületeinek 2011. január 20.-i ülésére)

Tisztelt Képviselő-testületek!

A költségvetés elkészítése a 2011. évi költségvetési törvény figyelembevételével történt. Sajnos látjuk az önkormányzatok költségvetési forrásainak problémáit, ezért a takarékoság és a legszükségesebb működési költségek tervezésével igyekszünk a hivatal működését biztosítani.

A bér és bérjellegű kifizetések tervezése az alábbiak szerint történt:

- 2011-ben Dr. Fodor Zoltán körjegyző nyugdíjba vonulása miatt 3 hónap áthúzódo felmentési bérrel és szabadságmegváltással számolunk..
- Konceptióhoz képest változás, hogy pályázatot nyújtunk be 1 fő után hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására, akinek a garantált bérminimum és annak járulékainak 30%-át, illetve 2 fő 4 órás foglalkoztatása után rövid időtartamú közfoglalkoztatás támogatására a minimálbér és annakjárulékainak 5%-át tervezni kell a költségvetésben.
- Cafetéria keret a költségvetési törvényben egységesen bruttó 200.000 Ft-ban lett megállapítva, ebből kifolyólag a koncepcióhoz képest mintegy 2.711.000 Ft kevesebb összeg szerepel ezen a soron. Mivel a költségvetési törvény nem ad arra lehetőséget, hogy a munkavállalónak magasabb összegben határozzuk meg a cafetéria keretet, ezért a fenti különbséget egy részét átcsoportosítottuk a normatív jutalom sorára, melyet a személyi ösztönzésre kívánunk fordítani.

A Köрjegyzőség költségvetésében a törvényen alapuló illetve a helyi rendeletben szereplő kötelezettségek - alapilletmény, illetménykiegészítés, pótlék, - szerinti járandóságok szerepelnek.

2011. évben az államilag megállapított köztisztviselői illetményalap ismételtelen nem változik, 38. 650 Ft-ot kell továbbra is alkalmazni (2008 óta). Csak a garantált bérminimum kötelező emelkedésével számoltunk.

Működési költségek az elmúlt évi szinthez képest minimális változást mutatnak az infláció és a várható áremelkedések miatt.

Kiadások csökkentése érdekében ahol arra lehetőségünk van, kívánunk élni a kedvezményhez jutás fejében az egyösszegű éves díj megfizetésével (pl: biztosítás, könyvelő program).

Az épület felújítás soron tervezett összegből a hivatali folyosó lapozásához vásárolnánk meg az anyagot, és a munkát a ságvári brigád elvégezné.

A költségvetésünkhöz a fentiek miatt az önkormányzatok hozzájárulása az elmúlt évi eredeti előirányzathoz képest összesen 1.114 e Ft-tal több. Az állami támogatás változatlan maradt. A pénzmaradványunk a koncepcióhoz képest 494 e Ft-al több.


A csatolt, előirányzatokat magába foglaló melléklet alapján kérem a Képviselő-testületeket, hogy a 2011. évi körjegyzőségi költségvetés bevételi és kiadási oldalát 50.273 e Ft-ban hagyják jóvá.

Határozati javaslat:

A Képviselő-testület Ságvár - Som - Nyim Körjegyzősége 2011. évi költségvetésének bevételi és kiadási oldalát 50.273 e Ft-ban jóváhagyja.

A fenntartó önkormányzatok hozzájárulása: Ságvár 27.425 e Ft, Som 10.174 e Ft, Nyim 4.475 e Ft.

Ságvár, 2011. január 13.


Dr. Schmierer Ibolya
körjegyző

Ságvár-Som-Nyim Körjegyzőség 2011. évi Költségvetés tervezete

**2011.évi
terv**

Bevétel	
Pénzmaradvány (Nyitó pénzkészlet)	1 544
Működési bevételek	50
Körjegyzőség állami költségvetési támogatása	6 606
Önkormányzatok támogatása	42 073
Egyéb átvett pénzeszköz (választás)	
Összesen	50 273
Kiadás	
Bér és bérjellegű költségek	27 900
Nem rendszeres juttatások	1 600
ebből: normatív jutalom	1 100
ebből: túlmunka díjazása	500
Egyéb munkavégzéshez kapcsolódó juttatás (táppénz, betegszabadság)	
Adómentes juttatások	560
ebből : munkabajárás ktg.térítése	360
ebből: védőszemüveg térítése	200
Cafetéria	1 808
Cafetéria juttatás járuléka	425
Munkáltató által fizetendő járulékok	8 100
Bér és bérjellegű kiadások és járulékaik Összesen	40 393

Működési költségek

Irodaszer, nyomtatvány	800
Folyóirat, szakkönyv, jogszabály	600
Hajtó,- kenőanyag, alkatrész	400
Kisértékű tárgyi eszköz	300
Telefon	600
Internet szolgáltatás	200
Gázenergia	900
Villamos energia	600
Szállítási szolgáltatás	220
Vízdíj	100
karbantartás díjai	840
ebből: irodai gépek karbantartása	350
ebből: gépkocsi karbantartás	100
ebből: könyvelő program karbantartása	390
Egyéb üzemeltetési kiadások	2 120
ebből: posta költség	1 000
ebből: biztosítás	150
ebből: táv felügyelet	70
ebből: tanfolyam, továbbképzés	300
ebből: tanulmányi szerződés szerinti tám.	0
ebből: tisztítószer	100
ebből: munka alkalmassági eü. vizsgálat díja	100
ebből: Egyéb dologi kiadás (postafiók bérleti díj,	400
Afa költség	1 250
Belföldi kiküldetés	150
Reprezentációs költség (köztisztviselői nap)	200
Egyéb díjak (cégautóadó)	100
Számítógép vásárlás	200
Épület felújítás	300
Működési kiadások összesen	9 880
Mindösszesen:	50 273
	2011.évi terv
Ságvár:	27 425
Som:	10 174
Nyim:	4 475
Összesen:	42 073

Ságvár-Som-Nyim Körjegyzősége
: 8654 Ságvár, Fő u. 16.
S 84/580-022 Fax: 84/380-256
E-mail: hivatal@sagvar.hu

Előterjesztés
Ságvár, Som és Nyim képviselő-testületeinek
2011. január 20. napján tartandó együttes ülésére

Tárgy: Csatlakozási szándéknyilatkozat a Balatonföldvár és Vidéke Pénzügyi és Végrehajtási Társuláshoz

Tisztelt Képviselő-testületek!

Az elmúlt években mindhárom település vonatkozásában gyakorlati megvalósíthatósági problémát jelentett az adóhatóságnak a helyi adókat érintő kintlévőségek behajtása. Többségében a végrehajtási eljárás lefolytatása aránytalanul hosszú idővel és annál több munkával járna. A körjegyzőségnél 1 fő ügyintéző látja el a három település adóhatósági feladatait. Az adóhatóság feladat még a rendőrség és más szabálysértési hatóság által kiszabott pénzbírságok adók módjára történő behajtása is, amely szintén nagymérvű adminisztrációs feladattal jár.

Az adókintlévőségek tényleges realizálása érdekében indokolt lenne olyan szervezettel szerződést kötni, aki napi szinten csak végrehajtással foglalkozik.

Előzetes tárgyalások alapján, a környékünkön Balatonföldváron működik ilyen szervezet. Információink szerint a végrehajtási eljárásokban 80-85%-os hatékonysággal működnek.

Javaslom, hogy a három település vonatkozásában a kintlévőségek eredményesebb behajtása érdekében csatlakozzunk a Balatonföldvár és Vidéke Pénzügyi és Végrehajtási Társuláshoz. A konkrét csatlakozási tárgyalások megkezdéséhez a képviselő-testületek szándéknyilatkozata szükséges, mert a Társulásnak jelenleg 23 tagja van és a csatlakozásunkhoz valamennyi társult tagnak a bejegyző nyilatkozata kell.

Fentiekre tekintettel, kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását:

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván a Balatonföldvár és Vidéke Pénzügyi és Végrehajtási Társuláshoz. A csatlakozáshoz szükséges tárgyalások lefolytatására, a szükséges dokumentumok, szerződések aláírására felhatalmazza a polgármestert és körjegyzőt.

Határidő: 2011. január 31.

Felelős: polgármester, körjegyző

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván a Balatonföldvár és Vidéke Pénzügyi és Végrehajtási Társuláshoz. A csatlakozáshoz szükséges tárgyalások lefolytatására, a szükséges dokumentumok, szerződések aláírására felhatalmazza a polgármestert és körjegyzőt.

Határidő: 2011. január 31.

Felelős: polgármester, körjegyző

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván a Balatonföldvár és Vidéke Pénzügyi és Végrehajtási Társuláshoz. A csatlakozáshoz szükséges tárgyalások lefolytatására, a szükséges dokumentumok, szerződések aláírására felhatalmazza a polgármestert és körjegyzőt.

Határidő: 2011. január 31.

Felelős: polgármester, körjegyző

Ságvár, 2011. január 20.

Tisztelettel:

dr. Schmieder Ibolya

körjegyző

ÉRKEZÉSI SZÁM: 2DK) DEC 2010



SOMOGY MEGYEI KÖZGYŰLÉS
ALELNÖKE

SZÁM: / ^ t ó # Í V ! E L L

7400 KAPOSVÁR, Megyeháza, Csokonai u. 3.
Tel.: 82/508-1111 Fax: 82/508-1133

Tárgy: földgáz beszerzéshez csatlakozási
szándék jelzése

TISZTELT POLGÁRMESTER ÚR/ASSZONYI!

Hivatkozva a 2010. november 9-én, a Somogy megyei polgármesterek és jegyzők tanácskozásán elhangzott gáz- és villamos energia szabadpiacra történő kilépésről szóló prezentációra, valamint az azt követő beszélgetésre, kérem a Tisztelt Polgármester Urat, hogy szíveskedjen nyilatkozni, kíván-e csatlakozni a Somogy Megyei Önkormányzat földgáz beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárásához, melynek célja a földgáz szabadpiacról történő beszerzése.

A Somogy Megyei Önkormányzat 2011. július 1 -2012. július 1. időszakra a szabadpiacról kívánja beszerezni a szükséges földgáz energiát.

Mint, ahogy az előadáson is elhangzott, a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény) 2009. július 1. napjától kötelezővé tette minden 100 m³/óra névleges mérőteltjesítményt meghaladó fogyasztó számára, hogy a földgáz versenypiacra ki kell lépni és kereskedelmi szerződést kötnie.

Ugyanezen kötelezettség a 20 m³/óra fogyasztást meghaladó, de a 100 m³/óra fogyasztást el nem érő felhasználók esetében 2010. július 1. napjával állt be.

fenti kötelezettségek függetlenek a fogyasztó státuszától, azaz minden külön jogszabály szerinti költségvetési szervnek és közfeladatot ellátó intézménynek 3 helyi önkormányzatnál? r< közfeladatot, ellátó költségvetési intézményének, a közfeladatot ellátó egyházi jogi személynek, valamint a közfeladatot ellátó alapítványi fenntartású intézménynek versenypiaci kereskedelmi szerződéssel kell rendelkeznie a fenti ütemezésnek megfelelően, amennyiben a fentiek alapján nem jogosult egyetemes szolgáltatásra.

J"elhívom a figyelmüket, hogy a Somogy Megyei Önkormányzat a tervezett közbeszerzésével 1 évre kívánja a szükséges földgáz mennyiséget a szabadpiac keretein belül beszerezni, ami megtakarítást jelenthet a jelenlegi földgáz árakhoz képest.

Kérem, amennyiben csatlakozni szeretnének a Somogy Megyei Önkormányzat földgáz beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárásához, csatlakozási szándékukat jelezzék 2011. január 24-ig a mellékelt nyilatkozat és táblázat kitöltésével, a ^zicraifcrjf ~< _mltnc.li _a és a csj'xm icxl" e-mail címekre történő megküldésével.

Kérem, döntésüket jói fontolják meg, mert az eljárás lefolytatása közbea a döntésük

> - O .EN-A JY V, -+ V .IULILY.

Kérem, hogy a táblázatot a mellékelt kitöltési útmutatónak megfelelően töltsék ki.

Ságvár-Som-Nyim Körjegyzősége
: : 8654 Ságvár, Fő u. 16.
B 84/580-022 Fax: 84/380-256
E-mail: hivatal@sagvar.hu

Előterjesztés
Ságvár, Som és Nyim képviselő-testületeinek
2011. január 20. napján tartandó együttes ülésére

Tárgy: Pályázat benyújtása közfoglalkoztatás szervező foglalkoztatására

Tisztelt Képviselő-testületek!

A közfoglalkoztatás szervezésére vonatkozóan 2011. évben új jogi szabályozás készült. Az önkormányzatok a jövőben a Munkaügyi Központon keresztül tudják a közfoglalkoztatást megvalósítani úgy, hogy negyedévente pályázatot kell benyújtani, munkaerő igény megjelölésével egyetemben.

Az OFA pályázatot írt ki közfoglalkoztatás szervező munkatárs foglalkoztatására, 6 hónap időtartamra, napi 6 órában történő foglalkoztatási lehetőséggel. A pályázat keretében támogatásként igényelhető a dolgozó bér és járulékköltségének 100%-a. A Munkaügyi Központnál regisztrált munkanélküli személy alkalmazható. A fő feladatuként megjelölhető a beadandó foglalkoztatási pályázatok elkészítése, a foglalkoztatás során szükséges dokumentációk, nyilvántartások vezetése, és az elszámolás elkészítése.

A három település közfoglalkoztatásának lebonyolítása, adminisztrációja, elszámolása eddig is a Körjegyzőség feladatkörébe tartozott, ezért javaslom, hogy nyújtsunk be pályázatot, úgy hogy a felveendő dolgozó - a pályázat sikeressége estén - lássa el a három településen megvalósuló közfoglalkoztatás lebonyolításával kapcsolatos feladatokat. Igény esetén a közfoglalkoztatottak irányítása, a napi munkaszervezés, helyszíni ellenőrzés is feladatkörébe tartozhatna. A pályázatot 2011. február 20. napjáig lehet az OFÁ-hoz benyújtani.

Fentiekre tekintettel, kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását:

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, egyetértően Som és Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testületeivel megbízza Ságvár-Som Nyim Körjegyzőségét, mint a három településen a közfoglalkoztatási feladatok ellátásával megbízott szervezetet, hogy pályázatot nyújtson be az Országos Foglalkoztatási Közalapítványhoz közfoglalkoztatás szervező foglalkoztatásának támogatására. A pályázati dokumentáció elkészítésére, a szükséges dokumentumok, szerződések aláírására felhatalmazza a körjegyzőt.

Határidő: 2011. február 15.

Felelős: körjegyző

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, egyetértően Ságvár és Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testületeivel megbízza Ságvár-Som Nyim Körjegyzőségét, mint a három településen a közfoglalkoztatási feladatok ellátásával megbízott szervezetet, hogy pályázatot nyújtson be az Országos Foglalkoztatási Közalapítványhoz közfoglalkoztatás szervező foglalkoztatásának támogatására. A pályázati dokumentáció elkészítésére, a szükséges dokumentumok, szerződések aláírására felhatalmazza a körjegyzőt.

Fiatáridő: 2011. február 15.

Felelős: körjegyző

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, egyetértően Som és Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testületeivel megbízza Ságvár-Som Nyim Körjegyzőségét, mint a három településen a közfoglalkoztatási feladatok ellátásával megbízott szervezetet, hogy pályázatot nyújtson be az Országos Foglalkoztatási Közalapítványhoz közfoglalkoztatás szervező foglalkoztatásának támogatására. A pályázati dokumentáció elkészítésére, a szükséges dokumentumok, szerződések aláírására felhatalmazza a körjegyzőt.

Határidő: 2011. február 15.

Felelős: körjegyző

Ságvár, 2011. január 20.

Tisztelettel:

dr. Schmieder Ibolya
körjegyző

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testületek!

A 2011. évi költségvetéshez a következőket szeretném hozzáfűzni.

Az óvodánál a személyi kiadások a 2010. év tervezéséhez képest csökkentek, mivel 2010-ben 2 fő részére kellett jubileumi jutalmat fizetni, valamint egy fő részére felmentési pénzt be kellett tervezni, aminek nagy része a 2010. évet terheli. Jelentősen azonban mégsem csökkenhetett a 2011. évben a személyi juttatásokra betervezett összeg, mivel újabb dolgozó részére kellett a felmentési időt tervezni és az ő részére a jubileumi jutalmat is. Ezen kívül soros előrelépők is vannak, akiknek a béremelkedése terheli a 2011. évet.

Az iskola költségvetésében a személyi juttatásoknál és a járulékoknál az előző évhez képest jelentősebb az emelkedés, de az emelkedés összegének egy részére a fedezet megtalálható a bevételi oldalon is a pályázati bevételeknél. A többi emelkedésre a magyarázat 10 fő soros előrelépő béremelkedése, valamint a garantált bérminimum 94.000.- Ft-ra történő emelése és ezek járulékai, *„a garantált bérminimumra való kiegészítés az óvodánál 5 főt érint, ennek összege: 350 e Ft, az iskolánál 3 főt érint, melynek összege: 281 e Ft, így nemcsak a kiadási oldalon jelenik meg ez a 631 e Ft, hanem a támogatások soron is emelkedik az előirányzat), a gazdasági álláshely betöltéséhez felsőfokú végzettség és mérlegképes könyvelői képesítés szükséges, ami azt eredményezte, hogy F kategóriás végzettségű munkavállalót kellett alkalmazni.*

Jubileumi jutalom kifizetése 1 fő részére és ennek járulékai is terhelik a költségvetést. A buszköltségek is emelkedtek, sőt járulékkal terhelve lettek.

Az óvoda és az iskola személyi kiadásainak előirányzat összege: 122241 e Ft.

Dologi kiadásaink csökkentésre kerültek mind az óvodánál, mind az iskolánál az előző évihez képest. Csak a legszükségesebbeket terveztük be, a költségeinket minimálisra csökkentettük.

Dologi kiadásaink előirányzat összege: 35576 e Ft.

2011. évi költségvetés összesen:	ELŐIRÁNYZAT			e Ft-ban
Kiadási főösszeg:	159817			
- személyi juttatások	122241			
- dologi kiadások + felújítás	35576	+	2000	
Bevételi főösszeg:	159817			
- saját bevételek + pénzmaradvány	18872	+	5949	
- támogatás	134996			

Pénzmaradványunk 5949 e Ft, amely a következő elemekből tevődik össze:

- | | |
|--|-----------|
| - TÁMOP pályázati elszámolás (feladattal terhelt) | 905 e Ft |
| - előző évek áfa visszaigénylése miatt
(kérelmet nyújtottunk be a felhasználásra) | 5000 e Ft |
| - pénzmaradvány | 44 e Ft |

A pénzmaradvány emeli a bevételi oldalt és a kiadási oldalt is.

A pályázati összeg a személyijuttatások kiadási előirányzatát emeli meg.

Az 5000 e Ft összegből a fejlesztési előirányzathoz 2000 e Ft-ot terveztem meg .

A maradék 44 e Ft pénzmaradványt pedig a karbantartási anyagok vásárlásához terveztem

meg.

Kérjük, hogy a pénzmaradványunkat felhasználhassuk a 2011-es évben.

A költségvetésünket szíveskedjenek elfogadni.

Boda Csaba igazgató


Vargáné Szigeti Irén óvodavezető

JÖII/H^ACL

írábalóte-

Balassa Lászlóné gazdasági vezető

Szilády Aron Altalános és Alapfokú Művészeti Iskola és Bóbita Napköziotthonos Óvoda és Integrált Bölcsőde 2011. évi költségvetése

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
Személyijuttatások és munkaadókat terhelő járulékok összesen:	122241		
Alapilletmények	76 711		
Illetménykiegészítések			
Egyéb kötelező illetménypótlékok	4 005		
Egyéb feltételtől függő pótlékok és juttatások	2 647		
Egyéb juttatás Felmentési idő munkában töltött rész	896		
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra túlszolgálat	1 500		
Egyéb munkavégzésekkel kapcsolatos juttatás			
Táppénz hozzájárulás			
Jutalom			
Jubileumi jutalom	870		
Napidíj			
Egyéb sajátos juttatások	1 140		
Részmunkaidős személyijuttatás	926		
Ruházati költségtérítés, hozzájárulás			
Adómentes juttatás			
Közlekedési költségtérítés	1 320		
Étkezési hozzájárulás	3 244		
Egyéb költségtérítés és hozzájárulás	1 316		
Állományba nem tartozók juttatásai	966		
Részmunkaidős egyéb juttatás			
Felmentett munk.vállaló egyéb juttatása			
Összesen	95 541		
Társadalombiztosítási járulék	23 700		
Természetbeni eba	1 500		
Pénzbeni eba	500		
Munkaerőpiaci járulék	1 000		
Munkaadókat terhelő egyéb járulékok			
Összesen Járulékok	26 700		
Összesen Bérek	95 541		
	Mindösszesen:	122 241	
Dologi kiadások összesen:	35 576		
Élelmiszer beszerzés	13 000		
Gyógyszerbeszerzés	50		
Vegyszerbeszerzés	4		
Irodaszer, nyomtatvány	500		
Tankönyvbeszerzés	1 100		
Könyv beszerzés	180		
Folyóiratbeszerzés	160		
Hajtó- és kenőanyag beszerzés	50		
Szakmai anyagok beszerzése	500		
Kisértékű tárgyi eszközök, szellemi termékek besz.	600		
Védőruha	300		
Egyéb anyagbeszerzés	1 000		
Telefon	450		
Szállítási szolgáltatás	100		
Gázenergia-szolgáltatás díja	4 300		

Villamosenergia-szolgáltatás díja	1 600		
Víz- és csatorna díjak	1 000		
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások kiadási	600		
Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatási kiadások	2 010		
ebből: kéményseprési díj	90		
ebből: postai díjak	120		
ebből: egyéb fenntartás	400		
ebből: karbantartási anyagok	200		
ebből: üzemorvos	380		
ebből: szemét szállítás	380		
ebből: biztosítási díj	400		
ebből: biztonságtechnikai vizsgálat ANT SZ	40		
<i>ebből: összesen</i>	<i>2 010</i>		
Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFA-ja	6 432		
Belföldi kiküldetés	560		
Egyéb dologi kiadások	1 080		

Bevételek				24 821		
Pénzmaradvány				5 949		
Szolgáltatások ellenértéke szoc, vendég, önk.				3 200		
Egyéb sajátos bev. Etelhull., terem bér, lakbér				806		
Térítés dolgozók				3 276		
Intézményi ellátási díjak				4 390		
Afa						
Áfa visszatérülés				4 000		
Pályázat TÁMOP				3 200		
Bevételek összesen				24 821		

Előirányzat			
Felújítási és Felhalmozási kiadások összesen:	2000		
Ingatlanok felújítása	1600		
ebből:			
ebből:			
Felújítás ÁFA-ja	400		
Felújítás összesen:	2000		
Gépek, berendezések, felszerelések vásárlása			
Beruházás AFA-ja			
Felhalmozási kiadások összesen:			
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
Kiadások összesen:	37 576		

	Előirányza	Módosítás	Teljesítés
Kiadások	159 817		
Személyi	95 541		
Járadékok	26 700		
Dologi	35 576		
Felújítás	2 000		
Bevételek	159 817		
Saját bev	18 872		
Támogatás	134 996		
Pénzmaradvány	5 949		

Bóbita Napköziotthonos Óvoda és Integrált Bölcsőde 2011. évi költségvetése

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
Személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok összesen:	44 688		
Alapilletmények	28 757		
Illetménykiegészítések			
Egyéb kötelező illetménypótlékok	900		
Egyéb feltételtől függő pótlékok és juttatások	1 009		
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra túlszolgálat			
Egyéb juttatás felm idő : munkában töltött része	896		
Táppénz hozzájárulás			
Jutalom			
Jubileumi jutalom	520		
Napidíj			
Egyéb sajátos juttatások	200		
Részmunkaidős személyi juttatás			
Ruházati költségtérítés, hozzájárulás			
Adómentes juttatás			
Közlekedési költségtérítés	500		
Étkezési hozzájárulás CAFETERIA keretében	1 300		
Egyéb költségtérítés és hozzájárulás	40		
Állományba nem tartozók juttatásai	966		
Részmunkaidős egyéb juttatás			
Felmentett munk. vállaló egyéb juttatása			
Összesen	35 088		
Társadalombiztosítási járulék	8 400		
Természetbeni eba 1,5%	600		
Pénzbeni eba 0,5%	200		
Munkaerőpiaci járulék	400		
Munkaadókat terhelő egyéb járulékok			
Összesen Járuléko f	9 600		
Összesen Bérek	35 088		
	Mindösszesen:	44 688	
Dologi kiadások összesen:	23 797		
Élelmiszer beszerzés	13 000		
Gyógyszerbeszerzés	20		
Vegyszerbeszerzés			
Irodaszer, nyomtatvány	200		
Tankönyvbeszerzés			
Könyv beszerzés	80		
Folyóiratbeszerzés	80		
Hajtó- és kenőanyag beszerzés	15		
Szakmai anyagok beszerzése	200		
Kisértékű tárgyi eszközök, szellemi termékek besz.	300		
Védőruha	200		
Egyéb anyagbeszerzés	400		
Telefon	250		
Szállítási szolgáltatás			
Gázenergia-szolgáltatás díja	2 000		
Villamosenergia-szolgáltatás díja	800		

Víz- és csatorna díjak	500		
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások kiadási	300		
Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatási kiadások	880		
ebből: kéményseprési díj	40		
ebből: postai díjak	20		
ebből: egyéb fenntartás	200		
ebből: karbantartási anyagok			
ebből: üzemorvos	180		
ebből: szemét szállítás	200		
ebből: biztosítási díj	200		
ebből: biztonságtechnikai vizsgálat ÁNTSZ	40		
<i>ebből: összesen</i>	<i>880</i>		
Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFA-ja	4 432		
Belföldi kiküldetés	60		
Egyéb dologi kiadások	80		

Bevételek				14 872		
Pénzmaradvány						
Szolgáltatások ellenértéke szoc, vendég, önk.				3 200		
Egyéb sajátos bev. Etelhull., terem-bér, lakbér				6		
Térítés dolgozók				3 276		
Intézményi ellátási díjak				4 390		
Áfa						
Áfa visszatérülés				4 000		
Támogatás egyéntől						
Bevételek összesen				14 872		

Felújítási és Felhalmozási kiadások összesen:			
Ingatlanok felújítása			
Felújítás ÁFA-ja			
Felújítás összesen:			
Gépek, berendezések, felszerelések vásárlása			
Beruházás ÁFA-ja			
Felhalmozási kiadások összesen:			
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
Kiadások összesen:			

			Eredeti	Módosított	Teljesítés
Kiadások			68 485		
Személyi			35 088		
Járulékok			9 600		
Dologi			23 797		
Bevételek			68 485		
Saját bev			14 872		
Támogatás			53 613		

Szilády Áron Általános és Alapfokú Művészeti Iskola 2011. évi költségvetése

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
Személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok összesen:	77 553		
Alapilletmények	47 954		
Illetménykiegészítések			
Egyéb kötelező illetménypótlékok	3 105		
Egyéb feltételtől függő pótlékok és juttatások	1 638		
Részmunkaidős személyi juttatás	926		
Készletléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra túlszolgálat	1 500		
Egyéb munkavégzésekkel kapcsolatos juttatás			
Táppénz hozzájárulás			
Jutalom			
Jubileumi jutalom	350		
Napidíj			
Egyéb sajátos juttatások	940		
Részmunkaidős személyi juttatás			
Ruházati költségtérítés, hozzájárulás			
Adómentes juttatás			
Közlekedési költségtérítés	820		
Étkezési hozzájárulás CAFÉTÉRIA keretében adott	1 944		
Egyéb költségtérítés és hozzájárulás	1 276		
Állományba nem tartozók juttatásai			
Részmunkaidős egyéb juttatás			
Felmentett munk.vállaló egyéb juttatása			
Összesen	60453		
Társadalombiztosítási járulék	15 300		
Természetbeni eba	900		
Pénzbeni eba	300		
Munkaerőpiaci járulék	600		
Munkaadókat terhelő egyéb járulékok			
Összesen Járulékok	17100		
Összesen Bérek	60453		
	Mindösszesen:		
	77553		
Dologi kiadások összesen:	11779		
Élelmiszer beszerzés			
Gyógyszerbeszerzés	30		
Vegyszerbeszerzés	4		
Irodaszer, nyomtatvány	300		
Tankönyvbeszerzés	1 100		
Könyv beszerzés	100		
Folyóiratbeszerzés	80		
Hajtó- és kenőanyag beszerzés	35		
Szakmai anyagok beszerzése	300		
Kisértékű tárgyi eszközök, szellemi termékek besz.	300		
Védőruha	100		
Egyéb anyagbeszerzés	600		
Telefon	200		
Szállítási szolgáltatás	100		
Gázenergia-szolgáltatás díja	2 300		

Villamosenergia-szolgáltatás díja	800		
Víz- és csatorna díjak	500		
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások kiadási	300		
Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatási kiadások	1 130		
ebből: kéményseprési díj	50		
ebből: postai díjak	100		
ebből: egyéb fenntartás	200		
ebből: karbantartási anyagok	200		
ebből: üzemorvos	200		
ebből: szemét szállítás	180		
ebből: biztosítási díj	200		
ebből: biztonságtechnikai vizsgálat ÁNTSZ			
<i>ebből: összesen</i>	<i>1130</i>		
Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFA-ja	2 000		
Belföldi kiküldetés	500		
Egyéb dologi kiadások	1 000		

Bevételek				9 949		
Pénzmaradvány				5 949		
Szolgáltatások ellenértéke szoc, vendég, önk.						
Egyéb sajátos bev. Etelhull., terem-bér, lakbér				800		
Térítés dolgozók						
Intézményi ellátási díjak						
Áfa						
Áfa visszatérülés						
Pályázati TAMOP				3 200		
Bevételek összesen				9 949		

		Előirányzat	
Felújítási és Felhalmozási kiadások összesen:			
Ingatlanok felújítása		1600	
ebből:			
ebből:			
Felújítás ÁFA-ja		400	
Felújítás összesen:		2000	
Gépek, berendezések, felszerelések vásárlása			
Beruházás ÁFA-ja			
Felhalmozási kiadások összesen:			
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			
Kiadások összesen:		13 779	

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
Kiadások	91 332		
Személyi	60 453		
Járulékok	17 100		
Dologi	11 779		
Felújítás	2 000		
Bevételek	91 332		
Saját bev	4 000		
Támogatás	81 383		
Pénzmaradvány	5 949		