



SÁGVÁR, SOM, NYIM KÖZSÉGEK ÖNKORMÁNYZATAINAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETEI

Ügyiratszám: Sá/2605-1/2025.

Ságvár, Som, Nyim Községek Önkormányzatai Képviselő-testületeinek 2025. szeptember 22-i nyilvános, rendes, együttes képviselő-testületi ülésének

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

<u>Az ülésen hozott határozatok száma - Ságvár:</u>	<u>tárgya:</u>
Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 96/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata	a napirendi pontok elfogadásáról
97/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata	a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló I. félévi beszámoló elfogadásáról
98/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata	a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosításáról
99/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata	az általános iskolai felvételi körzethatárokról szóló véleményről
100/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata	a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ének jóváhagyásáról
101/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata	a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítójú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Kommunikációs szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról
102/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata	a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítójú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében az Oktatási szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról
103/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata	a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítójú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér

településeken” című projekt keretében a Rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról

Az ülésen hozott határozatok száma – Som:

tárgya:

Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének

71/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a napirendi pontok elfogadásáról

72/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló I. félévi beszámoló elfogadásáról

73/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosításáról

74/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

az általános iskolai felvételi körzethatárokról szóló véleményről

75/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ének jóváhagyásáról

76/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Kommunikációs szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról

77/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében az Oktatási szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról

78/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról

Az ülésen hozott határozatok száma – Nyim:

tárgya:

Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének

66/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a napirendi pontok elfogadásáról

67/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló I. félévi beszámoló elfogadásáról

68/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosításáról

69/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

az általános iskolai felvételi körzethatárokról szóló véleményről

70/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ének jóváhagyásáról

71/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Kommunikációs szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról

72/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében az Oktatási szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról

73/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról

JEGYZŐKÖNYV,
amely készült Ságvár, Som, Nyim Községek Önkormányzatai
Képviselő-testületeinek 2025. szeptember 22-én 14 óra 00 perckor megtartott
együttes, rendes, nyilvános képviselő-testületi üléséről.

Az ülés helye: Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal nagyterme – Ságvár, Fő u. 16.

Az ülés ideje: 2025. szeptember 22., hétfő 14 óra 00 perc.

Jelen vannak:

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről 5 fő:

Kecskés Gábor polgármester – levezető elnök,
Sárvári Norbert alpolgármester,
Baumann Roland képviselő,
Juhász István képviselő,
Kovács Dániel képviselő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről 3 fő:

Kovács Szilveszter polgármester,
Sipos Tibor alpolgármester,
Berg Istvánné képviselő.

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről 4 fő:

Pistár Péter polgármester,
Kanalas Zoltán alpolgármester,
Resch Gábor képviselő,
Zsirai Gergely képviselő.

Állandó meghívottként tanácskozási joggal jelen vannak:

Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző,
Koltai Bernadett aljegyző.

Meghívottként jelen vannak:

dr. Fömötör Márton,
Héjjas Henrietta gazdálkodási ügyintéző.

Távol vannak:

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről:

Bodó Ferencné képviselő,

igazolt hiányzás a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 94. § (3) bekezdés d) pontja és 96. § (1) bekezdése alapján,

Lengyel Ferenc képviselő,

igazolt hiányzás a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 94. § (3) bekezdés e) pontja és 96. § (1) bekezdése alapján.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről:

Bertalan Lajosné képviselő

igazolt hiányzás a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2024. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 94. § (3) bekezdés a) pontja és 96. § (1) bekezdése alapján.

Sutyor Szabolcs képviselő,

igazolt hiányzás a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2024. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 94. § (3) bekezdés e) pontja és 96. § (1) bekezdése alapján.

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről:

Pappné Babodi Tímea képviselő,

igazolt hiányzás a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2024. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 94. § (3) bekezdés a) pontja és 96. § (1) bekezdése alapján.

Magyarország Kormánya 424/2022. (X. 28.) Korm.rendeletével 2022. november 1-jétől kezdődően az Ukrajna területén fennálló fegyveres konfliktusra, illetve humanitárius katasztrófára tekintettel, valamint ezek magyarországi következményeinek az elhárítása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki. A kihirdetett veszélyhelyzet a képviselő-testület működését nem érinti.

Kecskés Gábor polgármester köszönti a meghívottakat, a megjelent képviselő-testületi tagokat, jegyző és aljegyző asszonyokat, valamint a hivatal munkatársát. Külön köszönti dr. Fömötör Mártont, akinek a napirendi pontok tárgyalása előtt majd átadja a szót egy rövid bemutatkozás erejéig.

Megállapítja, hogy az ülés az SZMSZ-ben előírtaknak megfelelően került összehívásra, a képviselő-testületek együttesen és külön-külön is határozatképesek. Az ülésről való távolmaradását előzetesen Bodó Ferencné és Lengyel Ferenc ságvári képviselők, továbbá Bertalan Lajosné és Sutyor Szabolcs somi képviselők és Pappné Babodi Tímea nyimi képviselő az SZMSZ alapján bejelentették. Hiányzásuk igazoltnak minősül.

Tájékoztatja a testületeket, hogy az ülés megkezdéséig sürgősségi indítvány és napirend előtti felszólalásra előzetes jelentkezés nem történt.

A nyilvános, együttes, rendes testületi-ülést megnyitja.

A nyilvános ülés tekintetében javasolja a meghívóban szereplő alábbi napirendi pontok elfogadását:

1. Javaslat a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. első félévi gazdálkodásáról szóló beszámolójának elfogadására.

Előterjesztő: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző (Írásbeli előterjesztés)

2. Javaslat a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítására.

Előterjesztő: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző (Írásbeli előterjesztés)

3. Javaslat az általános iskolai felvételi körzetek véleményezésére.

Előterjesztő: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző (Írásbeli előterjesztés)

4. Javaslat a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ének módosítására.

Előterjesztő: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző (Írásbeli előterjesztés)

5. Aktualitások átbeszélése.

Előterjesztő: Kecskés Gábor polgármester (Szóbeli előterjesztés)

Kecskés Gábor polgármester megkérdezi a képviselőket, hogy a fentiekben előterjesztett, a nyilvános ülésen tárgyalandó napirendi pontokkal kapcsolatban van-e valakinek módosító javaslata.

A képviselők részéről jelzés nem érkezik.

Kecskés Gábor polgármester megállapítja, hogy a fentiekben előterjesztett napirendi pontokkal kapcsolatban módosítási javaslat nem érkezett. Kéri a képviselőket, hogy aki egyetért a fenti napirendi pontok tárgyalásával, az kézfeltartással jelezze.

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
96/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata
a napirendi pontok elfogadásáról

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Kecskés Gábor polgármester által javasolt napirendi pontokat elfogadta.

határidő: azonnal
felelős: Kecskés Gábor polgármester

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 3 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
71/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata
a napirendi pontok elfogadásáról

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Kecskés Gábor polgármester által javasolt napirendi pontokat elfogadta.

határidő: azonnal
felelős: Kecskés Gábor polgármester

Nyím Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 4 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Nyím Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

Nyím Község Önkormányzata Képviselő-testületének
66/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata
a napirendi pontok elfogadásáról

Nyím Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Kecskés Gábor polgármester által javasolt napirendi pontokat elfogadta.

határidő: azonnal
felelős: Kecskés Gábor polgármester

Kecskés Gábor polgármester a napirendi pontok tárgyalása előtt szeretné bemutatni dr. Fömötör Mártont. Ahogyan az mindenki előtt ismert Ságvár és Nyím települések háziorvosa dr. Rácz István november 30-ával távozik a településről. Úgy néz ki, hogy dr. Fömötör Márton át tudja venni a rendelést. Megkéri doktor urat, hogy pár szóban mutakozzon be a testületeknek.

Dr. Fömötör Márton megköszöni a szót és köszönti a testületi tagokat. Magáról röviden elmondja, hogy 2001-ben végzett a Pécsi Tudományegyetemen, majd rezidens képzés után fül-orr-gégészetet kezdett el tanulni. A kórházban volt egy vezetőváltás abban az időben, kislánya született, ezért anyagi okok miatt elindult a magánszektor irányába tudományos munkatársként. Ez 2010-ben volt. A magánszektorban hét évig dolgozott tudományos tanácsadóként, majd utána visszakanyarodott az egészségügyhöz. Lehet, hogy többen ismerik esetleg a népegészségügy kapcsán. Először a megyében a Siófoki és Tabi járásban volt tisztifőorvos 2023-ig, és utána ment vissza az alapellátásba dolgozni. Jelenleg most ott tart, hogy mivel íróasztal mellől jött vissza dolgozni, ezért a működési nyilvántartását aktiválnia kellett. Ezt 3 év helyett 2 év alatt sikerült megcsinálnia, és hogy háziorként is ilyen szinten el tudjon kezdeni újra dolgozni, ezért a Praxis I-es programba kellett belépnie Pécsen. A Praxis I-es programba való belépés szeptember 2-án sikerült, most a program igazolási papírjaira vár, hogy azt visszakapja. Jelenleg ügyeletben végez munkát. Siófokon és Tabon közel másfél évig dolgozott az alapellátásban, a gyógyító munkával kapcsolatban elmondja, hogy szívügye az egészségügy. December elsejétől hosszú távra tervezi az egészségügyi ellátást Ságvár és Nyim területén, és ha jól tudja, akkor a Kakasi doktor is 2026. január 1-jén nyugdíjba fog menni, ott viszont tartós helyettesítéssel meg tudja oldani annak a körzeteknek is az egészségügyi ellátását.

Pistár Péter polgármester elmondja, hogy van még egy nyitott ügyük, amit szeretnének helyel-közzel megoldani, ez pedig a gyerekorvosi kérdés. Mennyire áll doktor úrtól messze ez a kérdés.

Dr. Fömötör Márton elmondja, hogy rengeteg gyereket lát el az ügyeletben. Ahol ő dolgozott, az egy felnőtt háziorkési körzet volt, felnőtt ellátás. A fül-orr-gégészetben közel 9 évet dolgozott, ott rengeteg gyereket láttak el, és ügyeleti munkavégzés alatt is ugyanúgy ellátják a gyerekeket alapellátás szintjén. Amennyiben a gyerekorvosi hiány miatt esetleg összevonják és csinálnak egy vegyes körzetet, ő nem ódzkodik a gyerekek ellátásától. A gyerek, mondhatja azt, hogy kislefőtt. Gyakorlatilag 6-7 éves koráig azért nagyon eltérően kell a gyerekeket kezelni, de most szakmai dolgokba nem igen akar belemenni. Az, ami nagyon érintőleges, ilyenkor gyerekbetegségek, védőoltások kapcsán, ezt viszont tisztifőorként 6 éven keresztül koordinálta, tehát nem hiszi, hogy ez gondot okozna neki.

Kovács Szilveszter polgármester elmondja, hogy örömmel hallja azt, hogy adott esetben helyettesítéssel azért megoldódhat a somi háziorkési kérdés is, bár Kakasi doktor úr hivatalosan még nem nyújtotta be azt, hogy nyugdíjba megy. Beszéltek róla, de a doktor úrtól hivatalos értesítés még nem jött.

Dr. Fömötör Márton elmondja, hogy akkor inkább úgy fogalmaz, hogyha esetleg Kakasi doktor úr benyújtaná a felmondást, akkor utána, fél év után tudná tovább vinni még azt a körzetet is. Az alapellátásban, azt biztos, hogy tudják, van egy rendelési, meg van egy rendelkezésre állási idő. A rendelési idő az, amikor személyesen itt van az orvos, a rendelkezésre állási időben az asszisztens nő tartózkodik a rendelőben, és ha bármi van, akkor eléri az orvost, tehát gyakorlatilag így két körzet teljes biztonsággal elvihető, kettő körzetnél több nem. Tehát ez gyakorlatilag egy gyógyító orvosnak a maximum kapacitása.

Kanalas Zoltán alpolgármester megkérdezi, hogy esetleg a fogorvosi ellátást nem tudja-e elvállalni.

Dr. Fömötör Márton elmondja, hogy ehhez kapcsolódóan elmesél egy rövid történetet. Amikor elkezdett a fül-orr-gégészetben dolgozni, ahol a főorkos úr mellett voltak orvosok a fogászati gyakorlaton, és mivel a fül-orr-gégészetre jöttek be a fogorvosok, ezért megtanították fogat húzni. A jogszabály szerint fül-orr-gégészek nem húzhatnak fogat, de el tudja látni még a fogászati eseteket is, tehát hogyha utóvérzés van, de fogat nem húzhat.

Nagyon vigyázni kell a kompetenciára. Ami még előny, hogy nagyon aktívan bent van a siófoki ügyeleti ellátásban, ahova gyakorlatilag Ságvár és a környező települések tartoznak. A kórházzal és az ügyeleti ellátással, főleg a mentősökkel is van egész jó kapcsolati tőkéje. Mindig is úgy dolgozott, hogy a beteg az első. A rendelési idő alatt ő addig dolgozik, amíg beteg van. Az előjegyzés az irányadó náluk, de aki a rendelőbe megérkezik, azt ellátják, hogyha 6 óra alatt végez, akkor 6 óra alatt végez a rendeléssel, tehát ellátatlan beteg nem maradhat. Szeretnének egyéb programokkal hangsúlyt fektetni majd az egészségfejlesztésre, tehát lakossági és munkahelyi szűréseket szeretnének az önkormányzattal közösen. Most még a szemészettel egyezkedik, hogy csináljanak majd egy zöldhályogszűrést is. Úgy gondolja, ha megfelelő a lakoságnak az előszűrése, és azokat a betegeket, akik nem járnak be a rendelésre és ki tudják szűrni, és nem lesz utána súlyos szövődményük vagy halálesetük, akkor már jól dolgoztak. Ez irányba menne tovább, tehát ő erre még plusz időt szentelne az alapellátás mellett. Hivatalosan ez az alapellátásnak is a feladata, de őszintén szólva, ez sajnos nem igen működik Magyarországon.

Pistár Péter polgármester megjegyzi, hogy többes számban beszélt a doktor úr, ez mit jelent.

Dr. Fömötör Márton elmondja, hogy a kolleganó, aki jön majd vele dolgozni, nagyon jó szakembere a prevenciónak. Tisztifőorvosként a tisztiorvosi feladatkör a prevenció, a szűrések, az elsődleges, másodlagos prevenció, az elsődleges prevenció az, amikor még nem alakult ki a betegség, csak megelőzik a másodlagost, az a szűrés gyakorlatilag. Tehát ennek a koordinálása, előadástartása már eleve feladata volt. Sokat jártak ki nyugdíjas otthonokban, önkormányzattal közösen rendezvényeket csináltak, volt, hogy falunapi rendezvényeken is megjelentek, tehát úgy gondolja, hogy egy minőségi ellátást szeretne nyújtani ezen a területen.

Pistár Péter polgármester megkérdezi, hogy doktor úr Siófokon él-e.

Dr. Fömötör Márton elmondja, hogy ő kaposvári, de most Tabon él, de majd tervek szerint átköltözik Ságvárra, hogy helyben legyen. Úgy gondolja, hogy a házi orvos lakjon azon a településen ahol rendel és legyen elérhető. Most persze van ügyeleti ellátás, de ha olyan eset van, és ha elérhető, akkor kiszáll a beteghez. Most mondhat példákat, hogy például ágyhoz kötött tumoros beteghez katétert cserélni ő kijár, hogy ne az legyen, hogy szegényt beküldik a kórházba és egy fél napra a sürgősségre meg az urológiára és összeszed valami fertőzést.

Pistár Péter polgármester megjegyzi, hogy ez eddig nagyon jól hangzik. Elmondja, hogy az ő fejében a meglévő házi orvossal kapcsolatos idea az valahol ehhez közelít, hogy ténylegesen ismeri, tudja, hogy ki hol lakik, és milyen betegségekkel küzd, vagy a családi helyzete, szociális helyzete milyen, hogy ténylegesen házi orvosnak lehessen nevezni. Még egy kérdés, ami náluk így bevett volt, hogy Nyim is rendelkezik nyilván egy kis rendelővel, és oda doktor úr hetente egyszer kijárt, hogy ez ugyanígy tud maradni, vagy akár még fejlődni is tud.

Dr. Fömötör Márton elmondja, hogy indulásnak az eleve meglévő szokásokat tartják meg. Tehát az, hogy heti egyszer mindenképpen kimegy Nyimbe a megbeszélte óraszám alapján. A közelmúlt tapasztalatai alapján volt olyan is például, hogyha több csatolt község tartozott a rendelőhöz a falugondnoki busszal behozták a betegeket. Ő a lakosságot szolgálja, ha a lakoságnak az érdeke eddig az volt, és eddig működőképes volt, hogy heti egy napot kiment az orvos Nyimbe, akkor heti egy napot kimegy, és ott rendel. A Covidnál próbálták ezt megszüntetni, meg is szűnt, és amikor viszont a korábbi elrendelés megszűnt az országos népegészségügytől, akkor viszont sok orvos ezt úgy vette, hogy megszűnt végleg. Tapasztalják, hogy nem járnak ki házhoz, nem csinálják meg a csatolt község rendelését. Úgy gondolja, hogy egy nyugdíjas, nehezen mozgó ember, ha olyan betegsége van, ami

csütörtökig ráér, akkor megtiszteli annyival a beteget, hogy kimegy és megnézi, minthogy a páciens próbáljon valahogyan bejutni Ságvárra.

Kecskés Gábor polgármester megköszöni a tájékoztatót. Elmondja, hogy reméli, hogy minden papírt el tud doktor úr intézni, és ténylegesen át tudja venni a rendelést.

Dr. Fömötör Márton megköszöni és elmondja, hogy most már ezek sínen vannak.

Pistár Péter polgármester elmondja, hogy ez lett volna még a kérdése, hogy gyakorlatilag akkor úgy néz ki, hogy egyenesbe kerül és melegváltás lesz a rendelőben.

Kecskés Gábor polgármester elmondja, hogy mindannyian azon dolgoznak és bízik benne, hogy így lesz.

Dr. Fömötör Márton elmondja, hogy kapcsolatban van polgármester úrral és jegyző asszonyokkal is, ha esetleg bármi közbejönne, akkor azonnal tájékoztatni fogja őket. Nem látja annak akadályát jelen pillanatban, hogy december elsején ne tudná felvenni a munkát.

Kecskés Gábor polgármester megköszöni dr. Fömötör Márton megjelenését. Dr. Fömötör Márton elköszön a testületektől és távozik a testületi ülésről.

Kecskés Gábor polgármester kiegészítésként elmondja, hogy doktor úr Kilitin volt háziorvos. Érdeklődött többektől, akik dicsérték a munkáját, tudomása szerint még aláírást is gyűjtöttek, hogy maradhasson. Bízik benne, hogy doktor úr minden hiányzó papírt be tud szerezni és át tudja venni a rendelést.

1. napirendi pont: **Javaslat a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. első félévi gazdálkodásáról szóló beszámolójának elfogadására.**
*Előterjesztő: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző
(Írásbeli előterjesztés.)*

Kecskés Gábor polgármester átadja a szót Juhász Istvánnak a ságvári pénzügyi bizottság elnökének.

Juhász István elnök tájékoztatja a ságvári képviselő-testületi tagokat, hogy a pénzügyi bizottság az előterjesztést megtárgyalta és az előterjesztés alapján elfogadásra javasolja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot a képviselő-testületnek.

Kecskés Gábor polgármester megkérdezi a napirendi pont előterjesztőjét Kétszeriné dr. Takács Éva jegyzőt, hogy kíván-e az előterjesztéshez kiegészítést tenni.

Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző az előterjesztéshez nem kíván kiegészítést tenni.

Kecskés Gábor polgármester megkérdezi a képviselőktől, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e valakinek kérdése.

A képviselők részéről kérdés nem hangzik el.

Kecskés Gábor polgármester megnyitja a napirend vitáját.

A Képviselő-testületek az előterjesztés alapján megtárgyalják a napirendi pontot, amelynek eredményeképpen az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását javasolják.

Kecskés Gábor polgármester további kérdés, hozzászólás hiányában a napirend vitáját lezárja és szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását a képviselő-testületnek. Megkéri a képviselőket, hogy aki elfogadja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot, az kézfeltartással jelezze.

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
97/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal
2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló I. félévi beszámoló
elfogadásáról

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. I. félévi költségvetésének végrehajtását 57.234.286 Ft teljesített bevétellel, 56.664.319 Ft teljesített kiadással és 387.277 Ft záró pénzkészlettel az előterjesztés mellékletei alapján elfogadja.

határidő: 2025. szeptember 22.

felelős: Kecskés Gábor polgármester, Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző.

(A határozat mellékletei a jegyzőkönyv mellékletét képezik: a napirendi ponthoz tartozó előterjesztés mellékletében megtalálhatók.)

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 3 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
72/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal
2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló I. félévi beszámoló
elfogadásáról

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. I. félévi költségvetésének végrehajtását 57.234.286 Ft teljesített bevétellel, 56.664.319 Ft teljesített kiadással és 387.277 Ft záró pénzkészlettel az előterjesztés mellékletei alapján elfogadja.

határidő: 2025. szeptember 22.

felelős: Kovács Szilveszter polgármester, Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző.

(A határozat mellékletei a jegyzőkönyv mellékletét képezik: a napirendi ponthoz tartozó előterjesztés mellékletében megtalálhatók.)

Nyím Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 4 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének

67/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal

2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló I. félévi beszámoló
elfogadásáról

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. I. félévi költségvetésének végrehajtását 57.234.286 Ft teljesített bevétellel, 56.664.319 Ft teljesített kiadással és 387.277 Ft záró pénzkészlettel az előterjesztés mellékletei alapján elfogadja.

határidő: 2025. szeptember 22.

felelős: Pistár Péter polgármester, Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző.

(A határozat mellékletei a jegyzőkönyv mellékletét képezik: a napirendi ponthoz tartozó előterjesztés mellékletében megtalálhatók.)

2. napirendi pont: **Javaslat a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítására.**
Előterjesztő: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző
(Írásbeli előterjesztés.)

Kecskés Gábor polgármester átadja a szót Juhász Istvánnak a ságvári pénzügyi bizottság elnökének.

Juhász István elnök tájékoztatja a ságvári képviselő-testületi tagokat, hogy a pénzügyi bizottság az előterjesztést megtárgyalta és az előterjesztés alapján elfogadásra javasolja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot a képviselő-testületnek.

Kecskés Gábor polgármester megkérdezi a napirendi pont előterjesztőjét Kétszeriné dr. Takács Éva jegyzőt, hogy kíván-e az előterjesztéshez kiegészítést tenni.

Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző tájékoztatja a testületeket, hogy nem kíván kiegészítést tenni az előterjesztéshez.

Kecskés Gábor polgármester megkérdezi a képviselőktől, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e valakinek kérdése.

A képviselők részéről kérdés nem hangzik el.

Kecskés Gábor polgármester megnyitja a napirend vitáját.

A Képviselő-testületek az előterjesztés alapján megtárgyalják a napirendi pontot, amelynek eredményeképpen az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását javasolják.

Kecskés Gábor polgármester további kérdés, hozzászólás hiányában a napirend vitáját lezárja és szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását a képviselő-testületeknek. Megkéri a képviselőket, hogy aki elfogadja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot, az kézfeltartással jelezze.

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
98/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata
a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi
költségvetésének módosításáról

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetéséről szóló 7/2025. (II. 24.) önkormányzati határozatát (a továbbiakban: Határozat) az alábbiak szerint módosítja:

1. A Határozat 2), 3), 4) pontjai helyébe az alábbi 2), 3), 4) pontok lépnek:

„2) Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosított főösszegét 135.207.975 Ft-ban határozza meg az előterjesztés szerint.

„3) Ságvár Község Önkormányzatának hozzájárulása a Közös Hivatal működéséhez:

Település	Hozzájárulás összege (Ft)
Ságvár	40 742 698
Som	14 208 840
Nyim	6 813 830
Összesen	61 765 368

„4) A 2025. évi költségvetési évben a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal módosított

a) bevételi főösszege: 134.207.975 Ft,
melyből

aa) működési bevételek: 577.000 Ft,

ab) előző évi költségvetési maradvány igénybevétele: 3.396.012 Ft,

ac) központi irányító szervi támogatás: 131.234.963 Ft.

b) kiadási főösszege: 134.207.975 Ft,
melyből

ba) személyi juttatások: 106.087.000 Ft,

bb) munkaadókat terhelő járulékok: 14.265.975 Ft,

bc) dologi kiadások: 14.380.000 Ft,

bd) egyéb működési célú kiadások: 0 Ft,

be) felhalmozási célú kiadások: 475.000 Ft,

bf) tartalék: 0 Ft.

c) engedélyezett létszám: 11 fő.

2. A Határozat mellékletei helyébe ezen határozat mellékletei lépnek.

Határidő: értelem szerint.

Felelős: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv mellékletét képezi: a napirendi ponthoz tartozó előterjesztés mellékletében megtalálható.)

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 3 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

**Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
73/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata**

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosításáról

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetéséről szóló 12/2025. (II. 24.) önkormányzati határozatát (a továbbiakban: Határozat) az alábbiak szerint módosítja:

1. A Határozat 2), 3), 4) pontjai helyébe az alábbi 2), 3), 4) pontok lépnek:

„2) Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosított főösszegét 135.207.975 Ft-ban határozza meg az előterjesztés szerint.

„3) Som Község Önkormányzatának hozzájárulása a Közös Hivatal működéséhez:

Település	Hozzájárulás összege (Ft)
Ságvár	40 742 698
Som	14 208 840
Nyim	6 813 830
Összesen	61 765 368

„4) A 2025. évi költségvetési évben a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal módosított

d) bevételi főösszege: 134.207.975 Ft,

melyből

aa) működési bevételek: 577.000 Ft,

ab) előző évi költségvetési maradvány igénybevétele: 3.396.012 Ft,

ac) központi irányító szervei támogatás:

131.234.963 Ft.

e) kiadási főösszege: 134.207.975 Ft,

melyből

ba) személyi juttatások: 106.087.000 Ft,

bb) munkaadókat terhelő járulékok: 14.265.975 Ft,

bc) dologi kiadások: 14.380.000 Ft,

bd) egyéb működési célú kiadások: 0 Ft,

be) felhalmozási célú kiadások: 475.000 Ft,

bf) tartalék: 0 Ft.

f) engedélyezett létszám: 11 fő.

2. A Határozat mellékletei helyébe ezen határozat mellékletei lépnek.

Határidő: értelem szerint.

Felelős: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv mellékletét képezi: a napirendi ponthoz tartozó előterjesztés mellékletében megtalálható.)

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 4 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének
68/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

*a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi
költségvetésének módosításáról*

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetéséről szóló 9/2025. (II. 24.) önkormányzati határozatát, (a továbbiakban Határozat) az alábbiak szerint módosítja:

1. A Határozat 2), 3), 4) pontjai helyébe az alábbi 2), 3), 4) pontok lépnek:

„2) Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosított főösszegét 135.207.975 Ft-ban határozza meg az előterjesztés szerint.

„3) Nyim Község Önkormányzatának hozzájárulása a Közös Hivatal működéséhez:

Település	Hozzájárulás összege (Ft)
Ságvár	40 742 698
Som	14 208 840
Nyim	6 813 830
Összesen	61 765 368

„4) A 2025. évi költségvetési évben a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal módosított

g) bevételi főösszege: 134.207.975 Ft,

melyből

aa) működési bevételek: 577.000 Ft,

ab) előző évi költségvetési maradvány igénybevétele: 3.396.012 Ft,

ac) központi irányító szervei támogatás:

131.234.963 Ft.

h) kiadási főösszege: 134.207.975 Ft,

melyből

ba) személyi juttatások: 106.087.000 Ft,

bb) munkaadókat terhelő járulékok: 14.265.975 Ft,

bc) dologi kiadások: 14.380.000 Ft,

bd) egyéb működési célú kiadások: 0 Ft,

be) felhalmozási célú kiadások: 475.000 Ft,
bf) tartalék: 0 Ft.

i) engedélyezett létszám: 11 fő.

2. A Határozat mellékletei helyébe ezen határozat mellékletei lépnek.

Határidő: értelem szerint.

Felelős: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv mellékletét képezi: a napirendi ponthoz tartozó előterjesztés mellékletében megtalálható.)

3. napirendi pont: Javaslat az általános iskolai felvételi körzetek véleményezésére.
*Előterjesztő: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző
(Írásbeli előterjesztés.)*

Kecskés Gábor polgármester megkérdezi a napirendi pont előterjesztőjét Kétszeriné dr. Takács Éva jegyzőt, hogy kíván-e az előterjesztéshez kiegészítést tenni.

Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző tájékoztatja a testületeket, hogy nem kíván kiegészítést tenni az előterjesztéshez.

Kecskés Gábor polgármester megkérdezi a képviselőktől, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e valakinek kérdése.

A képviselők részéről kérdés nem hangzik el.

Kecskés Gábor polgármester megnyitja a napirend vitáját.

A Képviselő-testületek az előterjesztés alapján megtárgyalják a napirendi pontot, amelynek eredményeképpen az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását javasolják.

Kecskés Gábor polgármester további kérdés, hozzászólás hiányában a napirend vitáját lezárja és szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását a képviselő-testületeknek. Megkéri a képviselőket, hogy aki elfogadja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot, az kézfeltartással jelezze.

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
99/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata
az általános iskolai felvételi körzethatárokról szóló véleményről

1. Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (6) bekezdésével, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. §-ával összhangban **a korábban megállapított általános iskolai felvételi**

körzethatárokbán változtatást nem javasol: az önkormányzat a továbbiakban is a Ságvári Szilády Áron Általános és Alapfokú Művészeti Iskola (8654 Ságvár, Petőfi Sándor utca 13.) kijelölését javasolja.

2. A településen lakóhellyel/tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű általános iskolába járó gyermekek létszáma 3 fő, akik jelenleg is a Ságvári Szilády Áron Általános és Alapfokú Művészeti Iskolába járnak. Az oktatási intézménybe járnak a szomszédos települések tanköteles korú gyermekei is, akik közül Som településről 9 fő, Nyim településről 1 fő a hátrányos helyzetű gyermek.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a döntésről tájékoztassa a Siófoki Tankerületi Központot.

határidő: 2025. október 15.

felelős: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 3 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

**Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
74/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata**

az általános iskolai felvételi körzethatárokról szóló véleményről

1. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (6) bekezdésével, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. §-ával összhangban **a korábban megállapított általános iskolai felvételi körzethatárokbán változtatást nem javasol:** az önkormányzat a továbbiakban is a Ságvári Szilády Áron Általános és Alapfokú Művészeti Iskola (8654 Ságvár, Petőfi Sándor utca 13.) kijelölését javasolja.

2. Som településen általános iskola nem működik. A településen lakóhellyel/tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű általános iskolába járó gyermekek létszáma 9 fő, akik jelenleg is a szomszédos településen, a Ságvári Szilády Áron Általános és Alapfokú Művészeti Iskola tanulói.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a döntésről tájékoztassa a Siófoki Tankerületi Központot.

határidő: 2025. október 15.

felelős: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 4 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének

69/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

az általános iskolai felvételi körzethatárokról szóló véleményről

1. Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (6) bekezdésével, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 24. §-ával összhangban **a korábban megállapított általános iskolai felvételi körzethatárokból változtatást nem javasol:** az önkormányzat a továbbiakban is a Ságvári Szilády Áron Általános és Alapfokú Művészeti Iskola (8654 Ságvár, Petőfi Sándor utca 13.) kijelölését javasolja.

2. Nyim településen általános iskola nem működik. A településen lakóhellyel/tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű általános iskolába járó gyermekek létszáma 1 fő, aki jelenleg is a szomszédos településen, a Ságvári Szilády Áron Általános és Alapfokú Művészeti Iskola tanulói.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a döntésről tájékoztassa a Siófoki Tankerületi Központot.

határidő: 2025. október 15.

felelős: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző

4. napirendi pont: Javaslat a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ének módosítására.

*Előterjesztő: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző
(Írásbeli előterjesztés.)*

Kecskés Gábor polgármester megkérdezi a napirendi pont előterjesztőjét Kétszeriné dr. Takács Éva jegyzőt, hogy kíván-e az előterjesztéshez kiegészítést tenni.

Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző tájékoztatja a testületeket, hogy nem kíván kiegészítést tenni az előterjesztéshez.

Kecskés Gábor polgármester megkérdezi a képviselőktől, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e valakinek kérdése.

A képviselők részéről kérdés nem hangzik el.

Kecskés Gábor polgármester megnyitja a napirend vitáját.

A Képviselő-testületek az előterjesztés alapján megtárgyalják a napirendi pontot, amelynek eredményeképpen az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását javasolják.

Kecskés Gábor polgármester további kérdés, hozzászólás hiányában a napirend vitáját lezárja és szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását a képviselő-testületeknek. Megkéri a somi és a nyimi képviselőket, hogy javasolja az előterjesztésben szereplő SZMSZ jóváhagyását az irányító szerv, Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részére, az kézfeltartással jelezze.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 3 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

**Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
75/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata**

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ének jóváhagyásáról

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzatát az előterjesztés melléklete szerint megismerte és javasolja annak jóváhagyását az irányító szerv Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részére.

határidő: értelem szerint

felelős: Kovács Szilveszter Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv mellékletét képezi: a napirendi ponthoz tartozó előterjesztés mellékletében megtalálható.)

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 4 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

**Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének
70/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata**

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ének jóváhagyásáról

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzatát az előterjesztés melléklete szerint megismerte és javasolja annak jóváhagyását az irányító szerv Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részére.

határidő: értelem szerint

felelős: Pistár Péter Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv mellékletét képezi: a napirendi ponthoz tartozó előterjesztés mellékletében megtalálható.)

Kecskés Gábor polgármester megkéri a ságvári képviselőket, hogy aki elfogadja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot és egyetért az SZMSZ jóváhagyásával, az kézfeltartással jelezze.

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

**Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
100/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata**

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ének jóváhagyásáról

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal irányító szerve, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzatát az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja, felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt annak aláírására.

határidő: értelem szerint

felelős: Kecskés Gábor polgármester, Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv mellékletét képezi: a napirendi ponthoz tartozó előterjesztés mellékletében megtalálható.)

5. napirendi pont:

Aktualitások átbeszélése.

Előterjesztő: Kecskés Gábor polgármester

(Írásbeli - szóbeli előterjesztés)

Kecskés Gábor polgármester tájékoztatja a testületi tagokat, hogy pénteken kaptak még a nagyberényi polgármestertől előterjesztéseket, amelyhez tartozó írásos előterjesztést a mai nap folyamán aljegyző asszony továbbított minden testületi tag részére, illetve az ülés megelőzően kiosztásra is kerültek. Röviden összefoglalja az előterjesztést, majd megkérdezi a képviselőktől, hogy van-e valakinek további kérdése, javaslata.

A képviselők részéről kérdés nem hangzik el.

Kecskés Gábor polgármester megnyitja a napirend vitáját.

A Képviselő-testületek az előterjesztés alapján megtárgyalják a napirendi pontot, amelynek eredményeképpen az előterjesztésben szereplő határozati javaslatok elfogadását javasolják.

Kecskés Gábor polgármester további kérdés, hozzászólás hiányában a napirend vitáját lezárja és szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatok elfogadását a képviselő-testületeknek. Megkéri a képviselőket, hogy aki elfogadja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat, az kézfeltartással jelezze.

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének

101/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Kommunikációs szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „A TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Kommunikációs szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület megállapítja, hogy a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Kommunikációs szolgáltatások teljes körű ellátására a legkedvezőbb, érvényes ajánlatot a **MKM-Multilateral Kommunikáció és Menedzsment Kft.** (1026 Budapest, Pasaréti út 3. fsz. 4. ajtó) nyújtotta be.
2. A képviselő-testület a **MKM-Multilateral Kommunikáció és Menedzsment Kft.** ajánlatát fogadja el, és a pályázat nyertesének nevezett hirdeti ki.
3. A képviselő-testület hozzájárul az önkormányzat és ajánlattevő között, határozott időtartamra szóló (a kapcsolódó projekt fenntartási idejének lejáratakor elkészített záró dokumentáció a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv (Irányító Hatóság / Közreműködő szervezet) által történő elfogadása terjedő időszakra), a **Támogatási Szerződésben rögzített maximális keretösszegig** a megbízási keretszerződés megkötéséhez.
2. A képviselő-testület felhatalmazza Nagyberény község polgármesterét a megbízási keretszerződés aláírására.

Felelős: Kecskés Gábor polgármester

Határidő: értelem szerint

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

**Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
102/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata**

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében az Oktatási szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „A TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében az Oktatási szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálata” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület megállapítja, hogy a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében az Oktatási szolgáltatások teljes körű ellátására a legkedvezőbb, érvényes ajánlatot a **Balatoni Kulináris Műhely Nonprofit Kft.** (8600 Siófok, Koch R. u. 8.) nyújtotta be.
2. A képviselő-testület a **Balatoni Kulináris Műhely Nonprofit Kft.** ajánlatát fogadja el, és a pályázat nyertesének nevezett hirdeti ki.

3. A képviselő-testület hozzájárul az önkormányzat és ajánlattevő között, határozott időtartamra szóló (a kapcsolódó projekt fenntartási idejének lejáratakor elkészített záró dokumentáció a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv (Irányító Hatóság / Közreműködő szervezet) által történő elfogadása terjedő időszakra), **a Támogatási Szerződésben rögzített maximális keretösszegig** a megbízási keretszerződés megkötéséhez.
4. A képviselő-testület felhatalmazza Nagyberény község polgármesterét a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Kecskés Gábor polgármester

Határidő: értelem szerint

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

**Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
103/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata**

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálata

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „A TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálata” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület megállapítja, hogy a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására a legkedvezőbb, érvényes ajánlatot a **CE Family Hotel Kft.** (8600 Siófok, Somogyi u. 18. B. ép.) nyújtotta be.
2. A képviselő-testület a **CE Family Hotel Kft.** ajánlatát fogadja el, és a pályázat nyertesének nevezett hirdeti ki.
3. A képviselő-testület hozzájárul az önkormányzat és ajánlattevő között, határozott időtartamra szóló (a kapcsolódó projekt fenntartási idejének lejáratakor elkészített záró dokumentáció a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv (Irányító Hatóság / Közreműködő szervezet) által történő elfogadása terjedő időszakra), **a Támogatási Szerződésben rögzített maximális keretösszegig** a megbízási keretszerződés megkötéséhez.
4. A képviselő-testület felhatalmazza Nagyberény község polgármesterét a

megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Kecskés Gábor polgármester

Határidő: értelem szerint

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 3 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

**Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
76/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata**

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Kommunikációs szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „A TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Kommunikációs szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálata” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

5. A képviselő-testület megállapítja, hogy a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Kommunikációs szolgáltatások teljes körű ellátására a legkedvezőbb, érvényes ajánlatot a **MKM-Multilateral Kommunikáció és Menedzsment Kft.** (1026 Budapest, Pasaréti út 3. fsz. 4. ajtó) nyújtotta be.
6. A képviselő-testület a **MKM-Multilateral Kommunikáció és Menedzsment Kft.** ajánlatát fogadja el, és a pályázat nyertesének nevezettet hirdeti ki.
7. A képviselő-testület hozzájárul az önkormányzat és ajánlattevő között, határozott időtartamra szóló (a kapcsolódó projekt fenntartási idejének lejáratakor elkészített záró dokumentáció a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv (Irányító Hatóság / Közreműködő szervezet) által történő elfogadása terjedő időszakra), a **Támogatási Szerződésben rögzített maximális keretösszegig** a megbízási keretszerződés megkötéséhez.
3. A képviselő-testület felhatalmazza Nagyberény község polgármesterét a megbízási keretszerződés aláírására.

Felelős: Kovács Szilveszter polgármester

Határidő: értelem szerint

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 3 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének

77/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében az Oktatási szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „A TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében az Oktatási szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálata” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület megállapítja, hogy a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében az Oktatási szolgáltatások teljes körű ellátására a legkedvezőbb, érvényes ajánlatot a **Balatoni Kulináris Műhely Nonprofit Kft.** (8600 Siófok, Koch R. u. 8.) nyújtotta be.
2. A képviselő-testület a **Balatoni Kulináris Műhely Nonprofit Kft.** ajánlatát fogadja el, és a pályázat nyertesének nevezett hirdeti ki.
3. A képviselő-testület hozzájárul az önkormányzat és ajánlattevő között, határozott időtartamra szóló (a kapcsolódó projekt fenntartási idejének lejáratakor elkészített záró dokumentáció a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv (Irányító Hatóság / Közreműködő szervezet) által történő elfogadása terjedő időszakra), a **Támogatási Szerződésben rögzített maximális keretösszegig** a megbízási keretszerződés megkötéséhez.
4. A képviselő-testület felhatalmazza Nagyberény község polgármesterét a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Kovács Szilveszter polgármester

Határidő: értelem szerint

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 3 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének

78/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „A TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószerű, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálata” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület megállapítja, hogy a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószerű, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására a legkedvezőbb, érvényes ajánlatot a **CE Family Hotel Kft.** (8600 Siófok, Somogyi u. 18. B. ép.) nyújtotta be.
2. A képviselő-testület a **CE Family Hotel Kft.** ajánlatát fogadja el, és a pályázat nyertesének nevezett hirdeti ki.
3. A képviselő-testület hozzájárul az önkormányzat és ajánlattevő között, határozott időtartamra szóló (a kapcsolódó projekt fenntartási idejének lejáratakor elkészített záró dokumentáció a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv (Irányító Hatóság / Közreműködő szervezet) által történő elfogadása terjedő időszakra), **a Támogatási Szerződésben rögzített maximális keretösszegig** a megbízási keretszerződés megkötéséhez.
4. A képviselő-testület felhatalmazza Nagyberény község polgármesterét a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Kovács Szilveszter polgármester

Határidő: értelem szerint

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 4 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének

71/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószerű, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Kommunikációs szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „A TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószerű, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Kommunikációs szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálata” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület megállapítja, hogy a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószerű, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Kommunikációs

szolgáltatások teljes körű ellátására a legkedvezőbb, érvényes ajánlatot a **MKM-Multilateral Kommunikáció és Menedzsment Kft.** (1026 Budapest, Pasaréti út 3. fsz. 4. ajtó) nyújtotta be.

2. A képviselő-testület a **MKM-Multilateral Kommunikáció és Menedzsment Kft.** ajánlatát fogadja el, és a pályázat nyertesének nevezettet hirdeti ki.
3. A képviselő-testület hozzájárul az önkormányzat és ajánlattevő között, határozott időtartamra szóló (a kapcsolódó projekt fenntartási idejének lejáratakor elkészített záró dokumentáció a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv (Irányító Hatóság / Közreműködő szervezet) által történő elfogadása terjedő időszakra), a **Támogatási Szerződésben rögzített maximális keretösszegig** a megbízási keretszerződés megkötéséhez.
4. A képviselő-testület felhatalmazza Nagyberény község polgármesterét a megbízási keretszerződés aláírására.

Felelős: Pistár Péter polgármester

Határidő: értelem szerint

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 4 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

**Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének
72/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata**

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében az Oktatási szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „A TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében az Oktatási szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálata” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület megállapítja, hogy a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében az Oktatási szolgáltatások teljes körű ellátására a legkedvezőbb, érvényes ajánlatot a **Balatoni Kulináris Műhely Nonprofit Kft.** (8600 Siófok, Koch R. u. 8.) nyújtotta be.
2. A képviselő-testület a **Balatoni Kulináris Műhely Nonprofit Kft.** ajánlatát fogadja el, és a pályázat nyertesének nevezettet hirdeti ki.
3. A képviselő-testület hozzájárul az önkormányzat és ajánlattevő között, határozott időtartamra szóló (a kapcsolódó projekt fenntartási idejének lejáratakor elkészített záró dokumentáció a Pályázat ellenőrzését /

vizsgálatát végző szerv (Irányító Hatóság / Közreműködő szervezet) által történő elfogadása terjedő időszakra), a **Támogatási Szerződésben rögzített maximális keretösszegig** a megbízási keretszerződés megkötéséhez.

4. A képviselő-testület felhatalmazza Nagyberény község polgármesterét a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Pistár Péter polgármester

Határidő: értelem szerint

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről a szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 4 fő. A képviselő-testület határozatképes.

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

**Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének
73/2025. (IX. 22.) önkormányzati határozata**

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálata

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „A TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálata” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület megállapítja, hogy a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására a legkedvezőbb, érvényes ajánlatot a **CE Family Hotel Kft.** (8600 Siófok, Somogyi u. 18. B. ép.) nyújtotta be.
2. A képviselő-testület a **CE Family Hotel Kft.** ajánlatát fogadja el, és a pályázat nyertesének nevezett hirdeti ki.
3. A képviselő-testület hozzájárul az önkormányzat és ajánlattevő között, határozott időtartamra szóló (a kapcsolódó projekt fenntartási idejének lejáratakor elkészített záró dokumentáció a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv (Irányító Hatóság / Közreműködő szervezet) által történő elfogadása terjedő időszakra), a **Támogatási Szerződésben rögzített maximális keretösszegig** a megbízási keretszerződés megkötéséhez.
4. A képviselő-testület felhatalmazza Nagyberény község polgármesterét a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Pistár Péter polgármester

Határidő: értelem szerint

Kecskés Gábor polgármester megkéri jegyző asszonyt, hogy a fogorvosi témával kapcsolatban mondjon néhány szót. Volt egy-két jelentkező, volt köztük egy komolyabb érdeklődő is, aki el is jött megtekinteni a fogorvosi rendelőt, de megakadt a szeme a 39 éves fogorvosi széken és első körben nemet mondtak, akkor beszélt velük telefonon, átbeszélték még egyszer, de végleg nemet mondtak. Takács államtitkár úrnak írt levelet, hogy lehetőség szerint nyújtson támogatást egy új fogorvosi szék vásárlásához. Egy új szék 10 és 11 millió forint között mozog, használtan is vagy 5 millió forint. Ezt a levelet a múlt héten küldte el, a jövő héten érdeklődni fog.

Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző elmondja, hogy amint azt a képviselők is tudják, hiszen volt rendkívüli testületi ülés júliusban, hogy augusztus 31-ével a Dr. Olsonnal kötött szerződés megszüntetésre került. A népegészségügyi osztály már akkor is azt a tájékoztatást adta, hogy Somnak, mint központ önkormányzatnak kell megkérnie a működési engedélyt, hiszen nem sikerült a doktornőnek értékesíteni a praxist. Ennek feltétele a különféle megfelelő orvosi műszerek megléte, ezért kellett az önkormányzatoknak megvásárolnia a doktornőtől a fogorvosi széket is, meg az összes műszert. Valóban rendkívül régi ez a fogorvosi szék, így elriasztotta az érdeklődőt, aki a hirdetésre jelentkezett Dr. Pakravan doktor urat és a csapatát. Dr. Bártfai László volt az egyetlen Siófokon dolgozó fogorvos, aki visszajelzett még egy májusi megkeresésre, hogy őt érdekelné a somi praxis. 2025. augusztus 25-ig vártak arra, többszöri egyeztetés után, hogy visszajelezzon: elvállalja vagy sem. Végül úgy döntött, hogy nem vállalja e. Ezt követően még Rákász Virág doktornőt is megkeresték, ő sem vállalta. Ekkor adtak fel egy hirdetést az OKFŐ-nek a honlapján is, meg egy fogorvosi hirdetőfelületre is, és arra jelentkezett dr. Pakravan cége, akik amikor valóban meglátták a fogorvosi széket, akkor azt jelezték vissza, hogy nem érdekli őket a fogorvosi feladatellátás. Közben jelentkezett a siófoki ügyeletet ellátó cég, dr. Becsei Roland által vezetett kft., akivel egyeztetett a múlt héten, és küldeni fog egy ajánlatot, hogy heti 15 órás tartós helyettesítésben vállalná a munkát az egyik fiatal kollégája, aki a földvári praxist veszi át. A doktor úr cége kizárólag helyettesítésre szerződne, ekkora időtartamban, ez viszont már elegendő a teljes NEAK finanszírozáshoz. A somi körzet egy 30 órás körzet, de ha a felét valaki teljesíti, akkor megkapják a teljes finanszírozást. Ma délelőtt érkezett meg a doktor úrnak az ajánlata, tehát heti 15 óra előre egyeztetett időbeosztásban. A megbízási díj az egyszeri havidíj, tartalmazza a fogorvos munkabérét, annak járulékait, valamint az anyagköltségeket. Az önkormányzat részéről várják, hogy az önkormányzat biztosítsa a fogászati asszisztentst, valamint a rendelőt. A szerződés időtartamára egy éves időtartamot írt, fix szerződés, amely biztosítja a folyamatos ellátást és a stabil együttműködést. Tehát ezt vállalná így előzetesen a Ro-Liv Dent Kft. Így az önkormányzatnak kell fogászati asszisztentst keresni, és ez nem egy egyszerű feladat, mert gyakorlatilag most már 2-3 hete próbálnak valamilyen módon megoldást találni, de kevés van belőlük is. Úgyhogy itt tartanak most, és tudni kell azt is, hogy a népegészségügyi osztály már felszólította az önkormányzatokat, hogy kötelező önkormányzati feladat a fogászati alapellátás. Ma jár le 10 napos nyilatkozattételi határidő a tekintetben, hogy hogyan fogják megoldani. Az önkormányzatok nyilatkozatukban megerősítették, hogy mindent megtesznek annak érdekében, hogy fogorvost találjanak, és hogy jelenleg dr. Becsei Roland cégével folytatnak tárgyalásokat. A népegészségügy a levelében arra is felhívta a figyelmet, hogy bírság terhe mellett ellátási kötelezettség terheli az önkormányzatokat. Nyilván probléma, hogy hónapok óta a lakosság nincsen ellátva, és nyilván előbb-utóbb a népegészségügyi osztálynál az ellátatlan lakosok panasszal fognak élni, úgyhogy igyekeznek minél hamarabb Som esetében is, ahogy majd egyébként a háziorvos tekintetében is, helyettesítő orvost találni. Az önkormányzatnak kell megkérnie a működési engedélyt, ezért is kellett az eszközöket megvenniük az önkormányzatoknak, de ez azt is jelenti, hogy a felelősségbiztosítástól a veszélye hulladék elszállításáig, a szakmai programig mindent az önkormányzatnak kell benyújtania az engedélyező hatósághoz és megfizetni az engedélyezési díjakat, és a még hiányzó eszközöket pótolni, mint például a sürgősségi táskát. Már próbáltak keresni sürgősségi táskát is, 200 ezer forint alatt nem láttak ilyen táskát, de abban nem volt minden, mint amit a népegészségügy megküldött, hogy milyen eszközöknek

kell bent lenni egy fogorvosi sürgősségi táskában. Tehát az most is látszik, hogy biztosan további kiadásokkal jár mind a két orvosi feladatellátásnak a megszervezése, az, hogy egyáltalán működési engedélye legyen az önkormányzatoknak, és ehhez megszerezhessék a NEAK finanszírozást.

A képviselő-testületek röviden átbeszéljük a fogorvosi témát.

Kovács Dániel képviselő szeretné megköszöni a polgármestereknek a Ságvári Polgárőrség szeptember 27-i rendezvényére tett felajánlásait és szeretettel vár mindenkit a rendezvényre.

Kecskés Gábor polgármester más napirendi pont, egyéb hozzászólás és javaslat hiányában megköszöni a megjelenést, a rendes, nyilvános együttes ülést 14 óra 50 perckor bezárja.

K. m. f.



Kecskés Gábor
polgármester

Kovács Szilveszter
polgármester

Pistár Péter
polgármester

Kétszeriné dr. Takács Éva
jegyző




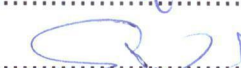


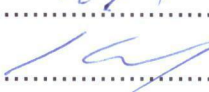
SÁGVÁR, SOM, NYIM KÖZSÉGEK ÖNKORMÁNYZATAINAK KÉPVISELŐ TESTÜLETEI

JELLENLÉTI ÍV,


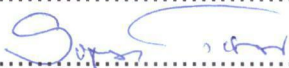
**amely készült Ságvár, Som és Nyim Községek Önkormányzatai
Képviselő-testületeinek 2025. szeptember 22. napján megtartott
rendes, nyilvános együttes testületi ülésén megjelentekről.**

Jelen vannak:

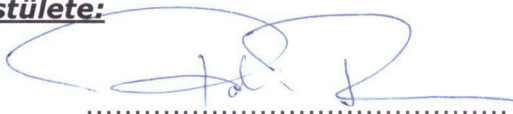
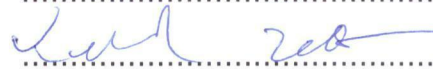
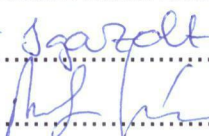
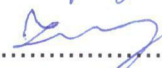
Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete:

- | | | |
|--------------------|----------------|---|
| 1. Kecskés Gábor | polgármester | ..... |
 |
| 2. Sárvári Norbert | alpolgármester | ..... |
 |
| 3. Baumann Roland | képviselő | ..... |
 |
| 4. Bodó Ferencné | képviselő |
- Igarzalt |
| 5. Juhász István | képviselő | ..... |
 |
| 6. Kovács Dániel | képviselő | ..... |
 |
| 7. Lengyel Ferenc | képviselő |
- Igarzalt |

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete:

- | | | |
|-----------------------|----------------|--|
| 1. Kovács Szilveszter | polgármester | ..... |
 |
| 2. Sipos Tibor | alpolgármester | ..... |
 |
| 3. Berg Istvánné | képviselő |
Berg István |
| 4. Bertalan Lajosné | képviselő |
- Igarzalt |
| 5. Sutyor Szabolcs | képviselő |
- Igarzalt |

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete:

- | | | |
|------------------------|----------------|--|
| 1. Pistár Péter | polgármester | ..... |
 |
| 2. Kanalas Zoltán | alpolgármester | ..... |
 |
| 3. Pappné Babodi Tímea | képviselő |
- Igarzalt |
| 4. Resch Gábor | képviselő | ..... |
 |
| 5. Zsirai Gergely | képviselő | ..... |
 |

Állandó meghívottként tanácskozási joggal jelen vannak:

Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző

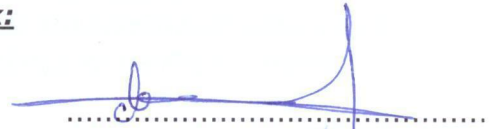


Koltai Bernadett aljegyző, jkv-vezető



Meghívottként tanácskozási joggal jelen vannak:

dr. Fömötör Márton



Héjjas Henrietta gazdálkodási ügyintéző





**SÁGVÁR KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE**



polgarmester@sagvar.hu



8654 Ságvár, Fő u. 16.



+36-84/580-022/13



+36-20/440-4389



Rövid név: SKONKM
KRID: 35419982

MEGHÍVÓ

Ságvár, Som, Nyim Községek Önkormányzatainak Képviselő-testületei

2025. szeptember 22-én (hétfőn) 14 óra 00 perckor

**tartják együttes rendes, nyilvános testületi ülésüket,
amelyre ezúton tisztelettel meghívjuk.**

Az ülés helye: A Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal nagyterme – Ságvár, Fő utca 16.

Napirendi pontok:

- 1. Javaslat a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. első félévi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadására.**

Előterjesztő: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző (Írásbeli előterjesztés)

- 2. Javaslat a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítására.**

Előterjesztő: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző (Írásbeli előterjesztés)

- 3. Javaslat az általános iskolai felvételi körzetek véleményezésére.**

Előterjesztő: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző (Írásbeli előterjesztés)

- 4. Javaslat a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ének módosítására.**

Előterjesztő: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző (Írásbeli előterjesztés)

- 5. Aktualitások átbeszélése.**

Előterjesztő: Kecskés Gábor polgármester (Szóbeli előterjesztés)

Kérem, hogy az ülésen a fenti helyen és időben szíveskedjen megjelenni.

Felhívjuk a Tisztelt Képviselők figyelmét, hogy a Képviselő-testületek SZMSZ-éről szóló rendeletek értelmében a képviselő az ülésről történő távolmaradását az ülés megkezdéséig szóban köteles bejelenteni a polgármesternek. Amennyiben a képviselő az ülésről történő távolmaradását előzetesen nem jelentette be, köteles távolmaradását írásban indokolni a polgármesternek legkésőbb az ülést követő 5. napig. Amennyiben a képviselő a fenti kötelezettségének nem tesz eleget, hiányzása igazolatlan hiányzásnak minősül.

Ságvár, 2025. szeptember 16.

Tisztelettel:



Kecskés Gábor
polgármester



Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője



8654 Ságvár, Fő utca 16.



jegyzo@sagvar.hu



+36-84/580-022/19



Rövid név: SKNMMK
KRID: 107033347

ELŐTERJESZTÉS,

**amely készült Ságvár, Som, Nyim Községek Önkormányzatai Képviselő-testületeinek
2025. szeptember 22-én tartandó
rendes, nyilvános együttes testületi ülésére.**

1. napirendi pont:

Javaslat a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadására.

*Az előterjesztést készítette: Héjjas Henrietta gazdálkodási ügyintéző.
Törvényességi szempontból ellenőrizte: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző.*

Tárgyalás módja: nyílt ülésen.

Elfogadás módja: minősített többséggel.

Véleményezi: Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága.

Tisztelt Képviselő-testületek!

Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. első félévi gazdálkodásáról szóló beszámoló jelentést az alábbiak szerint terjesztjük elő.

Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi gazdálkodási feladatait meghatározó költségvetési határozatot Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **7/2025. (II.24.)** / Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **12/2025. (II.24.)** / Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **9/2025. (II.24.)** önkormányzati határozatával fogadta el. Az elfogadott összesített költségvetés szerint a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal részére **129.718.000** Ft előirányzat került jóváhagyásra a 2025. évi célok és feladatok megvalósításához.

A féléves beszámolóban a módosított költségvetés 129.718.000 Ft kiadással számol, amelyet 2.000 Ft előirányzott költségvetési és 129.716.000 Ft finanszírozási bevétel fedez.

2025. I. félévben a tervezett bevételek összességében jó, időarányos teljesülést mutatnak.

SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2025. I. FÉLÉVI

BEVÉTELEI

A beterjesztett költségvetési javaslat 129.718.000 Ft összegű bevétellel és kiadással számolt. Az eredeti költségvetésben szereplő főösszeg nem változott.

A 2025 évi költségvetés összeállításánál is a kiadások kifejezetten olyan szinten voltak tervezhetők, amelyre a tárgyévi bevételek fedezetet is nyújtanak.

A hivatal bevételeinek részletes teljesítési adatait a hivatali I. félévi Beszámoló 1/A. és 1/B. számú mellékletei mutatják be összesítve, valamint működési és fejlesztési célú részletezés szerint.

A Hivatal teljesített bevétele 57.234.286 Ft, melyből 575.000 Ft költségvetési bevétel, 56.659.286 Ft-ot pedig finanszírozási bevétel fedez.

A költségvetési bevételek megoszlása:

- működési c. támogatások áh.belülről:	0 Ft
- közhatalmi bevétel:	0 Ft
- kamatbevétel:	0 Ft
- egyéb működési bevétel:	575.000 Ft

A finanszírozási bevételek között az alábbi tételek szerepelnek:

- előző évi költségvetési maradvány igénybevétele a Magyar Államkincstár által jóváhagyott 2024. évi beszámoló adatai alapján **3.396.012 Ft**
- központi, irányító szervi támogatás (Ságvár Község Önkormányzatától, mint gesztor önkormányzattól átvett intézményfinanszírozás): **53.263.274 Ft**. Ebből az állami támogatás 33.568.402 Ft, az önkormányzatok saját hozzájárulása („önrész”) pedig 19.694.875 Ft.

KIADÁSAI

A kiadások tervezése során elsődleges szempontnak tekintettük a hivatal működtetésének és szakmai színvonalának megőrzését lehetővé tevő források biztosítását. Kiemelten figyeltünk továbbá a jogszabályban meghatározott kötelező feladatok ellátásához szükséges forrásokra.

Az önkormányzati hivatal 129.718.000 Ft-os előirányzatából **56.664.319 Ft** került felhasználásra, a tervezett előirányzat 43,68 %-a.

Ezen belül a működési célú kiadások 43,75 %-os teljesülést mutatnak az első félévben, részletezésüket a hivatali beszámoló 2.sz., 2A., 2/B., és 2/C. számú mellékletei mutatják be.

A Hivatal teljesített kiadása 56.664.319 Ft, mely az alábbiak szerint alakult: személyi juttatások **44.501.365 Ft**, munkáltatót terhelő járulékok **5.976.985 Ft**, dologi kiadások **6.141.519 Ft**, beruházás **44.450 Ft**.

Az igazgatási soron a teljesített kiadások összege 49.317.647 Ft ez a módosított előirányzat 43,89 %-a, az adóhivatal teljesített kiadása 7.175.342 Ft ez a módosított előirányzat 44,98 %-a, az anyakönyvvezetés teljesített kiadása 126.880 Ft ez a módosított előirányzat 11,44 %-a.

Személyi juttatások illetve a munkáltatót terhelő járulékok esetében a teljesítés alacsonyabb az időarányosnál. A dologi kiadások esetében szintén alacsonyabb a teljesítés az elfogadott előirányzathoz. A módosított előirányzathoz képest 43,75 %-ban teljesültek a kiadások.

A Hivatal a felhalmozási célú kiadásait **300.000 Ft** előirányzott összegből kívánja megvalósítani az év során, amelyből az első félévben **44.450 Ft** felhasználás történt, a tervezett összeg **14,82 %-a**.

A fejlesztési célú kifizetések részletezését a Hivatali beszámoló 3 sz. melléklete tartalmazza.

A 2025.06.30.-i záró pénzkészlet 387.277 Ft az alábbiak szerint:

- forintpénztár záró állománya: 86.210 Ft,
- bankszámla záró állománya: 301.067 Ft.

A Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. I.félévi gazdálkodásáról összességében elmondható, hogy felelősségteljesen, takarékosan gazdálkodtunk. Kiadásaink 43,68 %-ban teljesültek a módosított előirányzathoz képest.

A bevételek tekintetében 44,12 %-os a teljesülés a módosított előirányzathoz viszonyítva. Az állami támogatás vonatkozásában változás nem történt, az igényléskor és az első félév végén is 64.554.620 Ft volt.

Összefoglalva elmondhatjuk, hogy a 2025. évi költségvetés készítésekor megfogalmazott célok elérése megfelelő ütemben halad, a szükséges és elkerülhetetlen előirányzat módosításokra számolva is teljesíthetőnek tartom a 2025. évre kitűzött feladatok megvalósítását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozatot meghozni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal

2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló I.félévi beszámoló elfogadásáról

Ságvár/Som/Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025.I. félévi költségvetésének végrehajtását 57.234.286 Ft teljesített bevétellel, 56.664.319 Ft teljesített kiadással és 387.277 Ft záró pénzkészlettel az előterjesztés mellékletei alapján elfogadja.

határidő: azonnal

felelős: Kecskés Gábor/Kovács Szilveszter/Pistár Péter polgármester, Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző.

Ságvár, 2025. szeptember 15.



Kétszeriné dr. Takács Éva
Kétszeriné dr. Takács Éva
jegyző

Tartalék		Kezdeti		Céltartalék		Kezdeti	
		+	-			+	-
				Fejlesztési			
I.	Pénzmaradvány	1 792 127					
2025.március	Vagyonbiztosítás		200 000				
	Ingatlan közművesítés /Petőfi Sándor u. 44./		80 000				
	Fogorvosi ügyelet ellátásához hj.Siófok Város Önkormányzata		117 000				
2025.május	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	3 259 865					
	Szociális ágazati összevont pótlék	332 166			összesen	0	
	Szociális ágazati összevont pótlék	334 936		Működési			
	Szociális ágazati összevont pótlék	317 790			Pénzmaradvány /DRV eszközhasználati díj/	26 145 945	
	Szociális ágazati összevont pótlék	334 641			DRV eszközhasználati díj	16 000 000	
	Szociális ágazati összevont pótlék	496 900					
	Közfoglalkoztatás 8 órás 2 fő /2025.03.10-2025.10.31./		60 000				
	ÁFA befizetés		6 378 000				
					összesen	42 145 945	
		6 868 425	6 835 000		összesen	0	
	Alakulása	33 425			Alakulása	42 145 945	

SÁGVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE
2025.I.FÉLÉVI BESZÁMOLÓ

Ft-ban

BEVÉTELEK	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény	KIADÁSOK	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény
<i>Önkormányzatok működési támogatásai</i>	395 431 952	401 652 460	211 969 081	<i>Személyi juttatások</i>	96 749 000	102 476 000	46 741 917
<i>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>	43 000 000	54 599 000	21 484 329	<i>Munkáltatót terhelő járulékok</i>	12 547 000	12 984 210	4 872 650
<i>Közhatalmi bevételek /adóbevételek/</i>	113 200 000	111 459 000	51 826 006	<i>Dologi kiadások</i>	121 850 200	139 043 200	70 740 368
<i>Működési bevételek</i>	51 226 200	57 604 200	24 113 196	<i>Ellátottak pénzbeli juttatása</i>	10 710 000	10 710 000	3 800 000
<i>Működési célú átvett pénzeszközök</i>	0	0	0	<i>Egyéb működési célú kiadás</i>	280 760 324	280 760 324	133 449 658
				<i>ebből Működési célú pe.átadás áh.on belültre</i>	280 460 324	280 460 324	133 149 658
				<i>Működési célú pe.átadás áh.on kívülre</i>	300 000	300 000	300 000
				<i>Működési célú tartalék</i>	43 938 072	42 179 370	0
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK	602 858 152	625 314 660	309 392 612	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	566 554 596	588 153 104	259 604 593
<i>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i>	5 000 000	21 442 000	5 000 000	<i>Beruházások</i>	25 625 000	36 547 000	14 535 050
<i>Felhalmozási bevételek (vagyonértékesítés)</i>	30 000 000	23 622 000	0	<i>Felújítások</i>	0	0	0
<i>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	1 440 000	1 440 000	1 920 000	<i>Egyéb felhalmozási célú kiadások</i>	6 500 000	6 500 000	6 000 000
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK	36 440 000	46 504 000	6 920 000	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	32 125 000	43 047 000	20 535 050
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	639 298 152	671 818 660	316 312 612	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	598 679 596	631 200 104	280 139 643
<i>Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről</i>	0	0	0	<i>Központi, irányító szervei támogatások folyósítása</i>	126 319 988	126 319 988	53 263 274
<i>Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele</i>	100 920 223	100 920 223	100 920 223	<i>ÁHB megelőlegezés visszafizetése</i>	13 112 791	13 112 791	13 112 791
<i>Belföldi értékpapírok bevételei</i>	0	0	0	<i>Belföldi értékpapírok kiadásai</i>	0	0	0
<i>Lekötött bankbetétek megszüntetése</i>	0	0	0	<i>Pénzeszköz betétként elhelyezése</i>	0	0	0
<i>ÁHB megelőlegezések</i>	0	0	0	<i>Adósságszolgálat hitel törlesztés</i>	2 106 000	2 106 000	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	740 218 375	772 738 883	417 232 835	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	740 218 375	772 738 883	346 515 708

SÁGVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK BEVÉTELEI
2025.I.FÉLÉVI BESZÁMOLÓ

Ft-ban

	Felhalmozási bevétel			Működési bevétel		
	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény
I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)				438 431 952	456 251 460	233 453 410
1./ Önkormányzatok működési támogatásai (B11)				395 431 952	401 652 460	211 969 081
a) Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)				98 809 424	102 069 289	56 428 161
Települési önkormányzatok működési támogatása				89 722 320	92 982 185	48 350 737
Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás				9 087 104	9 087 104	8 077 424
b) Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)				154 332 218	154 332 218	80 252 751
Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása				133 998 200	133 998 200	
Óvodaműködtetés támogatás				18 444 018	18 444 018	
Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása				1 890 000	1 890 000	
c) Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)				78 388 070	80 204 503	42 994 075
Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása				11 410 000	11 410 000	
Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása				22 669 670	22 669 670	
Bölsőde támogatás				44 308 400	44 308 400	
Szociális ágazati összevont pótlék					1 816 433	1 973 888
d) Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)				50 853 956	50 853 956	26 444 054
Gyermekétkeztetés támogatása				50 853 956	50 853 956	26 444 054
Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása				0	0	0
e) Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)				4 499 029	4 499 029	2 720 257
Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása				4 499 029	4 499 029	2 339 493
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása						380 764
f) Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)				8 308 255	9 452 465	0
Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás				5 048 390	6 192 600	0
Települési önkormányzatok működési támogatása				3 259 865	3 259 865	0
g) Elszámolásból származó bevételek (B116)				241 000	241 000	3 129 783
Felülvizsgálat, ÁSZ ellenőrzés alapján póttámogatás				241 000	241 000	241 000
Előző évi elszámolásból származó bevétel						2 888 783
2./ Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)				43 000 000	54 599 000	21 484 329
OEP támogatás háziorvosi ellátás				12 000 000	12 000 000	6 058 400
Működési hozzájárulás KÖH fenntartásához /Som/				14 209 000	14 209 000	6 935 944
Működési hozzájárulás KÖH fenntartásához /Nyim/				6 814 000	6 814 000	3 320 170

	Felhalmozási bevétel			Működési bevétel		
	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény
Működési hozzájárulás Társulás fenntartásához/Som/				3 101 000	3 101 000	1 483 850
Működési hozzájárulás Társulás fenntartásához/Nyim/				1 487 000	1 487 000	710 440
Működési hozzájárulás óvoda fenntartásához/Som/				0	0	0
Működési hozzájárulás óvoda fenntartásához/Nyim/				0	0	0
Működési hozzájárulás takarítás fenntartásához/Som/				1 371 000	1 371 000	659 706
Működési hozzájárulás takarítás fenntartásához/Nyim/				657 000	657 000	315 770
Siófok Város Önkormányzatának hozzájárulás kerékpárút fenntartásához				300 000	300 000	300 000
Működési hozzájárulás óvoda,közös önkormányzati hivatal fűtés biztosításához /Som/				500 000	500 000	250 097
Működési hozzájárulás óvoda, közös önkormányzati hivatal fűtés biztosításához /Nyim/				250 000	250 000	124 870
Közfoglalkoztatás 8 óras 2 fő /2024.03.11-2025.02.28./				452 000	452 000	451 773
Közfoglalkoztatás 8 óras 2 fő /2025.03.10-2025.10.31./				1 859 000	2 404 000	723 309
Helyi humán fejlesztések TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004					11 054 000	0
Bursa Hungarica ösztöndíj visszautalás						150 000
II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	5 000 000	21 442 000	5 000 000			
1./ Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	0	0			
2./ Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	5 000 000	21 442 000	5 000 000			
Többfunkciós szolgáltatóter kialakítása Ságváron TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00040	5 000 000	5 000 000	5 000 000			
Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004		16 442 000	0			
III. Közhatalmi bevételek (B3)				113 200 000	111 459 000	51 826 006
1./ Jövedelemadók (B31)				0	0	26 342
a) Magánszemélyek jövedelemadói (B311)				0	0	26 342
2./ Vagyoni típusú adók (B34)				56 000 000	54 259 000	21 437 415
Magánszemélyek kommunális adója				19 000 000	19 000 000	8 990 151
Telekadó				19 000 000	17 259 000	5 001 224
Építményadó				18 000 000	18 000 000	7 446 040
3./ Termékek és szolgáltatások adói (B35)				56 000 000	56 000 000	29 816 131
a) Értékesítési és forgalmi adók (B351)				56 000 000	56 000 000	29 816 131
Iparüzési adó				56 000 000	56 000 000	29 816 131
b) Gépjárműadók (B354)				0	0	0
Gépjárműadó /helyi önkormányzatot megillető rész/						
c) Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)				0	0	0
4./ Egyéb közhatalmi bevételek (B36)				1 200 000	1 200 000	546 118
Igazgatási szolgáltatási díjak				0	0	1 540
Bírság, pótlék				800 000	800 000	312 338
Közigazgatási bírság				0	0	0
Talajterhelési díj				0	0	0
Közterület használati díj				400 000	400 000	232 240

	Felhalmozási bevétel			Működési bevétel		
	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény
IV. Működési bevételek (B4)				51 226 200	57 604 200	24 113 196
<i>a) Áru- és készletértékesítés ellenértéke (B401)</i>				0	0	0
<i>b) Szolgáltatások ellenértéke (B402)</i>				14 940 000	14 940 000	7 952 549
Művelődési ház bérleti díj						
Helyhasználati díj /vásár/				4 500 000	4 500 000	2 173 307
Parkoló használati díj /vásár/				3 100 000	3 100 000	1 585 826
Wc használati díj /vásár/				140 000	140 000	83 622
Temető használati díj				400 000	400 000	243 976
Helyhasználati díj /termelői piac/				300 000	300 000	192 000
Rátemetés				150 000	150 000	170 000
Házasságkötés				350 000	350 000	250 000
Kerékpárút üzemeltetési feladatok ellátása				6 000 000	6 000 000	3 253 818
<i>c) Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)</i>				1 140 000	1 140 000	1 046 057
Továbbszámlázott szolgáltatás /temető vízhasználat/				220 000	220 000	211 968
Továbbszámlázott szolgáltatás /vásár/				100 000	100 000	58 500
Továbbszámlázott szolgáltatás/vagyonbiztosítás/				320 000	320 000	288 041
Továbbszámlázott szolgáltatás/védőnő/				500 000	500 000	487 548
<i>d) Tulajdonosi bevételek (B404)</i>				22 200 000	22 200 000	9 006 655
DRV eszközhasználati díj				16 000 000	16 000 000	5 930 007
Lakások bérleti díj				3 000 000	3 000 000	1 440 648
Helyhasználati bérlet /vásár/				2 200 000	2 200 000	1 071 000
Sírhely megváltásának díja				1 000 000	1 000 000	565 000
<i>e) Ellátási díjak (B405)</i>				0	0	0
<i>f) Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)</i>				9 439 200	15 817 200	4 394 675
Kiszámlázott ÁFA				9 439 200	15 817 200	4 394 675
<i>g) Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)</i>				3 502 000	3 502 000	1 548 033
ÁFA visszaigénylés				3 502 000	3 502 000	1 548 033
<i>h) Kamatbevételek (B408)</i>				5 000	5 000	0
Forgalmi kamat				5 000	5 000	
<i>i) Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (B409)</i>				0	0	0
<i>j) Biztosítók által fizetett kártérítés (B410)</i>				0	0	0
<i>k) Egyéb működési bevételek (B411)</i>				0	0	165 227
Adóhatóság felé teljesítendő befizetési kötelezettség						1 948
Kerekítési különbözet						279
Kötbér kifizetés /E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt./						10 000
E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.						153 000

	Felhalmozási bevétel			Működési bevétel		
	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény
V. Felhalmozási bevételek (B5)	30 000 000	23 622 000	0			
1./ Ingtatlanok értékesítése (B52)	30 000 000	23 622 000	0			
Telek értékesítés/Geszténye u./	30 000 000	23 622 000	0			
2./ Részeseadás értékesítése (B54)	0	0	0			
VI. Működési célú átvett pénzeszközök (B6)				0	0	0
1./ Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések áh-on kívülről (B61)				0	0	0
2./ Műk. célú visszatérítendő tám.-k, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről (B64)				0	0	0
3./ Egyéb működési célú átvett pénzeszköz áh-on kívülről (B65)				0	0	0
VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	1 440 000	1 440 000	1 920 000			
1./ Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése (áh-on kívül) (B74)	0	0	0			
2./ Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)	1 440 000	1 440 000	1 920 000			
Érdekeltségi hozzájárulás befizetések	1 440 000	1 440 000	1 920 000			
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	36 440 000	46 504 000	6 920 000	602 858 152	625 314 660	309 392 612
VIII. Finanszírozási bevételek (B8)	0	0	0	100 920 223	100 920 223	100 920 223
1./ Belföldi finanszírozási bevételei (B81)	0	0	0	100 920 223	100 920 223	100 920 223
a) Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (B811)	0	0	0	0	0	0
Hosszú lejáratú hitel felvétel (B8111)						
b) Belföldi értékpapírok bevételei (B812)				0	0	0
Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
c) Maradvány igénybevétele (B813)	0	0	0	100 920 223	100 920 223	100 920 223
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)				100 920 223	100 920 223	100 920 223
d) ÁHB megelőlegezések (B814)	0	0	0	0	0	0
ÁHB megelőlegezések						
e) Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése						
KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	36 440 000	46 504 000	6 920 000	703 778 375	726 234 883	410 312 835

SÁGVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK BEVÉTELEI
2025.I.FÉLÉVI BESZÁMOLÓ

Ft-ban

	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény
I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	438 431 952	456 251 460	233 453 410
1./ Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	395 431 952	401 652 460	211 969 081
a) Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	98 809 424	102 069 289	56 428 161
Települési önkormányzatok működési támogatása	89 722 320	92 982 185	48 350 737
Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	9 087 104	9 087 104	8 077 424
b) Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	154 332 218	154 332 218	80 252 751
Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	133 998 200	133 998 200	
Óvodaműködtetés támogatás	18 444 018	18 444 018	
Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása	1 890 000	1 890 000	
c) Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	78 388 070	80 204 503	42 994 075
Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	11 410 000	11 410 000	
Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	22 669 670	22 669 670	
Bölcsöde támogatás	44 308 400	44 308 400	
Szociális ágazati összevont pótlék		1 816 433	1 973 888
d) Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	50 853 956	50 853 956	26 444 054
Gyermekétkeztetés támogatása	50 853 956	50 853 956	26 444 054
Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	0	0	0
e) Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	4 499 029	4 499 029	2 720 257
Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	4 499 029	4 499 029	2 339 493
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	0	0	380 764
f) Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	8 308 255	9 452 465	0
Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	5 048 390	6 192 600	
Települési önkormányzatok működési támogatása	3 259 865	3 259 865	
g) Elszámolásból származó bevételek (B116)	241 000	241 000	3 129 783
Felülvizsgálat, ÁSZ ellenőrzés alapján póttámogatás	241 000	241 000	241 000
Előző évi elszámolásból származó bevétel	0	0	2 888 783
2./ Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	43 000 000	54 599 000	21 484 329
OEP támogatás háziorvosi ellátás	12 000 000	12 000 000	6 058 400

	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény
Működési hozzájárulás KÖH fenntartásához /Som/	14 209 000	14 209 000	6 935 944
Működési hozzájárulás KÖH fenntartásához /Nyim/	6 814 000	6 814 000	3 320 170
Működési hozzájárulás Társulás fenntartásához/Som/	3 101 000	3 101 000	1 483 850
Működési hozzájárulás Társulás fenntartásáhozNyim/	1 487 000	1 487 000	710 440
Működési hozzájárulás óvoda fenntartásához/Som/	0	0	0
Működési hozzájárulás óvoda fenntartásához/Nyim/	0	0	0
Működési hozzájárulás takarítás fenntartásához/Som/	1 371 000	1 371 000	659 706
Működési hozzájárulás takarítás fenntartásához/Nyim/	657 000	657 000	315 770
Siófok Város Önkormányzatának hozzájárulás kerékpárút fenntartásához	300 000	300 000	300 000
Működési hozzájárulás óvoda,közös önkormányzati hivatal fűtés biztosításához /Som/	500 000	500 000	250 097
Működési hozzájárulás óvoda, közös önkormányzati hivatal fűtés biztosításához /Nyim/	250 000	250 000	124 870
Közfoglalkoztatás 8 órás 2 fő /2024.03.11-2025.02.28./	452 000	452 000	451 773
Közfoglalkoztatás 8 órás 2 fő /2025.03.10-2025.10.31./	1 859 000	2 404 000	723 309
Helyi humán fejlesztések TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004		11 054 000	0
Bursa Hungarica ösztöndíj visszautalás		0	150 000
II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	5 000 000	21 442 000	5 000 000
1./ Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	0	0
2./ Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	5 000 000	21 442 000	5 000 000
Többfunkciós szolgáltatótér kialakítása Ságváron TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00040	5 000 000	5 000 000	5 000 000
Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004	0	16 442 000	0
III. Közhatalmi bevételek (B3)	113 200 000	111 459 000	51 826 006
1./ Jövedelemadók (B31)	0	0	26 342
a) Magánszemélyek jövedelemadói (B311)	0	0	26 342
2./ Vagyoni típusú adók (B34)	56 000 000	54 259 000	21 437 415
Magánszemélyek kommunális adója	19 000 000	19 000 000	8 990 151
Telekadó	19 000 000	17 259 000	5 001 224
Építményadó	18 000 000	18 000 000	7 446 040

	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény
3./ Termékek és szolgáltatások adói (B35)	56 000 000	56 000 000	29 816 131
<i>a)</i> Értékesítési és forgalmi adók (B351)	56 000 000	56 000 000	29 816 131
Iparüzési adó	56 000 000	56 000 000	29 816 131
<i>b)</i> Gépjárműadók (B354)	0	0	0
Gépjárműadó /helyi önkormányzatot megillető rész/			
<i>c)</i> Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)	0	0	0
	0		
4./ Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	1 200 000	1 200 000	546 118
Igazgatási szolgáltatási díjak	0	0	1 540
Bírság, pótlék	800 000	800 000	312 338
Közigazgatási bírság	0	0	0
Talajterhelési díj	0	0	0
Közterület használati díj	400 000	400 000	232 240
IV. Működési bevételek (B4)	51 226 200	57 604 200	24 113 196
<i>a)</i> Áru- és készletértékesítés ellenértéke (B401)	0	0	0
<i>b)</i> Szolgáltatások ellenértéke (B402)	14 940 000	14 940 000	7 952 549
Művelődési ház bérleti díj	0	0	0
Helyhasználati díj /vásár/	4 500 000	4 500 000	2 173 307
Parkoló használati díj /vásár/	3 100 000	3 100 000	1 585 826
Wc használati díj /vásár/	140 000	140 000	83 622
Temető használati díj	400 000	400 000	243 976
Helyhasználati díj /termelői piac/	300 000	300 000	192 000
Rátemetés	150 000	150 000	170 000
Házasságkötés	350 000	350 000	250 000
Kerékpárút üzemeltetési feladatok ellátása	6 000 000	6 000 000	3 253 818
<i>c)</i> Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	1 140 000	1 140 000	1 046 057
Továbbszámlázott szolgáltatás /temető vízhasználat/	220 000	220 000	211 968
Továbbszámlázott szolgáltatás /vásár/	100 000	100 000	58 500
Továbbszámlázott szolgáltatás/vagyonbiztosítás/	320 000	320 000	288 041
Továbbszámlázott szolgáltatás/védőnő/	500 000	500 000	487 548
<i>d)</i> Tulajdonosi bevételek (B404)	22 200 000	22 200 000	9 006 655
DRV eszközhasználati díj	16 000 000	16 000 000	5 930 007
Lakások bérleti díj	3 000 000	3 000 000	1 440 648
Helyhasználati bérlet /vásár/	2 200 000	2 200 000	1 071 000
Sírhely megváltásának díja	1 000 000	1 000 000	565 000

	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény
<i>e)</i> Ellátási díjak (B405)	0	0	0
<i>f)</i> Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) Kiszámlázott ÁFA	9 439 200 9 439 200	15 817 200 15 817 200	4 394 675 4 394 675
<i>g)</i> Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) ÁFA visszaigénylés	3 502 000 3 502 000	3 502 000 3 502 000	1 548 033 1 548 033
<i>h)</i> Kamatbevételek (B408) Forgalmi kamat	5 000 5 000	5 000 5 000	0 0
<i>i)</i> Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (B409)	0	0	0
<i>j)</i> Biztosítók által fizetett kártérítés (B410)	0	0	0
<i>k)</i> Egyéb működési bevételek (B411) Adóhatóság felé teljesítendő befizetési kötelezettség Kerekítési különbözet Kötbér kifizetés /E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt./ E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	0	0	165 227 1 948 279 10 000 153 000
V. Felhalmozási bevételek (B5)	30 000 000	23 622 000	0
1./ Ingatlanok értékesítése (B52) Telek értékesítés/Gesztenye u./	30 000 000 30 000 000	23 622 000 23 622 000	0 0
2./ Részesedés értékesítése (B54)	0	0	0
VI. Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	0	0
1./ Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések áh-on kívülről (B61)	0	0	0
2./ Műk. célú visszatérítendő tám.-k, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről (B64)	0	0	0
3./ Egyéb működési célú átvett pénzeszköz áh-on kívülről (B65)	0	0	0

	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény
VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	1 440 000	1 440 000	1 920 000
1./ Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése (áh-on kívül) (B72)	0	0	0
2./ Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B73)	1 440 000	1 440 000	1 920 000
Érdekeltségi hozzájárulás befizetések	1 440 000	1 440 000	1 920 000
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	639 298 152	671 818 660	316 312 612
VIII. Finanszírozási bevételek (B8)	100 920 223	100 920 223	100 920 223
1./ Belföldi finanszírozási bevételei (B81)	100 920 223	100 920 223	100 920 223
a) Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (B811)	0	0	0
Hosszú lejáratú hitel felvétel (B8111)			
b) Belföldi értékpapírok bevételei (B812)	0	0	0
Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
c) Maradvány igénybevétele (B813)	100 920 223	100 920 223	100 920 223
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	100 920 223	100 920 223	100 920 223
d) ÁHB megelőlegezések (B814)	0	0	0
ÁHB megelőlegezések			
e) Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0	0	0
Betétek megszüntetése			
KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	740 218 375	772 738 883	417 232 835

**ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI
2025.I.FÉLÉVI BESZÁMOLÓ**

	2025. évi	2025. évi	Ft-ban 2025. évi
	terv	mód.	tény
1. Községüzemeltetés			
2/A melléklet szerint	65 578 000	66 083 000	27 002 189
2. Közművelődés			
2/B melléklet szerint	1 150 000	1 150 000	694 168
3. Szociálpolitikai feladatok			
Család és gyermekjóléti szolgáltatás kiadásai	8 852 000	8 852 000	3 821 057
4. Egyéb feladatok			
Pályázat és támogatáskezelés, ellenőrzés kiadásai	15 524 000	15 524 000	7 457 519
Ságvár Község Önkormányzatának hozzájárulása Ságvár és Környéke Önkormányzati Feladatellátó Társuláshoz	278 999 324	278 999 324	132 214 832
Vagyonbiztosítás	700 000	900 000	638 478
Segélyezés, szociális feladatok ellátása	10 860 000	10 860 000	3 892 797
Ingtalngazdálkodás kiadásai	887 000	887 000	136 928
Önkormányzat kiadása	52 773 000	53 917 210	23 538 950
Művelődési ház kiadásai	10 514 500	10 514 500	4 867 385
Dél-Balatoni Vízitársulat kistérségi vízrendezés	1 456 000	0	0
Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	0	0	0
Háziorvosi alapellátás kiadásai	11 122 000	11 222 000	5 318 903
Család és névelelmi egészségügyi gondozás kiadásai	266 000	266 000	18 005
Könyvtári szolgáltatások kiadásai	3 047 500	3 047 500	1 272 960
DBRHÖT tagdíj	527 000	527 000	350 937
DRV Zrt. szennyvízhálózat karbantartás	14 919 000	14 919 000	6 399 442
Polgárőr Egyesület támogatása	100 000	100 000	100 000
ÁFA befizetés	36 720 200	48 413 200	37 639 609
Többfunkciós szolgáltatóter kialakítása Ságváron TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00040	581 000	581 000	580 840
Fogorvosi ügyelet ellátásához hj.Siófok Város Önkormányzata	1 410 000	1 527 000	626 100
Normatív állami támogatás visszafizetés 2023.év	279 000	279 000	278 572
Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004	0	11 054 000	0
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	516 265 524	539 622 734	256 849 671
ÁHB megelőlegezések visszafizetése	13 112 791	13 112 791	13 112 791
Központi,irányító szervi támogatások folyósítása/KÖH/	126 319 988	126 319 988	53 263 274
Belföldi értékpapírok kiadásai			
Pénzeszköz betétként elhelyezése			
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	139 432 779	139 432 779	66 376 065
ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN	655 698 303	679 055 513	323 225 736

KÖZSÉGÜZEMELTETÉSI FELADATOK KIADÁSAI
2025.I.FÉLÉVI BESZÁMOLÓ

Ft-ban

Szakfeladat megnevezése	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025. évi tény
Zöldterületek, parkok fenntartása	2 235 000	2 235 000	711 052
Közutak, hidak, járdák, parkolók	3 500 000	3 500 000	1 055 951
Építés és településfejlesztés			
Tószabályozás			
Közvilágítás	9 500 000	9 500 000	3 674 587
Egyéb községi feladatok	28 344 000	28 244 000	13 406 238
Természetvédelmi területek fenntartása			
Állategészségügyi és mg-i feladat	700 000	700 000	292 208
Vízrendezés, belvízelvezetés	100 000	100 000	14 433
Köztisztasági feladatok	1 000 000	1 000 000	0
Köztemető fenntartás és működtetés	5 265 000	5 265 000	2 223 550
Sportpálya működtetés kiadásai	1 661 000	1 661 000	315 121
Piac üzemeltetés	8 961 000	8 961 000	4 079 587
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	2 000 000	2 000 000	44 930
Összesen	63 266 000	63 166 000	25 817 657
Közfoglalkoztatás	2 312 000	2 917 000	1 184 532
Fenntartási költségek összesen	65 578 000	66 083 000	27 002 189

**KÖZOKTATÁSI, KÖZMŰVELŐDÉSI TÁMOGATÁS
2025.I.FÉLÉVI BESZÁMOLÓ**

Ft-ban

	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025. évi tény
I. Pályázati Alapok			
1. Közoktatási pályázati alapok			
- Ösztöndíj Alap	700 000	700 000	350 000
2. Civil szervezetek pályázati alap	200 000	200 000	200 000
Pályázati Alapok összesen	900 000	900 000	550 000
II. Rendezvények			
1. Közösségi Ház megnyitó	200 000	200 000	144 168
2. Ságvári élő advent	50 000	50 000	0
Rendezvények összesen	250 000	250 000	144 168
Mindösszesen	1 150 000	1 150 000	694 168

ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSAI
2025.I.FÉLÉVI BESZÁMOLÓ

Fl-ban

	Személyi juttatások (K1)			Munkaadókat terhelő járulékok (K2)			Dologi kiadás (K3)			Ellátottak juttatása (K4)			Egyéb működési célú kiadás (K5)						Kiadások összesen		
													A helyi önk.-ok előző évi elszám.szám.kiadás (K5021), egyéb mük. célú tám.-ok áh.-on belülrre (K506)			Egyéb mük. célú tám.-ok áh.-on kívülre (K512)					
	2025 terv	2025 mód.	2025 tény	2025 terv	2025 mód.	2025 tény	2025 terv	2025 mód.	2025 tény	2025 terv	2025 mód.	2025 tény	2025 terv	2025 mód.	2025 tény	2025 terv	2025 mód.	2025 tény			
1. Községüzemeltetés																					
2/A melléklet szerint	33 241 000	33 813 000	15 812 186	4 009 000	4 042 000	2 112 921	28 328 000	28 228 000	9 077 082										65 578 000	66 083 000	27 002 189
2. Közművelődés																					
2/B melléklet szerint	85 000	85 000	66 441	20 000	20 000		145 000	145 000	77 727				700 000	700 000	350 000	200 000	200 000	200 000	1 150 000	1 150 000	694 168
3. Szociálpolitikai feladatok																					
Család és gyermekjóléti szolgáltatás kiadásai	7 310 000	7 310 000	3 309 578	999 000	999 000	444 113	543 000	543 000	67 366										8 852 000	8 852 000	3 821 057
4. Egyéb feladatok																					
Pályázat és támogatáskezelés, ellenőrzés kiadásai	13 650 000	13 650 000	6 579 958	1 794 000	1 794 000	855 269	80 000	80 000	22 292										15 524 000	15 524 000	7 457 519
Ságvár Község Önkormányzatának hozzájárulása Ságvár és Környeke Önkormányzati Feladatellátó Társuláshoz																			278 999 324	278 999 324	132 214 832
Vagyonszolgáltatás							700 000	900 000	638 478										700 000	900 000	638 478
Segélyezés, szociális feladatok ellátása							150 000	150 000	92 797	10 710 000	10 710 000	3 800 000							10 860 000	10 860 000	3 892 797
Ingtalngazdálkodás kiadásai							887 000	887 000	136 928										887 000	887 000	136 928
Önkormányzat kiadása	35 366 000	36 379 000	17 200 035	4 762 000	4 893 210	953 875	12 645 000	12 645 000	5 385 040										52 773 000	53 917 210	23 538 950
Művelődési ház kiadásai	4 603 900	4 603 900	2 277 603	628 600	628 600	310 171	5 282 000	5 282 000	2 279 609										10 514 500	10 514 500	4 867 385
Dél-Balaton Vízitársulat kistérségi vízrendezés							1 456 000	0											1 456 000	0	0
Intézményen kívüli gyermekétkeztetés							0	0											0	0	0
Háziorvosi alapellátás kiadásai				2 000	2 000	848	11 120 000	11 220 000	5 318 055										11 122 000	11 222 000	5 318 903
Család és nevelési egészségügyi gondozás kiadásai				2 000	2 000	802	264 000	264 000	17 203										266 000	266 000	18 005
Könyvtári szolgáltatások kiadásai	1 973 100	1 973 100	976 114	269 400	269 400	133 811	805 000	805 000	163 035										3 047 500	3 047 500	1 272 960
DBRHÖT tagdíj													527 000	527 000	350 937				527 000	527 000	350 937
DRV Zrt. szennyvízhálózat karbantartás							14 919 000	14 919 000	6 399 442										14 919 000	14 919 000	6 399 442
Polgárőr Egyesület támogatása																100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000
ÁFA befizetés							36 720 200	48 413 200	37 639 609										36 720 200	48 413 200	37 639 609
Többfunkciós szolgáltatóter kialakítása Ságváron TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00040	520 000	520 000	520 000	61 000	61 000	60 840													581 000	581 000	580 840
Fogorvosi ügyelet ellátásához Hj.Siófok Város Önkormányzata							1 410 000	1 527 000	626 100										1 410 000	1 527 000	626 100
Normatív állami támogatás visszafizetés 2023.év							45 000	45 000	44 683				234 000	234 000	233 889				279 000	279 000	278 572
Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004		4 142 000			273 000			6 639 000											0	11 054 000	0
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	96 749 000	102 476 000	46 741 917	12 547 000	12 984 210	4 872 650	115 499 200	132 692 200	67 985 446	10 710 000	10 710 000	3 800 000	280 460 324	280 460 324	133 149 658	300 000	300 000	300 000	516 265 524	539 622 734	256 849 671
AHB megelőlegezések visszafizetése													13 112 791	13 112 791	13 112 791				13 112 791	13 112 791	13 112 791
Központi, irányító szervei támogatások folyósítása/KÖH/Belföldi értékpapírok kiadásai													126 319 988	126 319 988	53 263 274				126 319 988	126 319 988	53 263 274
Pénzeszköz betétként elhelyezése																					
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	139 432 779	139 432 779	66 376 065	0	0	0	139 432 779	139 432 779	66 376 065
ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN	96 749 000	102 476 000	46 741 917	12 547 000	12 984 210	4 872 650	115 499 200	132 692 200	67 985 446	10 710 000	10 710 000	3 800 000	419 893 103	419 893 103	199 525 723	300 000	300 000	300 000	655 698 303	679 055 513	323 225 736

ÖNKORMÁNYZAT FEJLESZTÉSI FELADATAI
2025. év

Ft-ban

FEJLESZTÉS

	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény	2025.évi terv dologi	2025.évi mód. dologi	2025.évi tény dologi
<u>I. Áthúzódó beruházások</u>						
1.						
Összesen	0	0		0	0	0

II. Áthúzódó pályázott beruházások

1.						
Összesen	0	0	0	0	0	0

III. Pályázott beruházások

1.	Többfunkciós szolgáltatótér kialakítása Ságváron TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00040	11 525 000	11 525 000	11 228 000	1 000 000	1 000 000	763 300
2.	Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004		16 442 000	0			
Összesen		11 525 000	27 967 000	11 228 000	1 000 000	1 000 000	763 300

IV. Egyéb beruházások

1.	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	1 500 000	1 500 000	368 300			
2.	Szerver számítógép	1 500 000	0	0			
3.	Ingatlan vásárlás	2 000 000	2 000 000	2 000 000			
4.	Informatikai eszközök beszerzése+ program	600 000	0	0			
Összesen		5 600 000	3 500 000	2 368 300	0	0	0

V. Útépítések/Járdaépítések

1.	Járda/Fő u./	3 500 000	0				
Összesen		3 500 000	0	0	0	0	0

VI. Vízépítések

1.	Ingatlan közművesítés /Gesztenye u./	3 500 000	3 500 000	858 750			
2.	Ingatlan közművesítés /Petőfi Sándor u. 44./		80 000	80 000			
Összesen		3 500 000	3 580 000	938 750	0	0	0

	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény	2025.évi terv dologi	2025.évi mód. dologi	2025.évi tény dologi
<u>VII. Parkoló építések</u>						
1.						
Összesen	0	0	0	0	0	0
<u>VIII. Tervezési feladatok</u>						
1. Ingatlan közműépítés tervezés /Gesztenye u./	1 500 000	1 500 000	0			
Összesen	1 500 000	1 500 000	0	0	0	0
<u>IX. Egyéb fejlesztési kiadás</u>						
1. Külterületi helyi közutak fejlesztése VP6-7.2.1.1-21	3 500 000	3 500 000	3 000 000			
2. Hagyomány Örökség Kultúra Közösség Egyesület támogatása	3 000 000	3 000 000	3 000 000			
Összesen	6 500 000	6 500 000	6 000 000	0	0	0
<u>X. Parkok és zöldfelületek</u>						
1.						
Összesen	0	0	0	0	0	0
<u>XI. Közvilágítás</u>						
1.						
Összesen	0	0	0	0	0	0
FEJLESZTÉS ÖSSZESEN (I-XI. összesen):	25 625 000	36 547 000	14 535 050	1 000 000	1 000 000	763 300

	2025. évi terv	2025. évi mód.	2025.évi tény	2025.évi terv dologi	2025.évi mód. dologi	2025.évi tény dologi
<u>FELÚJÍTÁS</u>						
<u>XII. Pályázott felújítások</u>						
1.						
Összesen	0	0	0	0	0	0
<u>XIII. Intézményi felújítások</u>						
1.						
Összesen	0	0	0	0	0	0
<u>XIV. Egyéb felújítási feladatok</u>						
1.						
Összesen	0	0	0	0	0	0
FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN (XII-XIV. összesen)	0	0	0	0	0	0
FEJLESZTÉS/FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN:	25 625 000	36 547 000	14 535 050	1 000 000	1 000 000	763 300
Hitel: tőke	2 106 000	2 106 000				
kamat	5 351 000	5 351 000	1 991 622			
Adósságszolgálat összesen	7 457 000	7 457 000	1 991 622			

LÉTSZÁM ADATOK

		Létszám (fő)		
		2025. évi terv	2025. évi mód.	2025. évi tény
Éves engedélyezett létszám		11,0	11,0	11,0
Közfoglalkoztatás		2,0	2,0	2,0
Választott tisztségviselők		7,0	7,0	7,0
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:		20,0	20,0	20,0



✉ 8654 Ságvár, Fő utca 16.

✉ jegyzo@sagvar.hu

☎ +36-84/580-022/19

📄 Rövid név: SKNMMK
KRID: 107033347

Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Előterjesztés,

amely készült Ságvár, Som és Nyim Községek Önkormányzatai Képviselő-testületeinek 2025. szeptember 22-én tartandó rendes, nyilvános, együttes testületi ülésére.

2. napirendi pont: Javaslat a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítására.

*Az előterjesztést készítette: Héjjas Henrietta gazdálkodási ügyintéző.
Törvényességi szempontból ellenőrizte: Kétszeriné dr.Takács Éva jegyző.*

Tárgyalás módja: nyílt ülésen.

Elfogadás módja: minősített többséggel.

*Előzetesen véleményezte: Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága.*

Tisztelt Képviselő-testületek!

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete / Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete / Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetését Ságvár a **7/2025. (II.24.)**, Som a **12/2025. (II.24.)**, Nyim a **9/2025. (II.24.)** önkormányzati határozatával fogadta el, melyet év közben Ságvár a **56/2025. (V.26.)**, Som **48/2025. (V.26.)**, Nyim **39/2025. (V.26.)** számú határozataival módosítottak.

Központi intézkedések miatt, helyi döntések, feladatváltozások következtében szükségessé vált az előirányzatok módosítása.

I. Központi intézkedések alapján történő módosítások

1./ Magyarország Kormánya a 1155/2025. (V. 21.) Korm. határozatában döntött a helyi önkormányzatoknál foglalkoztatott köztisztviselők illetményemeléséhez szükséges forrás biztosításáról. Hivatalunk esetében ez bruttó **4.914.975** Ft összegű plussz forrás biztosítását jelenti, mely összeggel a költségvetés bevételi és kiadási előirányzatát módosítani szükséges az alábbiak szerint.

Bevétel	
Központi irányító szervi támogatás	4.914.975 Ft
Kiadás	
Személyi juttatás/alapilletmények,munkabérek/igazgat.	3.600.000 Ft
Személyi juttatás/ alapilletmények,munkabérek/adóhiv.	800.000 Ft
Munkáltatót terhelő járulékok/igazgatás/	410.975 Ft
Munkáltatót terhelő járulékok/adóhivatal/	104.000 Ft

II. Képviselő-testületi döntések alapján történő módosítások

III. Saját hatáskörű döntések

- 1./ Pécsi Törvényszék 10.K.700.547/2024/20. ügy számú ítélete alapján Baumann Roland alperest **575.000** Ft összegű perköltség megfizetésére kötelezte, mely összeggel a költségvetési előirányzatokat módosítani szükséges.

Bevétel	
Egyéb működési bevétel	575.000 Ft
Kiadás	
Dologi kiadás/egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbesz.	200.000 Ft
Dologi kiadás/egyéb üzemeltetési, fenntartási szolg./	200.000 Ft
Fejlesztési kiadás/informatikai eszközök beszerzése/	137.000 Ft
Fejlesztési kiadás/beruházási c.előzetesen felsz.áfa/	38.000 Ft

- 2./ Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal fejlesztési kiadások között az egyes rovatok között **201.000** Ft összegű alábbi átcsoportosítás szükséges a várható kiadásnak megfelelően az alábbiak szerint.

Kiadás	
Fejlesztési kiadás/imateriális javak beszerzése/	80.000 Ft
Fejlesztési kiadás/informatikai eszközök beszerzése/	121.000 Ft
Fejlesztési kiadás/egyéb tárgyi eszköz beszerzés/	-201.000 Ft

IV. Pótelőirányzati kérelmek

- V. Tájékoztatás a ságvári 7/2025. (II.24.) önkormányzati határozat, 12 pontjában, a somi 12/2025. (II.24.) önkormányzati határozat 12 pontjában illetve a nyimi 9/2025. (II.24.) önkormányzati határozat 12 pontjában a jegyző hatáskörébe átruházott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, hogy a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítását a határozati javaslat alapján szíveskedjenek jóváhagyni.

HATÁROZATI JAVASLAT:

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosításáról

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetéséről szóló 7/2025. (II. 24.) önkormányzati határozatát, Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetéséről szóló 12/2025. (II. 24.) önkormányzati határozatát, Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetéséről szóló 9/2025. (II. 24.) önkormányzati határozatát, (a továbbiakban együttesen: Határozat) az alábbiak szerint módosítja:

1. A Határozat 2), 3), 4) pontjai helyébe az alábbi 2), 3), 4) pontok lépnek:

„2) Ságvár/Som/Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosított főösszegét 135.207.975 Ft-ban határozza meg az előterjesztés szerint.

„3) Ságvár/Som/Nyim Község Önkormányzatának hozzájárulása a Közös Hivatal működéséhez:

Település	Hozzájárulás összege (Ft)
Ságvár	40 742 698
Som	14 208 840
Nyim	6 813 830
Összesen	61 765 368

„4) A 2025. évi költségvetési évben a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal módosított

a) bevételi főösszege: 134.207.975 Ft,
melyből

aa) működési bevételek: 577.000 Ft,

ab) előző évi költségvetési maradvány igénybevétele: 3.396.012 Ft,

ac) központi irányító szervi támogatás: 131.234.963 Ft.

b) kiadási főösszege: 134.207.975 Ft,
melyből

ba) személyi juttatások: 106.087.000 Ft,

bb) munkaadókat terhelő járulékok: 14.265.975 Ft,

bc) dologi kiadások: 14.380.000 Ft,

bd) egyéb működési célú kiadások: 0 Ft,

be) felhalmozási célú kiadások: 475.000 Ft,

bf) tartalék: 0 Ft.

c) engedélyezett létszám: 11 fő.

2. A Határozat mellékletei helyébe ezen határozat mellékletei lépnek.

Határidő: értelem szerint.

Felelős: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző

Ságvár, 2025. szeptember 15.




Kétszeriné dr. Takács Éva
jegyző

1.1.melléklet a /2025. (IX.22.) önkormányzati határozathoz
SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2025. évi					
		2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0	0	0
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0	0	0
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0	0	0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	4 189 619	0	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	0
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	4 189 619	0	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	5 000	0	0	0	0	0
4.1.	Vagyoni típusú adó	0	0	0	0	0	0
4.2.	Idegenforgalmi adó	0	0	0	0	0	0
4.3.	Iparüzési adó	0	0	0	0	0	0
4.4.	Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0
4.5.	Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0	0	0
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	5 000	0	0	0	0	0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	102 733	2 000	0	575 000	575 000	577 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0	0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	0	0
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0	0	0
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0
5.5.	Ellátási díjak	0	0	0	0	0	0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	0
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0	0
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	60	1 000	0	0	0	1 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
5.11.	Egyéb működési bevételek	102 673	1 000	0	575 000	575 000	576 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.4.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 297 352	2 000	0	575 000	575 000	577 000
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0

SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZE VONT MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	0	0	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	4 707 446	3 396 012	0	0	0	3 396 012
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 707 446	3 396 012	0	0	0	3 396 012
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... +13.3.)	112 136 554	126 319 988	0	4 914 975	4 914 975	131 234 963
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0	0	0
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0	0	0
13.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	112 136 554	126 319 988	0	4 914 975	4 914 975	131 234 963
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0
15.	Váltóbevételek	0	0	0	0	0	0
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0	0	0
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+ ... +16.)	116 844 000	129 716 000	0	0	0	134 630 975
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	121 141 352	129 718 000	0	575 000	575 000	135 207 975

1.1.melléklet a /2025. (IX.22.) önkormányzati határozathoz
SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Kiadási jogcím	2025. évi					
		2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	117 012 041	129 418 000	0	5 314 975	5 314 975	134 732 975
1.1.	Személyi juttatások	93 944 402	101 687 000	0	4 400 000	4 400 000	106 087 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 705 479	13 751 000	0	514 975	514 975	14 265 975
1.3.	Dologi kiadások	10 362 160	13 980 000	0	400 000	400 000	14 380 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	0	0	0	0	0	0
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	0	0	0	0	0	0
1.8.	- Elvonások és befizetések	0	0	0	0	0	0
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	0	0	0	0	0	0
1.16.	- Kamattámogatások	0	0	0	0	0	0
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0
1.18.	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	0	0	0	0	0	0
1.20.	- Céltartalék	0	0	0	0	0	0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	733 299	300 000	0	175 000	175 000	475 000
2.1.	Beruházások	733 299	300 000	0	175 000	175 000	475 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0	0
2.3.	Felújítások	0	0	0	0	0	0
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0	0
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
2.12.	- Lakástámogatás	0	0	0	0	0	0
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	117 745 340	129 718 000	0	5 489 975	5 489 975	135 207 975
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államházt-on kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0	0	0	0	0	0
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0	0	0
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0	0	0
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0	0	0
6.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0	0	0
6.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0	0	0
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0	0	0
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	0	0	0	0	0	0
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzüzeteknek	0	0	0	0	0	0
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0	0	0	0
9.	Váltókiadások	0	0	0	0	0	0
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	0	0	0	0	0	0
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	117 745 340	129 718 000	0	5 489 975	5 489 975	135 207 975

1.1.melléklet a /2025. (IX.22.) önkormányzati határozathoz
SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-113 447 988	-129 716 000	0	-4 914 975	-4 914 975	-134 630 975
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	116 844 000	129 716 000	0	0	0	134 630 975

1.2.melléklet a /2025. (IX.22.) önkormányzati határozathoz
SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2025. évi					
		2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0	0	0
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0	0	0
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0	0	0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	4 189 619	0	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	0
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	4 189 619	0	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	5 000	0	0	0	0	0
4.1.	Vagyoni típusú adó	0	0	0	0	0	0
4.2.	Idegenforgalmi adó	0	0	0	0	0	0
4.3.	Iparüzési adó	0	0	0	0	0	0
4.4.	Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0
4.5.	Cépjárműadó	0	0	0	0	0	0
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0	0	0
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	5 000	0	0	0	0	0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	102 733	2 000	0	575 000	575 000	577 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0	0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	0	0
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0	0	0
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0
5.5.	Ellátási díjak	0	0	0	0	0	0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	0
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0	0
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	60	1 000	0	0	0	1 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
5.11.	Egyéb működési bevételek	102 673	1 000	0	575 000	575 000	576 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.4.	Részeselek értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 297 352	2 000	0	575 000	575 000	577 000
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0

SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +... + 11.4.)	0	0	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	4 707 446	3 396 012	0	0	0	3 396 012
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 707 446	3 396 012	0	0	0	3 396 012
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	112 136 554	126 319 988	0	4 914 975	4 914 975	131 234 963
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0	0	0
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0	0	0
13.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	112 136 554	126 319 988	0	4 914 975	4 914 975	131 234 963
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	0	0	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0
15.	Váltóbevételek	0	0	0	0	0	0
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékosügyletek bevételei	0	0	0	0	0	0
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	116 844 000	129 716 000	0	4 914 975	4 914 975	134 630 975
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	121 141 352	129 718 000	0	5 489 975	5 489 975	135 207 975

1.2.melléklet a /2025. (IX.22.) önkormányzati határozathoz
SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Kiadási jogcím	2025. évi					
		2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	116 110 704	128 259 000	0	5 314 975	5 314 975	133 573 975
1.1.	Személyi juttatások	93 239 402	100 812 000	0	4 400 000	4 400 000	105 212 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 613 829	13 643 000	0	514 975	514 975	14 157 975
1.3.	Dologi kiadások	10 257 473	13 804 000	0	400 000	400 000	14 204 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	0	0	0	0	0	0
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	0	0	0	0	0	0
1.8.	- Elvonások és befizetések	0	0	0	0	0	0
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	0	0	0	0	0	0
1.16.	- Kamattámogatások	0	0	0	0	0	0
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0
1.18.	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék	0	0	0	0	0	0
1.20.	- Céltartalék	0	0	0	0	0	0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	733 299	300 000	0	175 000	175 000	475 000
2.1.	Beruházások	733 299	300 000	0	175 000	175 000	475 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0	0
2.3.	Felújítások	0	0	0	0	0	0
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0	0
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
2.12.	- Lakástámogatás	0	0	0	0	0	0
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0
3.	KÖLTSÉGVETESI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	116 844 003	128 559 000	0	5 489 975	5 489 975	134 048 975
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államházt-on kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0	0	0	0	0	0
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0	0	0
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0	0	0
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0	0	0
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0	0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0	0	0
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0	0	0
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	0	0	0	0	0	0
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	0	0	0	0	0	0
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos figyelvek	0	0	0	0	0	0
9.	Váltókiadások	0	0	0	0	0	0
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	0	0	0	0	0	0
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	116 844 003	128 559 000	0	5 489 975	5 489 975	134 048 975

1.2.melléklet a /2025. (IX.22.) önkormányzati határozathoz

SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-112 546 651	-128 557 000	0	-4914975	-4914975	-133 471 975
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	116 844 000	129 716 000	0	4914975	4914975	134 630 975

1.3.melléklet a /2025. (IX.22.) önkormányzati határozathoz
SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2025. évi					
		2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0	0	0
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0	0	0
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0	0	0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	0	0	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	0
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	0	0	0	0	0	0
4.1.	Építményadó	0	0	0	0	0	0
4.2.	Idegenforgalmi adó	0	0	0	0	0	0
4.3.	Iparüzési adó	0	0	0	0	0	0
4.4.	Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0
4.5.	Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0	0	0
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	0	0	0	0	0	0
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0	0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	0	0
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0	0	0
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0
5.5.	Ellátási díjak	0	0	0	0	0	0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	0
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0	0
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	0	0	0	0	0	0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
5.11.	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	0	0
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.4.	Részeselek értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	0	0	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	0	0	0	0	0	0
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0

SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	0	0	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	0	0	0	0	0	0
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	0	0	0	0	0	0
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0	0	0
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0	0	0
13.3.	Irányító szerv (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	0	0	0	0	0	0
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	0	0	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0
15.	Váltóbevételek	0	0	0	0	0	0
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0	0	0
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	0	0	0	0	0	0
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	0	0	0	0	0	0

SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcím	2025. évi					
		2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	0	50 000	0	0	0	50 000
1.1.	Személyi juttatások	0	50 000	0	0	0	50 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0	0	0
1.3.	Dologi kiadások	0	0	0	0	0	0
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	0	0	0	0	0	0
1.7.	- Törvényi előírás alapján alapuló befizetések	0	0	0	0	0	0
1.8.	- Elvonások és befizetések	0	0	0	0	0	0
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	0	0	0	0	0	0
1.16.	- Kamattámogatások	0	0	0	0	0	0
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0
1.18.	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
1.19.	- az 1.18-ből: - Általános tartalék	0	0	0	0	0	0
1.20.	- Céltartalék	0	0	0	0	0	0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	0	0	0	0	0	0
2.1.	Beruházások	0	0	0	0	0	0
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0	0
2.3.	Felújítások	0	0	0	0	0	0
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0	0
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
2.12.	- Lakástámogatás	0	0	0	0	0	0
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	0	50 000	0	0	0	50 000
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államházt-on kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0	0	0	0	0	0
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0	0	0
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0	0	0
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0	0	0
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0	0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0	0	0
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0	0	0
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	0	0	0	0	0	0
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	0	0	0	0	0	0
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0	0	0	0
9.	Váltókiadások	0	0	0	0	0	0
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	0	0	0	0	0	0
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	0	50 000	0	0	0	50 000

SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)		-50 000	0	0	0	-50 000
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	0	0	0	0	0	0

1.4.melléklet a /2025. (IX.22.) önkormányzati határozathoz
SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2025. évi					
		2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2 sz. módosítás	Módosítások összesen	2.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0	0	0
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0	0	0
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0	0	0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	0	0	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	0
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	0	0	0	0	0	0
4.1.	Építményadó	0	0	0	0	0	0
4.2.	Idegenforgalmi adó	0	0	0	0	0	0
4.3.	Iparüzési adó	0	0	0	0	0	0
4.4.	Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0
4.5.	Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0	0	0
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	0	0	0	0	0	0
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0	0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	0	0
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0	0	0
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0
5.5.	Ellátási díjak	0	0	0	0	0	0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	0
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0	0
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	0	0	0	0	0	0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
5.11.	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	0	0
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.4.	Részeselek értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	0	0	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	0	0	0	0	0	0
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0

SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	0	0	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	0	0	0	0	0	0
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	0	0	0	0	0	0
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0	0	0
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0	0	0
13.3.	Irányító szerv (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	0	0	0	0	0	0
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	0	0	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0
15.	Váltóbevételek	0	0	0	0	0	0
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0	0	0
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	0	0	0	0	0	0
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	0	0	0	0	0	0

1.4.melléklet a /2025. (IX.22.) önkormányzati határozathoz
SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Kiadási jogcím	2025. évi					
		2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2 sz. módosítás	Módosítások összesen	2.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	901 337	1 109 000	0	0	0	1 109 000
1.1.	Személyi juttatások	705 000	825 000	0	0	0	825 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	91 650	108 000	0	0	0	108 000
1.3.	Dologi kiadások	104 687	176 000	0	0	0	176 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	0	0	0	0	0	0
1.7.	- Törvényi előírásn alapuló befizetések	0	0	0	0	0	0
1.8.	- Elvonások és befizetések	0	0	0	0	0	0
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	0	0	0	0	0	0
1.16.	- Kamattámogatások	0	0	0	0	0	0
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0
1.18.	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	0	0	0	0	0	0
1.20.	- Céltartalék	0	0	0	0	0	0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	0	0	0	0	0	0
2.1.	Beruházások	0	0	0	0	0	0
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0	0
2.3.	Felújítások	0	0	0	0	0	0
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0	0
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
2.12.	- Lakástámogatás	0	0	0	0	0	0
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	901 337	1 109 000	0	0	0	1 109 000
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államházt-on kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0	0	0	0	0	0
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0	0	0
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0	0	0
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0	0	0
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0	0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0	0	0
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0	0	0
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	0	0	0	0	0	0
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	0	0	0	0	0	0
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0	0	0	0
9.	Váltókiadások	0	0	0	0	0	0
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	0	0	0	0	0	0
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	901 337	1 109 000	0	0	0	1 109 000

SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÓDOSÍTOTT MÉRLEGE

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-901 337	-1 109 000	0	0	0	-1 109 000
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	0	0	0	0	0	0

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Forintban

Sor- szám	Bevételek					Kiadások				
	Megnevezés	2024.évi tény	2025. évi eredeti előirányzat	1.-2. sz. módosítás	2.számú módosítás utáni előirányzat	Megnevezés	2024.évi tény	2025. évi eredeti előirányzat	1.-2. sz. módosítás	2.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F=D+E	G	H	I	J	K=L+J
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0	Személyi juttatások	93 944 402	101 687 000	4 400 000	106 087 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 189 619	0	0	0	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 705 479	13 751 000	514 975	14 265 975
3.	2.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	Dologi kiadások	10 362 160	13 980 000	400 000	14 380 000
4.	Közhatalmi bevételek	5 000	0	0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
5.	Működési bevételek	102 733	2 000	575 000	577 000	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	Tartalékok	0	0	0	0
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0					
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	4 297 352	2 000	575 000	577 000	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	117 012 041	129 418 000	5 314 975	134 732 975
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	116 844 000	129 716 000	4 914 975	134 630 975	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	0	0	0	0
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	4 707 446	3 396 012	0	3 396 012	Likviditási célú hitelek törlesztése	0	0	0	0
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0	0	0	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	0	0	0	0
17.	Betét visszavonásából származó bevétel	0	0	0	0	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	0	0	0	0
18.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	112 136 554	126 319 988	4 914 975	131 234 963	Kölcsön törlesztése	0	0	0	0
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	0	0	0	0	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0	0	0	0
21.	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	ÁHB megelőlegzés visszafizetése	0	0	0	0
22.	Váltóbevételek	0	0	0	0	Váltókiadások	0	0	0	0
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0					
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	116 844 000	129 716 000	4 914 975	134 630 975	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	0	0	0	0
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	121 141 352	129 718 000	5 489 975	135 207 975	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	117 012 041	129 418 000	5 314 975	134 732 975
26.	Költségvetési hiány:	112 714 689	129 416 000	4 739 975	134 155 975	Költségvetési többlet:	-	-	-	-
27.	Bruttó hiány:	-	-	-	-	Bruttó többlet:	4 129 311	300 000	175 000	475 000

SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

2.2.melléklet a /2025. (IX.22.) önkormányzati
határozathoz

Forintban

Sor- szám	Bevételek					Kiadások				
	Megnevezés	2024.évi tény	2025. évi eredeti előirányzat	1.-2. sz. módosítás	2.számú módosítás utáni előirányzat	Megnevezés	2024.évi tény	2025. évi eredeti előirányzat	1.-2. sz. módosítás	2.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F=D+E	G	H	I	J	K=I+J
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	Beruházások	733 299	300 000	175 000	475 000
2.	1.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0
3.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	Felújítások	0	0	0	0
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	0	0	0	0	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	0	0	0	0					
7.										
8.										
9.										
10.										
11.						Tartalékok				
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	0	0	0	0	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	733 299	300 000	175 000	475 000
13.	Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)	0	0	0	0	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	0	0	0	0
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	0	0	0	0	Hirek törlesztése	0	0	0	0
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0	0	0	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	0	0	0	0
16.	Betét visszavonásából származó bevétel	0	0	0	0	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	0	0	0	0
17.	Értékpapír értékesítése	0	0	0	0	Kölcsön törlesztése	0	0	0	0
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	0	0	0	0	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)	0	0	0	0	Betét elhelyezése	0	0	0	0
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0					
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0					
23.	Értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0					
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek	0	0	0	0					
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	0	0	0	0	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	0	0	0	0
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	0	0	0	0	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	733 299	300 000	175 000	475 000
27.	Költségvetési hiány:	733 299	300 000	175 000	475 000	Költségvetési többlet:	-	-	-	-
28.	Bruttó hiány:	733 299	300 000	175 000	475 000	Bruttó többlet:	-	-	-	-

SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

3.melléklet a /2025. (IX.22.) önkormányzati határozathoz

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi eredeti előirányzat	Eddigi módosítások összege 2025-ben	2 sz. módosítás	Módosítások összesen 2025.09.22.-ig	2. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H=(F+G)	I=(E+H)
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	300 000	2025		300 000		175 000	175 000	475 000
ÖSSZESEN:	300 000			300 000			175000	475 000

SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

4.melléklet a /2025. (IX.22.) önkormányzati határozathoz

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Forintban

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi eredeti előirányzat	Eddigi módosítások összege 2025-ben	2. sz. módosítás	Módosítások összesen 2025.09.22-ig	2. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H=(F+G)	I=(E+H)
-								
ÖSSZESEN:			0	0			0	0

Megnevezés	Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
Bevételek							
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0	0	0
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0	0	0
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0	0	0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	4 189 619	0	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	0
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	4 189 619	0	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	5 000	0	0	0	0	0
4.1.	Építményadó	0	0	0	0	0	0
4.2.	Idegenforgalmi adó	0	0	0	0	0	0
4.3.	Ipanizési adó	0	0	0	0	0	0
4.4.	Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0
4.5.	Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0	0	0
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	5 000	0	0	0	0	0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	102 733	2 000	0	575 000	575 000	577 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0	0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	0	0
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0	0	0
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0
5.5.	Ellátási díjak	0	0	0	0	0	0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	0
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0	0
5.8.	Kamatbevételek	60	1 000	0	0	0	1 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
5.11.	Egyéb működési bevételek	102 673	1 000	0	575 000	575 000	576 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.4.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)	0	0	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 297 352	2 000	0	575 000	575 000	577 000
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0

Megnevezés	Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	0	0	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	4 707 446	3 396 012	0	0	0	3 396 012
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 707 446	3 396 012	0	0	0	3 396 012
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	112 136 554	126 319 988	0	4 914 975	4 914 975	131 234 963
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0	0	0
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0	0	0
13.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	112 136 554	126 319 988	0	4 914 975	4 914 975	131 234 963
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	0	0	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0
15.	Váltóbevételek	0	0	0	0	0	0
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos figyetelek bevételei	0	0	0	0	0	0
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	116 844 000	129 716 000	0	4 914 975	4 914 975	134 630 975
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	121 141 352	129 718 000	0	5 489 975	5 489 975	135 207 975

Megnevezés	Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
Bevételek							
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0	0	0
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0	0	0
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0	0	0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	4 189 619	0	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	0
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	4 189 619	0	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	5 000	0	0	0	0	0
4.1.	Építményadó	0	0	0	0	0	0
4.2.	Idegenforgalmi adó	0	0	0	0	0	0
4.3.	Ipanizési adó	0	0	0	0	0	0
4.4.	Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0
4.5.	Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0	0	0
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	5 000	0	0	0	0	0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	102 733	2 000	0	575 000	0	2 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0	0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	0	0
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0	0	0
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0
5.5.	Ellátási díjak	0	0	0	0	0	0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	0
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0	0
5.8.	Kamatbevételek	60	1 000	0	0	0	1 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
5.11.	Egyéb működési bevételek	102 673	1 000	0	575 000	0	1 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.4.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)	0	0	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 297 352	2 000	0	575 000	0	2 000
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0

Megnevezés	Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	0	0	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	4 707 446	3 396 012	0	0	0	3 396 012
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 707 446	3 396 012	0	0	0	3 396 012
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	112 136 554	126 319 988	0	4 914 975	4 914 975	131 234 963
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0	0	0
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0	0	0
13.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	112 136 554	126 319 988	0	4 914 975	4 914 975	131 234 963
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	0	0	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0
15.	Váltóbevételek	0	0	0	0	0	0
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos figyetelek bevételei	0	0	0	0	0	0
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	116 844 000	129 716 000	0	4 914 975	4 914 975	134 630 975
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	121 141 352	129 718 000	0	5 489 975	4 914 975	134 632 975

Megnevezés	Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
Kiadások							
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5+1.18.)	116 110 704	128 259 000	0	5 314 975	5 314 975	133 573 975
1.1.	Személyi juttatások	93 239 402	100 812 000	0	4 400 000	4 400 000	105 212 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 613 829	13 643 000	0	514 975	514 975	14 157 975
1.3.	Dologi kiadások	10 257 473	13 804 000	0	400 000	400 000	14 204 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	0	0	0	0	0	0
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	0	0	0	0	0	0
1.8.	- Elvonások és befizetések	0	0	0	0	0	0
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	0	0	0	0	0	0
1.16.	- Kamattámogatások	0	0	0	0	0	0
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0
1.18.	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	0	0	0	0	0	0
1.20.	- Céltartalék	0	0	0	0	0	0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	733 299	300 000	0	175 000	175 000	475 000
2.1.	Beruházások	733 299	300 000	0	175 000	175 000	475 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0	0
2.3.	Felújítások	0	0	0	0	0	0
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0	0
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
2.12.	- Lakástámogatás	0	0	0	0	0	0
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	116 844 003	128 559 000	0	5 489 975	5 489 975	134 048 975
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0	0	0	0	0	0
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0	0	0
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0	0	0
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	0	0	0	0	0	0
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0	0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0	0	0
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	0	0	0	0	0	0
6.4.	Pénzeszközök; lekötött betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0	0	0
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	0	0	0	0	0	0
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	0	0	0	0	0	0
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0	0	0	0
9.	Váltókiadások	0	0	0	0	0	0
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	0	0	0	0	0	0
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	116 844 003	128 559 000	0	5 489 975	5 489 975	134 048 975
Köztisztviselői létszám előirányat (fő)		11	11	0	0	0	11
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0	0	0	0	0	0

Megnevezés	Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
Bevételek							
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0	0	0
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0	0	0
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0	0	0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	0	0	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	0
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	0	0	0	0	0	0
4.1.	Építményadó	0	0	0	0	0	0
4.2.	Idegenforgalmi adó	0	0	0	0	0	0
4.3.	Ipanizési adó	0	0	0	0	0	0
4.4.	Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0
4.5.	Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0	0	0
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	0	0	0	0	0	0
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0	0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	0	0
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0	0	0
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0
5.5.	Ellátási díjak	0	0	0	0	0	0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	0
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0	0
5.8.	Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
5.11.	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	0	0
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.4.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)	0	0	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	0	0	0	0	0	0
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0

Megnevezés	Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	0	0	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	0	0	0	0	0	0
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	0	0	0	0	0
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0	0	0
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0	0	0
13.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	0	0	0	0	0	0
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	0	0	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0
15.	Váltobevételek	0	0	0	0	0	0
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos figyetelek bevételei	0	0	0	0	0	0
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	0	0	0	0	0	0
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	0	0	0	0	0	0

Megnevezés	Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
Kiadások							
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	0	50 000	0	0	0	50 000
1.1.	Személyi juttatások	0	50 000	0	0	0	50 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0	0	0
1.3.	Dologi kiadások	0	0	0	0	0	0
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	0	0	0	0	0	0
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	0	0	0	0	0	0
1.8.	- Elvonások és befizetések	0	0	0	0	0	0
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	0	0	0	0	0	0
1.16.	- Kamattámogatások	0	0	0	0	0	0
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0
1.18.	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	0	0	0	0	0	0
1.20.	- Céltartalék	0	0	0	0	0	0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	0	0	0	0	0	0
2.1.	Beruházások	0	0	0	0	0	0
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0	0
2.3.	Felújítások	0	0	0	0	0	0
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0	0
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
2.12.	- Lakástámogatás	0	0	0	0	0	0
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	0	50 000	0	0	0	50 000
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0	0	0	0	0	0
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0	0	0
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0	0	0
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	0	0	0	0	0	0
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0	0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0	0	0
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	0	0	0	0	0	0
6.4.	Pénzeszközök; lekötött betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0	0	0
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	0	0	0	0	0	0
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	0	0	0	0	0	0
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0	0	0	0
9.	Váltókiadások	0	0	0	0	0	0
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	0	0	0	0	0	0
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	0	50 000	0	0	0	50 000
Köztisztviselői létszám előírnyat (fő)		0	0	0	0	0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0	0	0	0	0	0

Megnevezés	Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
Bevételek							
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0	0	0	0
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0	0	0	0	0
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0	0	0
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0	0	0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	0	0	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	0
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	0	0	0	0	0	0
4.1.	Építményadó	0	0	0	0	0	0
4.2.	Idegenforgalmi adó	0	0	0	0	0	0
4.3.	Ipanizési adó	0	0	0	0	0	0
4.4.	Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0
4.5.	Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	0	0	0	0	0
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	0	0	0	0	0	0
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0	0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	0	0
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0	0	0
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0
5.5.	Ellátási díjak	0	0	0	0	0	0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	0
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0	0
5.8.	Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
5.11.	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	0	0
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.4.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0	0	0
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)	0	0	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	0	0	0	0	0	0
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0

Megnevezés	Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	0	0	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	0	0	0	0	0	0
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	0	0	0	0	0
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0	0	0
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0	0	0
13.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	0	0	0	0	0	0
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	0	0	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0	0
15.	Váltóbevételek	0	0	0	0	0	0
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékosügyletek bevételei	0	0	0	0	0	0
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	0	0	0	0	0	0
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	0	0	0	0	0	0

Megnevezés	Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024.évi tény	Eredeti előirányzat	Korábbi módosítások	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(E+...+F)	H=(D+G)
Kiadások							
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	901 337	1 109 000	0	0	0	1 109 000
1.1.	Személyi juttatások	705 000	825 000	0	0	0	825 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	91 650	108 000	0	0	0	108 000
1.3.	Dologi kiadások	104 687	176 000	0	0	0	176 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	0	0	0	0	0	0
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	0	0	0	0	0	0
1.8.	- Elvonások és befizetések	0	0	0	0	0	0
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	0	0	0	0	0	0
1.16.	- Kamattámogatások	0	0	0	0	0	0
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0
1.18.	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	0	0	0	0	0	0
1.20.	- Céltartalék	0	0	0	0	0	0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	0	0	0	0	0	0
2.1.	Beruházások	0	0	0	0	0	0
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0	0
2.3.	Felújítások	0	0	0	0	0	0
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0	0
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0
2.12.	- Lakástámogatás	0	0	0	0	0	0
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	901 337	1 109 000	0	0	0	1 109 000
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0	0	0	0	0	0
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0	0	0
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0	0	0
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	0	0	0	0	0	0
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0	0	0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0	0	0
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	0	0	0	0	0	0
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0	0	0
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0	0
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0	0
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	0	0	0	0	0	0
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	0	0	0	0	0	0
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0	0	0	0
9.	Váltókiadások	0	0	0	0	0	0
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	0	0	0	0	0	0
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	901 337	1 109 000	0	0	0	1 109 000
Köztisztviselői létszám előirányzat (fő)			0	0	0	0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0	0	0	0	0

Tartalék		Kezdeti		Céltartalék		Kezdeti	
		+	-			+	-
				Fejlesztési			
I.					összesen	0	
				Működési			
					összesen	0	
		0	0		összesen	0	
	Alakulása	0			Alakulása	0	

SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE
2025. ÉV

Ft-ban

BEVÉTELEK	2025. évi terv	2025. évi mód	KIADÁSOK	2025. évi terv	2025. évi mód
<i>Önkormányzatok működési támogatásai</i>	0	0	<i>Személyi juttatások</i>	101 687 000	106 087 000
<i>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>	0	0	<i>Munkáltatót terhelő járulékok</i>	13 751 000	14 265 975
<i>Közhatalmi bevételek /adóbevételek/</i>	0	0	<i>Dologi kiadások</i>	13 980 000	14 380 000
<i>Működési bevételek</i>	2 000	577 000	<i>Ellátottak pénzbeli juttatása</i>	0	0
<i>Működési célú átvett pénzeszközök</i>	0	0	<i>Egyéb működési célú kiadás</i>	0	0
			<i>ebből Működési célú pe.átadás áh.on belültre</i>	0	0
			<i>Működési célú pe.átadás áh.on kívülre</i>	0	0
			<i>Működési célú tartalék</i>	0	0
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2 000	577 000	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	129 418 000	134 732 975
<i>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i>	0	0	<i>Beruházások</i>	300 000	475 000
<i>Felhalmozási bevételek (vagyonértékesítés)</i>	0	0	<i>Felújítások</i>	0	0
<i>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	0	0	<i>Egyéb felhalmozási célú kiadások</i>	0	0
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK	0	0	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	300 000	475 000
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	2 000	577 000	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	129 718 000	135 207 975
<i>Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről</i>			<i>Központi, irányító szervek támogatások folyósítása</i>	0	0
<i>Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele</i>	3 396 012	3 396 012	<i>Finanszírozási kiadás(ÁHB megelőlegezés visszafizetése)</i>	0	0
<i>Belföldi értékpapírok bevételei</i>	0	0	<i>Belföldi értékpapírok kiadásai</i>	0	0
<i>Központi irányító szervek támogatás</i>	126 319 988	131 234 963	<i>Finanszírozási kiadás(Pénzeszköz betétként elhelyezése)</i>	0	0
<i>Finanszírozási bevétel (Betétek megszüntetése)</i>	0	0			
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	129 718 000	135 207 975	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	129 718 000	135 207 975

SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL BEVÉTELEI
2025. ÉV

Ft-ban

	Felhalmozási bevétel		Működési bevétel	
	2025. évi terv	2025. évi mód	2025. évi terv	2025. évi mód
I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)			0	0
1./ Önkormányzatok működési támogatásai (B11)			0	0
a) Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)			0	0
b) Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)			0	0
c) Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)			0	0
d) Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)			0	0
e) Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)			0	0
f) Elszámolásból származó bevételek (B116)			0	0
2./ Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)			0	0
II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	0	0		
1./ Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	0		
2./ Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	0	0		

	Felhalmozási bevétel		Működési bevétel	
	2025. évi terv	2025. évi mód	2025. évi terv	2025. évi mód
III. Közhatalmi bevételek (B3)			0	0
1./ Jövedelemadók (B31)			0	0
<i>a)</i> Magánszemélyek jövedelemadói (B311)			0	0
2./ Vagyoni típusú adók (B34)			0	0
3./ Termékek és szolgáltatások adói (B35)			0	0
<i>a)</i> Értékesítési és forgalmi adók (B351)			0	0
<i>b)</i> Gépjárműadók (B354)			0	0
<i>c)</i> Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)			0	0
4./ Egyéb közhatalmi bevételek (B36)			0	0
IV. Működési bevételek (B4)			2 000	577 000
<i>a)</i> Áru- és készletértékesítés ellenértéke (B401)			0	0
<i>b)</i> Szolgáltatások ellenértéke (B402)			0	0
<i>c)</i> Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)			0	0
<i>d)</i> Tulajdonosi bevételek (B404)			0	0
<i>e)</i> Ellátási díjak (B405)			0	0

	Felhalmozási bevétel		Működési bevétel	
	2025. évi terv	2025. évi mód	2025. évi terv	2025. évi mód
<i>f)</i> Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)			0	0
<i>g)</i> Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)			0	0
<i>h)</i> Kamatbevételek (B408) Forgalmi kamat			1 000 1 000	1 000 1 000
<i>i)</i> Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (B409)			0	0
<i>j)</i> Biztosítók által fizetett kártérítés (B410)			0	0
<i>k)</i> Egyéb működési bevételek (B411) Kerekítési különbözet Perköltség megtérítés			1 000 1 000	576 000 1 000 575 000
V. Felhalmozási bevételek (B5)	0	0		
1./ Ingatlanok értékesítése (B52)	0	0		
2./ Részesedés értékesítése (B54)	0	0		
VI. Működési célú átvett pénzeszközök (B6)			0	0
1./ Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések áh-on kívülről (B61)			0	0
2./ Műk. célú visszatérítendő tám.-k, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről (B64)			0	0
3./ Egyéb működési célú átvett pénzeszköz áh-on kívülről (B65)			0	0
VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	0	0		
1./ Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése (áh-on kívül) (B74)	0	0		
2./ Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)	0	0		

	Felhalmozási bevétel		Működési bevétel	
	2025. évi terv	2025. évi mód	2025. évi terv	2025. évi mód
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	0	2 000	577 000
VIII. Finanszírozási bevételek (B8)	0	0	129 716 000	134 630 975
1./ Belföldi finanszírozási bevételei (B81)	0	0	129 716 000	134 630 975
a) Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (B811) Rövid lejáratú hitel felvétel (B8113)	0	0	0	0
b) Belföldi értékpapírok bevételei (B812) Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			0	0
c) Maradvány igénybevétele (B813) Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	0	3 396 012 3 396 012	3 396 012 3 396 012
d) Központi irányító szervi támogatás (B816) Központi irányító szervi támogatás	0	0	126 319 988 126 319 988	131 234 963 131 234 963
e) Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817) Betétek megszüntetése	0	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0	129 718 000	135 207 975

SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL BEVÉTELEI
2025. ÉV

Ft-ban

	2025. évi terv	2025. évi mód
I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	0	0
1./ Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	0	0
a) Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	0	0
b) Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	0	0
c) Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)	0	0
d) Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	0	0
e) Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	0
f) Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	0
2./ Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	0	0
	0	0
II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	0	0
1./ Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	0
2./ Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	0	0
III. Közhatalmi bevételek (B3)	0	0
1./ Jövedelemadók (B31)	0	0
a) Magánszemélyek jövedelemadói (B311)	0	0
2./ Vagyoni típusú adók (B34)	0	0
3./ Termékek és szolgáltatások adói (B35)	0	0
a) Értékesítési és forgalmi adók (B351)	0	0
b) Gépjárműadók (B354)	0	0
c) Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)	0	0
4./ Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	0	0
IV. Működési bevételek (B4)	2 000	577 000
a) Áru- és készletértékesítés ellenértéke (B401)	0	0
b) Szolgáltatások ellenértéke (B402)	0	0

	2025. évi terv	2025. évi mód
<i>c)</i> Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	0	0
<i>d)</i> Tulajdonosi bevételek (B404)	0	0
<i>e)</i> Ellátási díjak (B405)	0	0
<i>f)</i> Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0	0
<i>g)</i> Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0	0
<i>h)</i> Kamatbevételek (B408)	1 000	1 000
Forgalmi kamat	1 000	1 000
<i>i)</i> Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (B409)	0	0
<i>j)</i> Biztosítók által fizetett kártérítés (B410)	0	0
<i>k)</i> Egyéb működési bevételek (B411)	1 000	576 000
Kerekítési különbözet	1 000	1 000
Perköltség megtérítés	0	575 000
V. Felhalmozási bevételek (B5)	0	0
1./ Ingatlanok értékesítése (B52)	0	0
2./ Részesedés értékesítése (B54)	0	0
VI. Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	0
1./ Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések áh-on kívülről (B61)	0	0
2./ Műk. célú visszatérítendő tám.-k, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről (B64)	0	0
3./ Egyéb működési célú átvett pénzeszköz áh-on kívülről (B65)	0	0
0	0	0
VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	0	0
1./ Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése (áh-on kívül) (B72)	0	0
2./ Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B73)	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	2 000	577 000
VIII. Finanszírozási bevételek (B8)	129 716 000	134 630 975
1./ Belföldi finanszírozási bevételei (B81)	129 716 000	134 630 975
a) Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (B811)	0	0
Rövid lejáratú hitel felvétel (B8113)		
b) Belföldi értékpapírok bevételei (B812)	0	0
Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
c) Maradvány igénybevétele (B813)	3 396 012	3 396 012
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	3 396 012	3 396 012
d) Központi irányító szervei támogatás (B816)	126 319 988	131 234 963
Központi irányító szervei támogatás	126 319 988	131 234 963
e) Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0	0
Betétek megszüntetése		
KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	129 718 000	135 207 975

ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KIADÁSAI
2025. ÉV

	2025. évi terv	Ft-ban 2025. évi mód
1. Községüzemeltetés 2/A melléklet szerint		
2. Közművelődés 2/B melléklet szerint		
3. Szociálpolitikai feladatok		
4. Egyéb feladatok		
Igazgatás	112 355 000	116 765 975
Adóhivatal	15 954 000	16 858 000
Anyakönyvvezetés	1 109 000	1 109 000
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	129 418 000	134 732 975
ÁHB megelőlegezések visszafizetése		
Központi,irányító szervei támogatások folyósítása/KÖH/		
Belföldi értékpapírok kiadásai		
Pénzeszköz betétként elhelyezése		
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0
ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN	129 418 000	134 732 975

ÜZEMELTETÉSI FELADATOK KIADÁSAI

2025. ÉV

Ft-ban

Szakfeladat megnevezése	2025. évi terv	2025. évi mód
Zöldterületek, parkok fenntartása	0	0
Közutak, hidak, járdák, parkolók	0	0
Építés és településfejlesztés	0	0
Tószabályozás	0	0
Közvilágítás	0	0
Egyéb községi feladatok	0	0
Természetvédelmi területek fenntartása	0	0
Állategészségügyi és mg-i feladat	0	0
Vízrendezés, belvízelvezetés	0	0
Köztisztasági feladatok	0	0
Köztemető fenntartás és működtetés	0	0
Sportpálya működtetés kiadásai	0	0
Piac üzemeltetés	0	0
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	0	0
Összesen	0	0
Közfoglalkoztatás	0	0
Fenntartási költségek összesen	0	0

**KÖZOKTATÁSI, KÖZMŰVELŐDÉSI TÁMOGATÁS
2025. ÉV**

Ft-ban

**2025. évi
terv****2025. évi
mód****I. Pályázati Alapok**

Pályázati Alapok összesen	0	0
----------------------------------	----------	----------

II. Rendezvények

Rendezvények összesen	0	0
------------------------------	----------	----------

Mindösszesen	0	0
---------------------	----------	----------

SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL MŰKÖDÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSAI

2025. ÉV

Ft-ban

	Személyi juttatások (K1)		Munkaadókat terhelő járulékok (K2)		Dologi kiadás (K3)		Ellátottak juttatása (K4)		Egyéb működési célú kiadás (K5)				Kiadások összesen		
	2025 terv	2025 mód	2025 terv	2025 mód	2025 terv	2025 mód	2025 terv	2025 mód	A helyi önk.-ok előző évi elszám.szám.kiadás (K5021), egyéb műk. célú tám.-ok áh.-on belülré (K506)		Egyéb műk. célú tám.-ok áh.-on kívülre (K512)		2025 terv	2025 mód	
									2025 terv	2025 mód	2025 terv	2025 mód			
1. Községüzemeltetés															
2/A melléklet szerint														0	0
2. Közművelődés															
2/B melléklet szerint														0	0
3. Szociálpolitikai feladatok															
														0	0
4. Egyéb feladatok															
Igazgatás	87 648 000	91 248 000	11 807 000	12 217 975	12 900 000	13 300 000								112 355 000	116 765 975
Adóhivatal	13 214 000	14 014 000	1 836 000	1 940 000	904 000	904 000								15 954 000	16 858 000
Anyakönyvvezetés	825 000	825 000	108 000	108 000	176 000	176 000								1 109 000	1 109 000
														0	0
														0	0
														0	0
														0	0
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	101 687 000	106 087 000	13 751 000	14 265 975	13 980 000	14 380 000	0	0	0	0	0	0	129 418 000	134 732 975	
AHB megelőlegezések visszafizetése														0	0
Központi,irányító szervi támogatások folyósítása/KÖH/														0	0
Belföldi értékpapírok kiadásai														0	0
Pénzeszköz betétként elhelyezése														0	0
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN	101 687 000	106 087 000	13 751 000	14 265 975	13 980 000	14 380 000	0	0	0	0	0	0	129 418 000	134 732 975	

SÁGVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL FEJLESZTÉSI FELADATAI
2025. év

3. sz. melléklet

Ft-ban

FEJLESZTÉS

	2025.évi terv	2025. évi mód	2025.évi terv dologi	2025.évi mód dologi
<u>I. Áthúzódó beruházások</u>				
1. Összesen	0	0	0	0
<u>II. Áthúzódó pályázott beruházások</u>				
1. Összesen	0	0	0	0
<u>III. Pályázott beruházások</u>				
1. Összesen	0	0	0	0
<u>IV. Egyéb beruházások</u>				
1. Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	300 000	475 000		
Összesen	300 000	475 000	0	0
<u>V. Útépítések/Járdaépítések</u>				
1. Összesen	0	0	0	0
<u>VI. Vízépítések</u>				
1. Összesen	0	0	0	0
<u>VII. Parkoló építések</u>				
1. Összesen	0	0	0	0
<u>VIII. Tervezési feladatok</u>				
1. Összesen	0	0	0	0
<u>IX. Egyéb fejlesztés</u>				
1. Összesen	0	0	0	0
<u>X. Parkok és zöldfelületek</u>				
1. Összesen	0	0	0	0
<u>XI. Közvilágítás</u>				
1. Összesen	0	0	0	0
FEJLESZTÉS ÖSSZESEN (I-XI. összesen):	300 000	475 000	0	0

	2025.évi terv	2025. évi mód	2025.évi terv dologi	2025.évi mód dologi
<u>FELÚJÍTÁS</u>				
<u>XII. Pályázott felújítások</u>				
1. Összesen	0	0	0	0
<u>XIII. Intézményi felújítások</u>				
1. Összesen	0	0	0	0
<u>XIV. Egyéb felújítási feladatok</u>				
1. Összesen	0	0	0	0
FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN (XII-XIV. összesen)	0	0	0	0
FEJLESZTÉS/FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN:	300 000	475 000	0	0
Hitel: tőke	0	0		
kamat	0	0		
Adósságszolgálat összesen	0	0		

LÉTSZÁM ADATOK

		Létszám (fő)		
		2025. évi terv		2025. évi mód
Éves engedélyezett létszám		11,0		11,0
ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÖSSZESEN:		11,0		11,0



✉ 8654 Ságvár, Fő utca 16.

✉ jegyzo@sagvar.hu

☎ +36-84/580-022/19

📄 Rövid név: SKNMK
KRID: 107033347

Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Előterjesztés,

amely készült Ságvár, Som, Nyim Községek Önkormányzatai Képviselő-testületeinek 2025. szeptember 22. napján tartandó rendes, nyilvános, együttes testületi ülésére.

3. napirendi pont: Javaslat az általános iskolai felvételi körzetek véleményezésére.

*Az előterjesztést készítette: Koltai Bernadett aljegyző.
Törvényességi szempontból ellenőrizte: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző.
Tárgyalás módja: nyílt ülésen.
Elfogadás módja: egyszerű többséggel.*

Tisztelt Képviselő-testületek!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 50. § (8) bekezdése alapján a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. **A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.**

Az Nkt. 50. § (6) bekezdése alapján az általános iskola köteles felvenni, átvenni azt a tanköteles tanulót, aki életvitelszerűen az általános iskola körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító iskola). Ha a településen több általános iskola működik, az egyes általános iskolai körzetet úgy kell meghatározni, hogy kialakíthatóvá váljon a hátrányos helyzetű gyermekek egyenletes aránya a nevelési-oktatási intézményekben.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 24. §-a kimondja: **a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban.** Az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

A tankerületi központ részére a fenti statisztikát elkészítettük.

A Siófoki Tankerületi Központtól az előterjesztés készítésének időpontjáig még nem kaptunk tájékoztatást a jövő évi körzethatárokról. Annak érdekében, hogy az önkormányzatok tartani tudják a jogszabályban meghatározott október 15-i határidőt javasoljuk, hogy a képviselő-testületek hozzanak döntést arról, hogy amennyiben az eddigi körzethatárban a tankerületi központ módosítást nem javasol, a továbbiakban is egyetértenek azzal, hogy a ságvári, somi és nyimi általános iskolás korú gyermek részére a továbbiakban is Ságvári Szilády Áron

Általános és Alapfokú Művészeti Iskola (8654 Ságvár, Petőfi Sándor utca 13.) kerüljön kijelölésre. A korábban megállapított körzethatárokon változtatás nem indokolt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, hogy az előterjesztést tárgyalják meg és az alábbi határozati javaslatokat fogadják el.

Ságvár Község Önkormányzata:

Határozati javaslat

az általános iskolai felvételi körzethatárokról szóló véleményről

1. Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (6) bekezdésével, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. §-ával összhangban **a korábban megállapított általános iskolai felvételi körzethatárokból változtatást nem javasol:** az önkormányzat a továbbiakban is a Ságvári Szilády Áron Általános és Alapfokú Művészeti Iskola (8654 Ságvár, Petőfi Sándor utca 13.) kijelölését javasolja.

2. A településen lakóhellyel/tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű általános iskolába járó gyermekek létszáma 3 fő, akik jelenleg is a Ságvári Szilády Áron Általános és Alapfokú Művészeti Iskolába járnak. Az oktatási intézménybe járnak a szomszédos települések tanköteles korú gyermekei is, akik közül Som településről 9 fő, Nyim településről 1 fő a hátrányos helyzetű gyermek.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a döntésről tájékoztassa a Siófoki Tankerületi Központot.

határidő: 2025. október 15.

felelős: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző

Som Község Önkormányzata:

Határozati javaslat

az általános iskolai felvételi körzethatárokról szóló véleményről

1. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (6) bekezdésével, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. §-ával összhangban **a korábban megállapított általános iskolai felvételi körzethatárokból változtatást nem javasol:** az önkormányzat a továbbiakban is a Ságvári Szilády Áron Általános és Alapfokú Művészeti Iskola (8654 Ságvár, Petőfi Sándor utca 13.) kijelölését javasolja.

2. Som településen általános iskola nem működik. A településen lakóhellyel/tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű általános iskolába járó gyermekek létszáma 9 fő, akik jelenleg is a szomszédos településen, a Ságvári Szilády Áron Általános és Alapfokú Művészeti Iskola tanulói.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a döntésről tájékoztassa a Siófoki Tankerületi Központot.

határidő: 2025. október 15.

felelős: Kétszeriné dr. Takács Éva

Nyim Község Önkormányzata:

Határozati javaslat

az általános iskolai felvételi körzethatárokról szóló véleményről

1. Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (6) bekezdésével, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 24. §-ával összhangban **a korábban megállapított általános iskolai felvételi körzethatárokból változtatást nem javasol**: az önkormányzat a továbbiakban is a Ságvári Szilárdy Áron Általános és Alapfokú Művészeti Iskola (8654 Ságvár, Petőfi Sándor utca 13.) kijelölését javasolja.

2. Nyim településen általános iskola nem működik. A településen lakóhellyel/tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű általános iskolába járó gyermekek létszáma 1 fő, aki jelenleg is a szomszédos településen, a Ságvári Szilárdy Áron Általános és Alapfokú Művészeti Iskola tanulója.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a döntésről tájékoztassa a Siófoki Tankerületi Központot.

határidő: 2025. október 15.

felelős: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző

Ságvár, 2025. szeptember 9.




Kétszeriné dr. Takács Éva
jegyző



**SÁGVÁR KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE**



polgarmester@sagvar.hu



8654 Ságvár, Fő u. 16.



+36-84/580-022/13



+36-20/440-4389



Rövid név: SKONKM
KRID: 354199982

Előterjesztés,

**amely készült Ságvár, Som, Nyim Községek Önkormányzatai Képviselő-testületeinek
2025. szeptember 22. napján tartandó rendes, nyilvános, együttes testületi ülésére.**

5. napirendi pont:

Javaslat a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálatára.

Az előterjesztést készítette és törvényességi szempontból ellenőrizte:

Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző.

Tárgyalás módja: nyílt ülésen.

Elfogadás módja: minősített többséggel.

Tisztelt Képviselő-testületek!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 67. § d) pontja szerint **a polgármester a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására.**

Az államháztartásról szóló törvény (Áht.) 10. § (5) bekezdése alapján **a költségvetési szerv feladatai ellátásának részletes belső rendjét és módját szervezeti és működési szabályzat állapítja meg.** A szervezeti egységekre vonatkozó szabályokat a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában, a gazdálkodás részletes rendjét belső szabályzatban kell meghatározni.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.rendelet (Vhr.) 13. § (1) bekezdése határozza meg, **a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának kötelező tartalmi elemeit:**

- a költségvetési szerv alapításáról szóló jogszabály teljes megjelölését, ha a költségvetési szerv alapításáról jogszabály rendelkezett,
- a költségvetési szerv alapító okiratának keltét, számát, az alapítás időpontját,
- az ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek megjelölését,
- azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol,
- a szervezeti felépítést és a működés rendjét, a szervezeti egységek - ezen belül a gazdasági szervezet - megnevezését, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját,
- azon ügyköröket, amelyek során a szervezeti egységek vezetői a költségvetési szerv képviselőjeként járhatnak el,
- a szervezeti és működési szabályzatban nevesített munkakörökhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét (ideértve - a költségvetési szerv vezetőjének és gazdasági vezetőjének akadályoztatása esetén vagy ha a tisztség ideiglenesen nincs betöltve - az általános helyettesítés rendjét), az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat,
- jogszabályban meghatározott kivétellel a munkáltatói jogok gyakorlásának - ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is - rendjét, és
- azoknak a költségvetési szerveknek a felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv az Áht. 10. § (4a) és (4b) bekezdése alapján a 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokat ellátja.

A fenti jogszabályokon túl a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény és több más jogszabály is úgy rendelkezik, hogy bizonyos kérdéseket a hivatal, mint önkormányzati költségvetési szerv szervezeti

és működési szabályzatában kell szabályozni.

A fentiek alapján elkészült a hivatal szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálata, amelynek eredményeképpen új szervezeti és működési szabályzat elfogadására tesztek javaslatot az előterjesztés melléklete szerint.

Az Möt. 42. § 2. pontja alapján **a képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át szervezetének kialakítása és működésének meghatározása**. A 41. § (2) bekezdése alapján a képviselő-testület **szervei** közé tartozik a **közös önkormányzati hivatal**.

Az Áht. 9. § b) pontja alapján **a költségvetési szerv irányításába beletartozik a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása**. A Vhr. 6. § és I. mellékletének II. 1.b) pontja alapján **a közös önkormányzati hivatal esetében a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti helyi önkormányzat képviselő-testülete az irányító szerv**.

A fentiek alapján a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ét Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete - a társtelepülések Som és Nyim Községek Önkormányzatai Képviselő-testületeinek egyetértésével - a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (2) bekezdése alapján normatív határozatban fogadja el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, hogy az előterjesztést tárgyalják meg és a hivatal szervezeti és működési szabályzatát hagyják jóvá.

Som és Nyim Község Önkormányzata

Határozati javaslat

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ének jóváhagyásáról

Som/Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzatát az előterjesztés melléklete szerint megismerte és javasolja annak jóváhagyását az irányító szerv Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részére.

határidő: értelem szerint

felelős: Kovács Szilveszter/Pistár Péter polgármester, Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző.

Ságvár Község Önkormányzata

Határozati javaslat

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ének jóváhagyásáról

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal irányító szerve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzatát az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja, felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt annak aláírására.

határidő: értelem szerint

felelős: Kecskés Gábor polgármester, Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző.

Ságvár, 2025. szeptember 10.



Kecskés Gábor
polgármester

A Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal irányító szerve, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.rendelet 13. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a következők szerint hagyja jóvá.

1. A Hivatal azonosító adatai, alapító és irányító szervei

1.1. A hivatal megnevezése, székhelye

Megnevezése: Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal
Rövidített neve: Ságvári KÖH
Székhelye: 8654 Ságvár, Fő utca 16.
Telefonszáma: 84/580-022
e-mail: jegyzo@sagvar.hu

1.2. A Hivatal azonosító adatai

Törzskönyvi nyilvántartási száma: 803229
Statisztikai számjele: 15803225-8411-325-14
Adószáma: 15803225-1-14
Számlavezető pénzügyintézet megnevezése: MBH Bank Nyrt.
Költségvetési elszámolási számla száma: 50800245-15377155-00000000
KRID azonosító száma: 107033347, Rövid név: SKNMK

1.3. Az alapításra vonatkozó adatok

Az alapító szervek megnevezése:

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,
Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,
Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete.

Az alapítás időpontja: 2013. január 01.
Az alapító okirat kelte: 2012. november 29.
Az alapító okirat száma: 2/2013.

Az alapító okiratot elfogadó képviselő-testületi határozatok száma:

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 108/2012. (XI. 29.),
Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 105/2012. (XI. 29.),
Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 85/2012. (XI. 29.).

Az alapító okirat módosításának kelte: 2014. április 28.
Az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat száma: 1/2014.
Az alapító okirat módosítását és az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot elfogadó képviselő-testületi határozatok száma:
Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 30/2014. (IV. 28.),

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 18/2014. (IV. 28.),
Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 17/2014. (IV. 28.).

Az alapító okirat módosításának kelte: 2023. június 5.

Az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat száma: KÖH/68-2/2023.

Az alapító okirat módosítását és az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot elfogadó képviselő-testületi határozatok száma:

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 63/2023. (VI. 5.),

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 56/2023. (VI. 5.),

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 47/2023. (VI. 5.).

1.4. A Hivatal irányító szervének megnevezése, székhelye

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
8654 Ságvár, Fő utca 16.

1.5. A Hivatal illetékességi területe:

A Hivatal működési területe a Hivatalt alapító önkormányzatok illetékességi területére terjed ki: Ságvár, Som, Nyim községek közigazgatási területére.

1.6. A Hivatal létrehozásáról szóló jogszabály

A Hivatal létrehozásának jogalapja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. §-ának (1) bekezdése, miszerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

A Mötv. 85. §-a kimondja, hogy közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a járason belüli községi önkormányzatok, amelyek közigazgatási területét legfeljebb egy település közigazgatási területe választja el egymástól, és a községek lakosság száma nem haladja meg a kétezer főt. A kétezer fő lakosság számot meghaladó település is tartozhat közös önkormányzati hivatalhoz. A közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések összlakosság száma legalább kétezer fő, vagy a közös hivatalhoz tartozó települések száma legalább hét.

A Hivatal nem gyakorol gazdálkodó szervezet tekintetében alapítói, tulajdonosi jogokat.
A Hivatalhoz az irányító szerv nem rendelt más költségvetési szervet.

2. A Hivatal jogállása, gazdálkodása, vagyona

2.1. A Hivatal jogállása

A Hivatal jogállását az Mötv 84. §-a határozza meg.

A Hivatal az államháztartási törvény alapján költségvetési szerv, jogi személyiséggel rendelkezik.

2.2. A Hivatal gazdálkodása

A Hivatal önálló költségvetést készít, önállóan gazdálkodik, költségvetése a Hivatal székhelyéül szolgáló önkormányzat összevont költségvetésének része, előirányzatai az önkormányzati rendeletben – mint költségvetési szervnek – elkülönítetten szerepelnek.

A Hivatal költségvetését, beszámolóját a Hivatalt alapító önkormányzatok együttes ülésen fogadják el.

Az irányító által az intézményhez rendelt más költségvetési szervek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 10. § (1)-(3) bekezdései alapján nincsenek.

A Hivatal gazdálkodásának részletes rendjét külön belső szabályzat határozza meg.

2.3. A Hivatal feladatellátását szolgáló vagyon, a vagyon feletti rendelkezési jogosultság

Az alapításkor a Hivatal feladatellátását szolgáló vagyon az irányító Önkormányzat tulajdona. A Hivatal a működése során keletkezett vagyonnal a költségvetési szervekre vonatkozó szabályok szerint önállóan gazdálkodik. Gazdálkodása során figyelembe kell venni a tárgyévre jóváhagyott költségvetést, az önkormányzati vagyonrendelet és egyéb belső szabályozások előírásait.

2.4. A Hivatal megszüntetése

A Hivatal megszüntetése az alapítók joga. A megszüntetésről az alapító képviselő-testületek az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodhatnak meg.

2.5. A Hivatal hivatalos bélyegzői

A Hivatal hivatalos bélyegzőinek lenyomatát, valamint a bélyegzőhasználati rendet külön belső szabályzat tartalmazza.

2.6. A kötelező szabályozások

A Hivatal jegyzője felelős a Hivatal költségvetési szervként való működéséből fakadó - a 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 13. § (2) bekezdésében meghatározott - belső szabályozások elkészítéséért és rendszeres felülvizsgálatáért.

3. A Hivatal által ellátandó feladatok

3.1. Ellátandó alaptevékenységek

A Hivatal által ellátandó közfeladat az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester, illetve a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása. A Hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködés összehangolásában.

A Hivatal az 1. mellékletben meghatározott – kormányzati funkciók szerinti - tevékenységeket látja el.

3.2. Vállalkozási tevékenység

A Hivatal az alapító okirat alapján vállalkozási tevékenységet nem folytat.

3.3. Az alaptevékenységet szabályozó jogszabályok

A Hivatal tevékenységét alapvetően az Möt. 13. § (1) bekezdése, illetve ágazati jogszabályok határozzák meg.

Az önkormányzati szervek tevékenységeit szabályozó jogszabályok jegyzékét ágazatok szerinti bontásban az illetékes minisztérium összeállításában negyedévente megjelenő Önkormányzatok elektronikus hatásköri jegyzéke tartalmazza.

4. A Hivatal szervezeti felépítése és működésének rendje

4.1. A Hivatal szervezeti tagozódása

A Hivatal engedélyezett létszámkerete 11 fő.

A Hivatal élén a jegyző áll. A jegyzőt az aljegyző helyettesíti, ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.

A jegyzőnek alárendelve dolgozik az aljegyző és a következő ügyintézők:

- adóügyi ügyintéző: 1 fő,
- adóügyi és hatósági ügyintéző: 1 fő,
- gazdálkodási ügyintéző: 4 fő,
- szociális ügyintéző, anyakönyvvezető: 1 fő,
- településüzemeltetési ügyintéző: 1 fő,
- ügyfélszolgálati és igazgatási ügyintéző: 1 fő.

A Hivatal szervezeti ábráját a 2. melléklet tartalmazza.

4.1.1 A székhely település polgármesterének szerepe a Hivatal működésében

A polgármester a Hivatalt saját hatáskörben irányítja.

A polgármester a Hivatal irányításával kapcsolatban a következő feladatokat látja el:

- a polgármester a Hivatalt a képviselő-testület döntéseinek figyelembevételével irányítja,
- a jegyző javaslatának figyelembevételével határozza meg a hivatal feladatait:
 - az önkormányzati munka szervezésével kapcsolatban,
 - az önkormányzati tevékenységhez kötődő döntések előkészítésével összefüggésben,
 - az önkormányzati döntések végrehajtásával kapcsolatban,
- a jegyző javaslatára javasolja, hogy a Hivatalt létrehozó önkormányzatok módosítsák a Hivatal működtetésére vonatkozó megállapodásuk azon részeit, melyek a Hivatal létszámára, illetve belső szervezeti tagozódására, az ügyfélfogadásra vonatkozik,
- a Hivatal működésére vonatkozó megállapodással összhangban előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a Hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására.

A polgármester:

- ellenőrzi, hogy a Hivatal SZMSZ-e, valamint a működés tényleges rendje az önkormányzati döntéseknek megfelel-e,
- a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét, egyes ügyekben a kiadmányozás teljes-, vagy részjogát a hivatal dolgozóira átruházhatja,
- a Hivatal létrehozásában részt vevő önkormányzatok polgármestereivel együtt, közösen gyakorolja a jegyző és az aljegyző tekintetében, a kinevezési és a felmentési jogköröket,
- a jegyző feletti egyéb munkáltatói jogokat a Hivatal székhelye szerinti önkormányzat polgármestere gyakorolja.

4.1.2. A jegyző által ellátott feladat- és hatáskörök

A jegyző főbb feladat- és hatáskörei:

- vezeti a Hivatalt,
- dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben,
- gyakorolja a munkáltatói jogokat a Hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében,
- gondoskodik az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról,
- tanácskozási joggal vesz részt a Hivatalt alapító képviselő-testületek, a képviselő-testületek bizottságai ülésén, e feladatát az aljegyzőre, vagy más ügyintézőre átruházhatja,
- a Hivatalt alapító képviselő-testületek megállapodása alapján személyes részvételével, az aljegyző, vagy megbízottja útján biztosítja az egyes településeken történő ügyfélfogadást,
- jelzi a képviselő-testületeknek, a képviselő-testületek szervének és a polgármestereknek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő,
- évente beszámol a képviselő-testületeknek a Hivatal tevékenységéről,
- döntésre előkészíti a polgármesterek hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket,
- dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester a hatáskörébe utal,
- dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben,
- lefolytatja a birtokvédelemmel kapcsolatos eljárásokat,
- vadkár kárbecslési és egyezségi eljárás lefolytatása
- állatvédelem jegyzői hatáskörben, a KSZNY rendszer használatával,
- választással, népszavazással kapcsolatos, a választási szervek működésével összefüggő általános feladatok
- a zöldfelületi hatósági feladatok ellátása,
- köztisztviselői teljesítményértékelés, a TÉR rendszer használatával,
- az önkormányzati ASP Iktató szakrendszer használata, az elektronikus ügyintézés lehetőségének biztosítása,
- kapcsolattartás a Somogy Vármegyei Kormányhivatallal, és egyéb állami szervekkel,
- a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.

A részletes feladat- és hatáskörök, valamint a hatáskör gyakorlásának módja a munkaköri leírásban kerülnek részletezésre.

4.1.3. Az aljegyző által ellátott feladat- és hatáskörök

Az aljegyző főbb feladat- és hatáskörei:

- távollétében, vagy akadályoztatása esetén a jegyző teljes jogkörű helyettesítése,
- ellátja a jegyző által meghatározott egyéb feladatokat,
- a képviselő-testület és bizottsági ülések, valamint a társulási tanács üléseinek

- előkészítése, jegyzőkönyvek elkészítése, továbbítása a Kormányhivatal felé,
- a testületi és bizottsági ülésről való távolmaradások nyilvántartása,
- előterjesztések, rendelet tervezetek elkészítése,
- rendeletek kihirdetésével kapcsolatos feladatok,
- a testületi, bizottsági és tanácsi üléseken való részvétel,
- az üléseken hozott döntések végrehajtásának koordinálása,
- határozatok és rendeletek nyilvántartásának vezetése,
- a hivatal SZMSZ-nek összeállítása, a változások figyelemmel kísérése,
- a hivatalt és az önkormányzatokat érintő jogszabályváltozások nyomon követése, a hivatal dolgozóinak segítése a jogszabályok pontos értelmezésében, munkájukhoz szakmai segítséget nyújt,
- kapcsolattartás a Somogy Vármegyei Kormányhivatallal, és egyéb állami szervekkel,
- szakmai segítséget nyújt a polgármesterek, a képviselő-testületi és bizottsági tagok részére,
- a teljesítményértékelési rendszerrel kapcsolatos támogatói feladatok,
- a képviselők, bizottsági tagok, a hivatal köztisztviselői vagyonyilatkozatának nyilvántartásával és őrzésével kapcsolatos feladatok,
- közérdekű bejelentések és panaszok kivizsgálásával és illetékes szervéhez történő továbbítással kapcsolatos feladatok,
- választással, népszavazással kapcsolatos, a választási szervek működésével összefüggő általános feladatok,
- civil szervezetek támogatásával és a támogatás elszámolásával kapcsolatos feladatok,
- közérdekű adatok megismerésével és közzétételével kapcsolatos feladatok,
- a jegyzői hatáskörbe tartozó nem pénzügyi tárgyú szabályzatok előkészítése,
- az önkormányzati ASP iktatórendszer használata az elektronikus ügyintézés biztosításával.

A részletes feladat- és hatáskörök, valamint a hatáskör gyakorlásának módja a munkaköri leírásban kerülnek részletezésre.

4.2. Az egyes szervezeti egységek létszáma, feladata

A Hivatal szervezeti struktúrájában a köztisztviselők nagy szerepet játszanak, így különösen:

- felelősek a munkájukért, annak szakmailag megalapozott és jogszerű ellátásáért,
- felelősek a feladatkörükbe tartozó, valamint az eseti kiadmányozás alapján rájuk bízott feladatok előkészítéséért és határidőben való végrehajtásáért,
- gyakorolják a részükre átadott kiadmányozási jogot,
- előkészítik a munkakörüket érintő előterjesztéseket, tevékenységi területükhöz kapcsolódva segítik a polgármesterek, az alpolgármesterek, a képviselők, valamint a bizottságok munkáját,
- rendszeresen beszámolnak munkájukról,
- kapcsolatot tartanak más köztisztviselővel, intézményekkel, egyéb szervekkel.

Az egyes munkakörök tekintetében a feladat-és hatáskör gyakorlásának módját a belső szabályzatok, utasítások, illetve a munkaköri leírások tartalmazzák.

4.2.1. Az adóügyi ügyintéző feladatai

Az ügyintézői létszám – figyelembe véve a Hivatal engedélyezett létszámkeretét – 1 fő.

Az ügyintéző főbb feladatai Ságvár település adóügyeinek vonatkozásában:

- előkészíti a helyi adókról szóló rendelettervezetet,

- végrehajtja a képviselő-testület adózással kapcsolatos döntéseit,
- a központi és a helyi adókkal kapcsolatos bejelentésekkel, bevallásokkal, kérelmekkel kapcsolatos feladatok,
- közreműködik a költségvetési tervezésben, az adókkal kapcsolatos beszámolási feladatokban,
- tájékoztatókat készít a képviselő-testület részére a helyi adók beszédésének alakulásáról,
- ellátja a helyi adókkal, a gépjárműadóval, a termőföld bérbeadásából származó adóztatási feladatokat,
- ellátja a desztilláló berendezések beszerzésére vonatkozó bejelentésekkel, és a magánfőzött párlat bevallásával kapcsolatos feladatokat,
- adóval kapcsolatos tájékoztatási feladatok,
- az önkormányzati ASP Adó szakrendszer teljes körű alkalmazása, beleértve az elektronikus ügyintézés lehetőségét
- az önkormányzati ASP Iratkezelési szakrendszer használata, az elektronikus ügyintézés biztosításával
- vezeti a jogszabályban meghatározott nyilvántartásokat,
- ellátja az adók kivetésével, közlésével, nyilvántartásával, beszédésével, behajtásával, kezelésével, elszámolásával, ellenőrzésével és információ-szolgáltatással kapcsolatos feladatokat,
- ellátja az egyéb bevételekkel és az idegen bevételek elszámolásával kapcsolatos feladatokat,
- adóbírság kiszabásával kapcsolatos feladatok,
- nyomtatvány- és iratminták kidolgozása,
- vezeti az egyes adónemekhez tartozó számlákat,
- adóbefizetésekkel kapcsolatos könyvelési feladatok,
- ellátja a talajterhelési díj kivetésével és beszédésével kapcsolatos feladatokat,
- az adók módjára behajtandó köztartozásokkal kapcsolatos feladatok,
- vagyoni bizonyítványok kiállítása,
- környezettanulmányok készítése,
- a jegyző által meghatározott egyéb feladatok,
- adó- és értékbizonyítványok kiállítása a hagyatéki és végrehajtási ügyek vonatkozásában, illetve az ügyfelek, és a társhivatalok kérelmére,
- választással, népszavazással kapcsolatosan a jegyző által meghatározott feladatok ellátása.

A részletes feladat- és hatáskörök, valamint a hatáskör gyakorlásának módja a munkaköri leírásban kerülnek részletezésre.

4.2.2. Az adóügyi és hatósági ügyintéző feladata

Az adóügyi és igazgatási ügyintézői létszám – figyelembe véve a Hivatal engedélyezett létszámkeretét – 1 fő.

Az ügyintéző főbb feladatai:

Az adóügyi feladatok tekintetében Som és Nyim települések adóügyeinek vonatkozásában:

- előkészíti a helyi adókról szóló rendelettervezetet,
- végrehajtja a képviselő-testület adózással kapcsolatos döntéseit,
- a központi és a helyi adókkal kapcsolatos bejelentésekkel, bevallásokkal, kérelmekkel kapcsolatos feladatok,
- közreműködik a költségvetési tervezésben, az adókkal kapcsolatos beszámolási

- feladatokban,
- tájékoztatókat készít a képviselő-testület részére a helyi adók beszédésének alakulásáról,
 - ellátja a helyi adókkal, a gépjárműadóval, a termőföld bérbeadásából származó adóztatási feladatokat,
 - ellátja a desztilláló berendezések beszerzésére vonatkozó bejelentésekkel, és a magánfőzött párlat bevallásával kapcsolatos feladatokat,
 - adóval kapcsolatos tájékoztatási feladatok,
 - az önkormányzati ASP Adó szakrendszer teljes körű alkalmazása, beleértve az elektronikus ügyintézés lehetőségét
 - az önkormányzati ASP Iratkezelési szakrendszer használata, az elektronikus ügyintézés biztosításával
 - vezeti a jogszabályban meghatározott nyilvántartásokat,
 - ellátja az adók kivetésével, közlésével, nyilvántartásával, beszédésével, behajtásával, kezelésével, elszámolásával, ellenőrzésével és információ-szolgáltatással kapcsolatos feladatokat,
 - ellátja az egyéb bevételekkel és az idegen bevételek elszámolásával kapcsolatos feladatokat,
 - adóbírság kiszabásával kapcsolatos feladatok,
 - nyomtatvány- és iratminták kidolgozása,
 - vezeti az egyes adónemekhez tartozó számlákat,
 - adóbefizetésekkel kapcsolatos könyvelési feladatok,
 - ellátja a talajterhelési díj kivetésével és beszédésével kapcsolatos feladatokat,
 - az adók módjára behajtandó köztartozásokkal kapcsolatos feladatok,
 - vagyoni bizonyítványok kiállítása,
 - környezettanulmányok készítése,
 - a jegyző által meghatározott egyéb feladatok,
 - adó-és értékbizonyítványok kiállítása a hagyatéki és végrehajtási ügyek vonatkozásában, illetve az ügyfelek, és a társhivatalok kérelmére.

A hatósági feladatok tekintetében:

- ellátja a telepengedélyezéssel, ipari tevékenységek bejelentésével kapcsolatos teendőket,
- kereskedelmi hatósági ügyintézés,
- ASP Ipar-Kereskedelem Szakrendszer teljes körű alkalmazása, beleértve az elektronikus ügyintézés lehetőségét,
- ellátja a szálláshelyek engedélyezésével, nyilvántartásba vételével és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat,
- piac, vásár engedélyezése, nyilvántartásba vétele,
- rendezvénytartási engedéllyel kapcsolatos hatósági feladatok,
- bejelentésköteles kereskedelmi tevékenységek, valamint az üzletek működésének engedélyeztetésével kapcsolatos eljárások,
- a zenés, táncos rendezvények tartásával kapcsolatos feladatok,
- a környezeti zaj- és rezgésvédelemmel kapcsolatos feladatok,
- 3,5 t-nál nagyobb gépjárművek tárolásával kapcsolatos feladatok,
- Som és Nyim település vonatkozásában a pályázatok előkészítésével, benyújtásával és utánkövetésével kapcsolatos feladatok ellátása,
- választással, népszavazással kapcsolatosan a jegyző által meghatározott feladatok ellátása,
- az anyakönyvvezető helyettesítése.

A részletes feladat- és hatáskörök, valamint a hatáskör gyakorlásának módja a munkaköri

leírásban kerülnek részletezésre.

4.2.3. A gazdálkodási ügyintézők létszáma, feladata

Az ügyintézők létszáma – figyelembe véve a Hivatal engedélyezett létszámkeretét – 4 fő.

Az ügyintézők főbb feladatai:

- költségvetési tervezési feladatok,
- normatíva igényléssel és elszámolással kapcsolatos feladatok,
- szabályzatokban meghatározott pénzgazdálkodási jogkörök ellátása,
- leltározási feladatok megszervezése és lebonyolítása, a leltári nyilvántartások vezetése,
- bérlakások, egyéb önkormányzati helyiségek bérlétével kapcsolatos feladatok,
- választással, népszavazással kapcsolatos pénzügyi-gazdálkodási feladatok,
- tárgyi eszköznyilvántartással kapcsolatos feladatok,
- beszámoló, jelentések elkészítésével kapcsolatos feladatok,
- könyvelési feladatok,
- pénzgazdálkodási jogkörök ellátása,
- kötelezettségvállalásokkal kapcsolatos feladatok,
- analitikus nyilvántartások vezetése,
- számlák kontírozása,
- pályázatok pénzügyi részével kapcsolatos feladatok,
- bankszámlák kezelése,
- statisztikai jelentések készítése,
- likviditási terv elkészítésével kapcsolatos feladatok,
- gazdálkodási szabályozások kialakítása,
- szakmai teljesítési igazolási feladatok,
- előirányzat felhasználási ütemterv készítésével kapcsolatos feladatok,
- munkaügyi feladatok ellátása,
- SZJA bevallással kapcsolatos feladatok,
- ÁFA bevallással kapcsolatos feladatok
- az önkormányzati ASP Gazdálkodási Szakrendszer teljes körű alkalmazása
- kis értékű tárgyi eszköz analitika vezetése, kiadása,
- fizetési előlegek kezelésével kapcsolatos feladatok,
- pénzügyi témájú közérdekű adatok megismerésével, hozzáférhetővé tételével kapcsolatos feladatok,
- önköltségszámítással kapcsolatos feladatok,
- pályázatokban meghatározott pénzgazdálkodási jogkörök ellátása,
- pályázatokkal kapcsolatos, pénzügyi tárgyú feladatok,
- munkaruha nyilvántartása, számbavétele,
- közmunkaprogrammal kapcsolatos feladatok,
- egyes nyilvántartások vezetésével kapcsolatos feladatok,
- házipénztárak kezelésével kapcsolatos feladatok,
- szigorú számadású nyomtatványok kezelésével kapcsolatos feladatok,
- segélyek, támogatások, bérek, egyéb juttatások kifizetésével kapcsolatos feladatok,
- számlázási feladatok,
- választással, népszavazással kapcsolatosan a jegyző által meghatározott feladatok ellátása,
- a jegyző által meghatározott egyéb feladatok.

A részletes feladat- és hatáskörök, valamint a hatáskör gyakorlásának módja a munkaköri leírásban kerülnek részletezésre.

4.2.4. A szociális ügyintéző, anyakönyvvezető létszáma, feladata

Az ügyintézői létszám – figyelembe véve a Hivatal engedélyezett létszámkeretét – 1 fő.

Az ügyintéző főbb feladatai:

- az önkormányzati rendeletben szabályozott rendkívüli települési támogatással kapcsolatos döntés-előkészítő feladatok és azok végrehajtása,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló törvény alapján a jegyzői hatáskörbe tartozó előkészítő feladatok ellátása, döntések végrehajtása,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításával kapcsolatos döntés-előkészítő feladatok, döntések végrehajtása,
- a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló kormányrendeletben meghatározott jegyzői hatáskörbe tartozó előkészítő feladatok ellátása,
- szociális tárgyú nyilvántartások vezetése,
- környezettanulmány készítése,
- szociális tárgyú adatszolgáltatások teljesítése,
- a szociális tűzifa igénylésével, döntés-előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok,
- hagyatéki ügyek ellátása az önkormányzati ASP Hagyatéki szakrendszer alkalmazásával, az elektronikus ügyintézéshez lehetőségének biztosításával
- vagyonleltár ügyek társhatóság (bírószág) megkeresésére
- választással, népszavazással kapcsolatos, a választási szervek működésével összefüggő általános feladatok,
- anyakönyvvezetői feladatok ellátása,
- az Anyakönyvi szakrendszer teljes körű alkalmazása,
- a családi jogállás rendezésével kapcsolatos feladatok,
- az állampolgársági eskü letételével kapcsolatos feladatok,
- a jegyző által meghatározott egyéb feladatok.

A részletes feladat- és hatáskörök, valamint a hatáskör gyakorlásának módja a munkaköri leírásban kerülnek részletezésre.

4.2.5. A településüzemeltetési ügyintéző feladata

A településüzemeltetési ügyintézői létszám – figyelembe véve a Hivatal engedélyezett létszámkeretét – 1 fő.

Az ügyintéző főbb feladatai:

- a közterületek használatával kapcsolatos feladatok,
- a közlekedésigazgatással és közművekkel kapcsolatos feladatok,
- a vízüggyel és vízgazdálkodással kapcsolatos feladatok,
- a katasztrófavédelemmel kapcsolatos feladatok,
- a közbiztonsági referensi feladatok,
- a katasztrófavédelmi referensi feladatok,
- a honvédelmi referensi feladatok,
- a köztisztasággal kapcsolatos feladatok,
- az illegálisan elhelyezett hulladékokkal kapcsolatos feladatok,
- a rendszergazdai feladatok ellátása a közös hivatal és az önkormányzati intézmények vonatkozásában,
- adatvédelmi és információ biztonságvédelmi felelős,
- a képzési főreferensi feladatok,

- a munkaköréhez tartozó szakhatósági állásfoglalások elkészítése,
- a települési hulladék- és szennyvízkezeléssel kapcsolatos feladatok,
- kapcsolatot tart az építésügyi hatósággal,
- a köztemetők üzemeltetésével és a temetői nyilvántartással kapcsolatos feladatok,
- a növényvédelemmel kapcsolatos feladatok,
- a közérdekű adatok megismerésével kapcsolatos feladatok,
- honvédelemmel kapcsolatos feladatok,
- tűzszerészeti mentesítéssel kapcsolatos feladatok,
- közúti forgalom szervezésével kapcsolatos feladatok,
- a vis maior pályázatok elkészítésével, benyújtásával, utánkötésével kapcsolatos feladatok,
- a vásár- és piactartással kapcsolatos feladatok,
- az önkormányzati ASP keretrendszer, valamint az ASP Iratkezelő Szakrendszer üzemeltetése – az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó iratkezelés biztosításával,
- választással, népszavazással kapcsolatosan a jegyző által meghatározott feladatok ellátása,
- a jegyző által meghatározott egyéb feladatok.

A részletes feladat- és hatáskörök, valamint a hatáskör gyakorlásának módjai a munkaköri leírásban kerülnek részletezésre.

4.2.6. Az ügyfélszolgálati és igazgatási ügyintéző feladata

Az ügyfélszolgálati és hatósági ügyintézői létszám – figyelembe véve a Hivatal engedélyezett létszámkeretét – 1 fő.

Az ügyintéző főbb feladatai:

Az ügyfélszolgálati ügyintézői feladatok tekintetében:

- Az ügyfélszolgálati irodában fogadja az ügyfeleket, tájékoztatja őket a vonatkozó ügymenetről, ellátja az ügyfeleket a szükséges formanyomtatványokkal, szükség esetén közreműködik a kérelmek kitöltésében, a kérelmek, dokumentumok átvételében,
- kezeli a telefonközpontot, átveszi és továbbítja az üzeneteket, végzi a fénymásolási teendőket,
- az iratkezelési, iktatási, irattározási és selejtezési feladatok ellátása az önkormányzati ASP Iratkezelő Szakrendszer használatával, – az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó iratkezelés biztosításával,
- a napi postázási feladatok,
- az ebek nyilvántartásával kapcsolatos feladatok,
- a méhészek nyilvántartásával kapcsolatos feladatok
- a polgármesteri és jegyzői titkársági feladatok,
- esélyegyenlőségi referensi feladatok,
- Som és Nyim település vonatkozásában a pályázatok előkészítésével, benyújtásával és utánkötésével kapcsolatos feladatok ellátása,
- a jegyző által meghatározott egyéb feladatok.

Az igazgatási ügyintézői feladatok tekintetében:

- a hirdetmények kifüggesztésével kapcsolatos feladatok,
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvényben és végrehajtási rendeletében szereplő lakcímnnyilvántartással kapcsolatos feladatok,
- a központi címregiszter (KCR) működtetésével kapcsolatos feladatok,
- a KCR nyilvántartással kapcsolatos feladatok, felülvizsgálati eljárások lefolytatása,

- hatósági igazolások kiadásával kapcsolatos feladatok,
- az E-ING rendszer kezelésével és nyilvántartásával kapcsolatos feladatok,
- a talált dolgokkal kapcsolatos feladatok,
- a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázattal kapcsolatos feladatok,
- a szociális étkeztetésre való jogosultság megállapításával kapcsolatos feladatok,
- a házi segítségnyújtásra való jogosultság megállapításával kapcsolatos feladatok ellátása,
- választással, népszavazással kapcsolatosan a jegyző által meghatározott feladatok ellátása,
- a jegyző által meghatározott egyéb feladatok.

A részletes feladat- és hatáskörök, valamint a hatáskör gyakorlásának módja a munkakör leírásban kerülnek részletezésre.

4.3. A munkaköri leírások jelentősége

A jegyző köteles elkészíteni az ügyintézők munkaköri leírását.

A munkaköri leírásokat rendszeresen felül kell vizsgálni.

A munkaköri leírásokban részletesen meg kell határozni az adott munkakör által ellátandó feladatokat. Az egyes munkakörökre vonatkozó munkaköri leírásokat az adott köztisztviselő személyi anyagában kell elhelyezni.

4.4. A munkakörhöz kapcsolódó felelősség

Adott munkakört betöltő dolgozó felelős a munkakörhöz meghatározott feladat- és hatáskörök szabályszerű, jogszerű ellátásáért.

A munkakörhöz kapcsolódó speciális felelősségi szabályokat - mint például kártérítési, teljes anyagi felelősségi szabályok - részben a munkaköri leírások, részben pedig a munkakör által ellátandó feladatot leíró belső szabályzatok tartalmazzák.

A teljes anyagi felelősséggel járó tevékenységek esetén a dolgozó köteles írásbeli felelősségvállalási nyilatkozatot is tenni.

4.5. A hatáskör gyakorlási mód

Az egyes munkakörök esetén az adott hatáskör gyakorlásának módját a jogszabályok, valamint a jegyző, és a polgármester kiadmányozási rendjére vonatkozó belső szabályozása határozza meg.

5. A Hivatal belső- és külső kapcsolattartásának rendje

5.1. A belső kapcsolattartás

A Hivatalon belüli kapcsolattartás legfőbb formái:

- a) az értekezlet,
- b) a közvetlen utasítás,
- c) a beszámoltatás, ellenőrzés,
- d) értékelő megbeszélés.

5.1.1. Az értekezletek

A kapcsolattartás egyik fontos eleme a jegyző által tartott munkaértekezlet.

Az értekezletek célja, hogy:

- a jegyző tájékoztatást adjon a következő időszak kiemelt feladatairól, és konkrét utasításokat, munkaszervezési intézkedéseket tegyen, másrésztől
- beszámoltassa az ügyintézőket az általuk végzett feladatokról,
- az ügyintézők kérdéseket telessenek fel, javaslatokat fogalmazhassanak meg a hivatallal kapcsolatos, valamint a feladat- és hatáskörükbe tartozó ügyekben.

A jegyző szükség szerint éves munkatervet is készíthet, melyben ütemezi a hivatal által ellátandó rendszeres és alkalmi feladatokat.

A jegyző a polgármestert az értekezletre előzetesen meghívja, és részére az értekezleten biztosítja a tanácskozási jogot.

Az értekezleten ismertetni kell:

- a Hivatal éves tevékenységének értékeléséről szóló beszámolót,
- Hivatal személyi állományának mennyiségi- és végzettségi összetételét, a dolgozói leterheltséget és a belső átszervezési javaslatot,
- a Hivatali munkavégzés tárgyi feltételeinek értékelését, a javasolt fejlesztéseket,
- a Hivatal egyes feladat- és hatáskörével összefüggő jelentős jogszabályi változásokat,
- belső továbbképzés keretében azokat az újdonságokat, melyek ismerete a dolgozók vagy a dolgozók meghatározott csoportjai részére fontosak a megfelelő színvonalú munkavégzéshez.

5.1.2. Közvetlen utasítás

A Hivatalon belüli kapcsolattartás egyik gyakori módja a közvetlen utasítás. Az utasítást mindig a felettes adja, amely:

- kiterjedhet egy ügyintézőre, több dolgozóra, a Hivatal valamennyi dolgozójára,
- lehet alkalmoszerű, illetve meghatározott időszakra, vagy tevékenységre szóló,
- történhet szóban és írásban.

5.1.3. Beszámoltatás, ellenőrzés

A Hivatalon belüli kapcsolattartás során, a megfelelő működés érdekében szükség van a beszámoltatásra, illetve az ellenőrzésre.

A beszámoltatás jellemzően valamely közvetlen utasításban foglaltak betartására, végrehajtására irányul, a beszámoltatást az végzi, aki a közvetlen utasítást adta, vagy arra a közvetlen utasítást adó felhatalmazta. A beszámoltatás történhet szóban és írásban.

5.1.4. Értékelő megbeszélés

Értékelő megbeszélés keretén belül ismertetni kell:

- a hivatal köztisztviselőjére vonatkozó teljesítménykövetelményeket,
- a hivatal köztisztviselőinek teljesítményértékelését.

5.2. A Hivatal külső kapcsolatai

A Hivatalnak szoros kapcsolatban kell állnia:

- a Hivatalt alapító önkormányzatok polgármestereivel, az alpolgármesterekkel,
- a képviselőkkel és
- a bizottsági tagokkal.

A jegyző feladata, hogy az előbbieket munkájának segítésére folyamatos vagy alkalmi jelleggel köztisztviselőket jelöljön ki.

A Hivatalnak gondoskodnia kell a képviselő-testületi és bizottsági ülések:

- meghívóinak elkészítéséről,
- az előterjesztéseinek elkészítéséről,
- jegyzőkönyveinek elkészítéséről,
- a döntések nyilvántartásáról,
- a döntések végrehajtásának elősegítéséről.

A Hivatal külső kapcsolatai magukba foglalják a Hivatal képviselőjének jogát is. A Hivatalt a jegyző képviseli, míg az aljegyző és az ügyintézők a jegyző által meghatározott esetben, adott ügyben jogosultak képviselni a Hivatalt.

A köztisztviselők kötelesek köztisztviselőhöz, a Hivatalhoz és a közszférához méltóan viselkedni, olyan magatartást tanúsítani, amely nem ellentétes hivatásukkal.

A jegyző a Hivatal képviselőjében köteles kapcsolatot tartani:

- az állami szervekkel, hatóságokkal,
- a vármegyei, valamint a környékbeli települések jegyzőivel,
- a település ellátását biztosító önkormányzati intézmények vezetőivel,
- a közszolgáltatásokban közreműködő egyéb szervekkel,
- az érintett településeken működő, az önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatában meghatározott helyi társadalmi szervezetekkel, közösségekkel.

6. A helyettesítés rendje

A jegyzőt akadályoztatása, vagy tartós távolléte esetében az aljegyző helyettesíti. A jegyző további helyettesítése a kiadmányozás rendjében és a munkaköri leírásokban foglaltak szerint történik. Az aljegyző a helyettesítési feladatokat a jegyző utasítása alapján végzi.

A jegyzőnek kell gondoskodnia arról, hogy a Hivatalban kiadott munkaköri leírások pontosan meghatározzák az adott munkakört helyettesítő munkaköröket, valamint az adott munkakör által helyettesítendő munkaköröket.

A jegyzőnek írásba kell foglalnia azokat az eseteket, melyek során a helyettesítőnek csak: meghatározott távolléti idő elteltekor, illetve meghatározott körülmények között szabad ellátnia az adott feladatot.

Írásbeli rendelkezésnek minősül valamely belső szabályzat, a munkaköri leírás, egyéb belső hivatalos bélyegzővel, aláírással ellátott irat, melynek tudomásul vételét a helyettesítő aláírásával igazolja.

A helyettesítő felelőssége a helyettesként ellátott feladatokért megegyezik az eredeti feladatellátó felelősségével.

A helyettesítési feladat nem lehetőség, hanem kötelező tevékenység a helyettesítő számára.

7. A munkáltatói jogok gyakorlásának rendje

7.1 A jegyző feletti munkáltatói jog gyakorlása

A jegyzőt a Hivatalt létrehozó települések polgármesterei nevezik ki, illetve mentik fel. A jegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat a Hivatal székhelye szerinti település polgármestere gyakorolja.

7.2. Az aljegyző feletti munkáltatói jog gyakorlása

Az aljegyzőt a jegyző javaslatára a Hivatalt létrehozó települések polgármesterei nevezik ki, illetve mentik fel. Az aljegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

7.3. A Hivatal köztisztviselői feletti munkáltatói jog gyakorlása

A köztisztviselők feletti munkáltatói jogok gyakorlási rendjét külön belső szabályzat (közszolgálati szabályzat) tartalmazza, figyelembe véve a következőket:

- a Hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében a munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja,
- az aljegyző tekintetében az 7.2 pontban leírtakat kell alkalmazni,
- a Hivatal székhelye szerinti település polgármestere meghatározza, hogy melyek azok a munkáltatói jogok, melyekhez az egyetértése szükséges.

7.4. Az ügyintézők azon jogosítványai, melyek körében a Hivatal képviselőjeként járhatnak el

Az ügyintézők a Hivatal képviselőjeként azokban az ügyekben járhatnak el, mely feladatok ellátására jelen SZMSZ a feladat- és hatáskörök meghatározásánál felhatalmazta őket.

A jegyző eseti meghatalmazást is adhat arra, hogy az ügyintéző valamely ügyben a Hivatal képviseletében eljárjon.

8. A Hivatal munkarendje és ügyfélfogadási rendje

8.1. A Hivatal ügyintézőinek munkarendje

A Hivatal köztisztviselőinek munkarendje általánosan:

- hétfőtől – csütörtökig: 7.30-tól – 16.00-ig,
- pénteken: 7.30-tól – 13.30-ig tart.

Az ebéidő: 12.00-tól - 12.30-ig tart.

A fenti munkarendtől eltérést egyedi esetben a székhely település polgármesterével történt egyeztetést követően a jegyző engedélyezhet.

8.2. A Hivatal köztisztviselőinek ügyfélfogadási rendje

A Hivatal köztisztviselőinek ügyfélfogadási rendjét a 3. melléklet tartalmazza

A hivatali ügyfélfogadás ideje alatt a Hivatal székhelyén biztosítani kell a jegyző, vagy aljegyző jelenlétét.

Az ügyfélfogadást a Hivatal létrehozásáról és működéséről szóló megállapodás szerint biztosítani kell a nem hivatali székhely településeken is. Az ügyfélfogadást a jegyző személyesen, vagy az aljegyző, vagy megbízottja közreműködésével biztosítja.

A köztisztviselőnek munkaidőn kívül is kötelessége ellátni egyes tevékenységeket, és közreműködni a jegyző kijelölése alapján a következő feladatokban:

- házasságkötés,
- névadó ünnepség,
- képviselő-testületi ülésen való részvétel,
- bizottsági ülésen való részvétel,
- közmeghallgatáson való részvétel,
- a havi rendszerességgel megtartott helyi vásár,
- választással kapcsolatos feladatok ellátása,
- halasztást nem tűrő közérdekű feladatok ellátása

A képviselőket, az alpolgármestereket, a nem képviselő bizottsági tagokat és a polgármestereket a hivatal ügyintézői kötelesek ügyfélfogadási időben soron kívül fogadni és ügyfélfogadási időn kívül is fogadni.

8.3. A köztisztviselőkre vonatkozó munkaügyi szabályok

A köztisztviselőkre vonatkozó munkaügyi szabályokat a Kttv., az Mt., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, illetve a helyi rendelet alapján külön belső szabályzatok tartalmazzák.

9. A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség

A közszolgálatban álló személy vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerint a következő okokból keletkezhet:

- a közszolgálatban álló személy (önállóan vagy testület tagjaként) javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult közigazgatási hatósági vagy szabálysértési ügyben (3. § (1) a),
- a közszolgálatban álló személy (önállóan vagy testület tagjaként) javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult közbeszerzési eljárás során (3. § (1) b),
- a közszolgálatban álló személy (önállóan vagy testület tagjaként) javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult feladatai ellátása során (3. § (1) c):
 - költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett, továbbá
 - önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás során és
 - önkormányzati pénzügyi támogatások tekintetében,
- a közszolgálatban álló személy (önállóan vagy testület tagjaként) javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult egyedi önkormányzati támogatásról való döntésre irányuló eljárás lefolytatása során (3. § (1) d),
- a közszolgálatban álló személy (önállóan vagy testület tagjaként) javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult állami vagy önkormányzati támogatások felhasználásának vizsgálata vagy a felhasználással való elszámolás során (3. § (1) e),
- vezetői megbízással rendelkező köztisztviselő (3. § (2) d).

A Hivatalban foglalkoztatottak vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége:

Munkakör pontos megnevezése	Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség oka					
	3. § (1) a)	3. § (1) b)	3. § (1) c)	3. § (1) d)	3. § (1) e)	3. § (2) d)
Jegyző	x	x	x	x	x	x
Aljegyző	x	x	x	x	x	x
Gazdálkodási ügyintéző			x	x	x	
Közbeszerzési eljárásban részt vevő pénzügyi és gazdálkodási ügyintéző		x	x	x	x	
Adóügyi ügyintéző	x		x			
Adóügyi és igazgatási ügyintéző	x		x			
Szociális ügyintéző, anyakönyvvezető	x		x	x		
Ügyfélszolgálati és hatósági ügyintéző	x					
Településüzemeltetési ügyintéző	x					

10. Az iratkezelésre vonatkozó szabályok

Az iratkezelés rendjének helyi szabályai – a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdése, 27. § c) pontja, 52. § (1) bekezdése, valamint 63. § (1) bekezdése alapján – az alábbiak szerint kerülnek megállapításra.

10.1. Az iratkezelés szervezeti rendje

A Hivatalban az iratkezelés – a szervezeti tagozódásnak, valamint az iratforgalomnak megfelelően – központilag történik.

Az iktatást az ügyfélszolgálati és a hatósági ügyintéző munkakörű személy – munkaköri leírásban meghatározott feladatként – végzi.

A központi iratkezelés során a Hivatalra vonatkozóan egy helyen, folyamatosan, az önkormányzati ASP Iktató szakrendszer használatával (számítógépen) történik az iktatás.

A bejövő ügyiratok, az alszámok és a kimenő iratok iktatását az önkormányzati ASP Iktató szakrendszer alkalmazásával, az ügyintézők a saját munkaköri leírásukban szereplő ügycsoportok vonatkozásában maguk is elvégezhetik.

A Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal iktatási és irattározási rendjét külön szabályzat tartalmazza.

10.2. Az iratkezelés és az iratkezeléssel összefüggő tevékenységekre vonatkozó feladat- és hatáskörök

Az iratkezeléssel kapcsolatos tevékenységekre vonatkozó feladat- és hatáskörök:

Megnevezés	Jogszabályi hivatkozás	Feladatellátó/jogosult
Az iratkezelési szabályzat elkészítése	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 3. § (3)	Jegyző
Az iratkezelési szabályzat jóváhagyásra való megküldése	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 3. § (3)	Jegyző
Az iratkezelési szabályzat mellékletét képező irattári terv évenkénti felülvizsgálata	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 3. § (2)	Jegyző
Az iratkezelési szabályzatban foglaltak végrehajtása	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 5. §	Jegyző
Összhang biztosítása folyamatosan a belső szabályzatok, az alkalmazott informatikai eszközök és eljárások, valamint az irattári tervek és iratkezelési eljárások között	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 5. §	Jegyző
Az iratok szakszerű és biztonságos megőrzésére alkalmas irattár kialakítása és működtetése	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 5. §	Jegyző
Az iratkezeléshez szükséges tárgyi, technikai és személyi feltételek biztosítása, felügyelete	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 5. §	Jegyző
Az iratkezelés – jogszabályban, és a hivatal iratkezelési szabályzatában meghatározott követelmények szerinti – megszervezése	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 6. §	Jegyző
Az iratkezelés felügyelete: - az iratkezelési szabályzat végrehajtásának rendszeres ellenőrzése, - intézkedés az iratkezelés során tapasztalt szabálytalanságok megszüntetéséről, - gondoskodás az iratkezelést végzők szakmai képzéséről,	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 7. §	Jegyző, mint az iratkezelés felügyeletével megbízott vezető

továbbképzéséről, - iratkezelési segédeszközök biztosítása (iratkezelési segédeszköz pl.: iktatókönyv)		
Az iratok és az adatok védelmével kapcsolatos feladatok	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 8. § (2)	<i>Jegyző, mint az iratkezelés felügyeletével megbízott vezető</i>
Az iktatás – jelen dokumentumban meghatározott módon történő – megszervezése	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 16. § (2)	<i>Jegyző, mint az iratkezelés felügyeletével megbízott vezető</i>
Nyilvántartás vezetése a kiadmányozáshoz használt bélyegzőkről	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 54. §	<i>Jegyző, mint az iratkezelés felügyeletével megbízott vezető</i>
Bizottság kijelölése az iratselejtezésre	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 64. § (1)	<i>Jegyző, mint az iratkezelés felügyeletével megbízott vezető</i>
Iratmegsemmisítés	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 64. § (4)	<i>Jegyző</i>
Nem selejtezhető iratok illetékes levéltárnak adása	1995. évi LXVI törvény 9. § (1) bekezdés g) pontja	<i>Jegyző</i>
Az iratkezelés rendjének megváltoztatása	335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. 68. § (1)	<i>Jegyző</i>
Az elektronikus iratkezeléssel kapcsolatos iktatási feladatokra való felkészülés		<i>Jegyző</i>

10.3. Az iratkezelés felügyeletét ellátó vezető

Az iratkezelés felügyeletét a jegyző látja el. A jegyző tartós – 30 napot meghaladó – távolléte esetén az iratkezelés felügyeletének 10.2 pontban meghatározott jogköreit az aljegyző gyakorolja.

10.4. A Hivatalhoz érkezett küldemény felbontására jogosult személyek

A Hivatalhoz érkezett küldeményeket – a minősített iratok kivételével – a következő személyek jogosultak felbontani:

- jegyző, aljegyző, polgármester,
- a központi iktatást végző személy,
- névre érkező küldemény esetében a címzett akkor, ha a címzett elrendelte azt, hogy ezen küldeményeket felbontás nélkül kell eljuttatni hozzá.

10.5. Kiadmányozás

Külső szervhez vagy személyhez küldendő iratot kiadmányként csak kiadmányozási joggal rendelkező személy írhat alá.

A kiadmányozási jogokat a jegyző külön szabályzatban határozza meg.

10.6. Iratkölcsönzés az irattárból

A Hivatal dolgozói az irattárból hivatalos használatra kölcsönözhetnek iratokat.

A kölcsönzési jogosultság a következő:

- a Hivatal dolgozói saját – munkaköri leírásukban meghatározott – feladat ellátásához kapcsolódva kölcsönözhetnek ki iratokat,
- a Hivatal dolgozói nem a saját – munkaköri leírásukban meghatározott – feladat ellátásához, feladatban való közreműködéshez a jegyző jóváhagyásával kölcsönözhetik ki az iratokat,
- a jegyző bármely iratot kikölcsönözheti.

11. A belső ellenőrzés

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 15. § (2) bekezdése alapján a Hivatal az alábbiak szerint rendelkezik a belső ellenőrzési kötelezettségről, a belső ellenőrzést végző személy/szervezet jogállásának, feladatának meghatározásáról.

11.1. A belső ellenőrzési kötelezettség

A belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről – az államháztartási törvényben meghatározottak szerint – a jegyző köteles gondoskodni.

A jegyző a belső ellenőrzési tevékenységet a következő formában szervezheti meg:

- független belső ellenőri szervezet (több főállású belső ellenőrrel),
- független belső ellenőr foglalkoztatása,
- a független belső ellenőrzési feladatok társulásban való ellátása,
- a független belső ellenőri feladatok külső szakértő személy, szervezet bevonásával történő ellátása.

A jegyző a fent ismertetett lehetőségek közül az alábbi ellátási formát határozza meg: a független belső ellenőri feladatok külső szakértő személy, szervezet bevonásával történő ellátása.

11.2. A belső ellenőrzési tevékenységet ellátó személy/szervezet jogállása

A belső ellenőrzési tevékenység független személy, szervezet bevonásával kerül megszervezésre.

A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet a tevékenységét a jegyzőnek közvetlenül alárendelve végzi, a jelentéseit közvetlenül a jegyzőnek küldi meg.

A jegyző köteles biztosítani a belső ellenőr funkcionális (feladatköri és szervezeti) függetlenségét, különösen az alábbiak tekintetében:

- az éves ellenőrzési terv kidolgozása a kockázatelemzési módszerek alapján és a soron kívüli ellenőrzések figyelembevételével,
- az ellenőrzési program elkészítése és végrehajtása,
- az ellenőrzési módszerek kiválasztása,
- következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése,
- a fentiekben kívüli más tevékenységbe történő bevonás tilalma - kivéve a tanácsadást.

A belső ellenőrzés függetlenségét biztosító szervezeti felépítést a Belső Ellenőrzési Kézikönyv, valamint a jelen SZMSZ szervezeti ábrája tartalmazza.

A belső ellenőrzést végző személy feladatainak maradéktalan ellátása érdekében:

- az ellenőrzött szerv vagy szervezeti egység bármely helyiségébe beléphet,
- számára akadálytalan hozzáférést kell biztosítani valamennyi irathoz, adatahoz és informatikai rendszerhez,
- kérésére az ellenőrzött szerv, vagy szervezeti egység bármely dolgozója köteles szóban vagy írásban információt szolgáltatni.

A belső ellenőrzést végző személy az ellenőrzött szervnél, vagy szervezeti egységnél:

- minősített adatot, üzleti titkot tartalmazó iratokba és más dokumentumokba is betekinhet, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt kérhet, valamint indokolt esetben az eredeti dokumentumokat másolat hátrahagyása mellett - átvételi elismervény ellenében - átveheti, továbbá
- személyes adatokat kezelhet, a jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával.

11.3. Az ellátandó feladatok

11.3.1. A belső ellenőrzési tevékenység során végzendő ellenőrzések

A belső ellenőrzési tevékenység során:

- szabályszerűségi-, pénzügyi- és rendszerellenőrzéseket,
- teljesítmény-ellenőrzéseket, továbbá
- informatikai rendszerellenőrzéseket

végez, valamint az éves beszámolókról megbízhatósági igazolásokat, az európai uniós források tekintetében szükség esetén zárónyilatkozatokat bocsát ki.

11.3.2 A belső ellenőrzést végző személyek munkavégzésének keretei

A belső ellenőrzést végző személy a munkáját:

- a vonatkozó jogszabályok,
- a miniszter által közzétett módszertani útmutatók,
- a nemzetközi belső ellenőrzésre vonatkozó standardok, valamint
- a Belső Ellenőrzési Kézikönyv

szerint végzi.

A jegyző külön szabályzatban határozza meg a belső pénzügyi ellenőrzésének folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési eljárásrendjét.

12. Záró rendelkezések

Az SZMSZ 2025. október 1-jén lép hatályba.

A Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal jelen szervezeti és működési szabályzatának hatályba lépésével egyidőben Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 84/2022. (IX. 26.) önkormányzati határozatával - Som Község Önkormányzata és Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének egyetértésével – elfogadott, 63/2023. (VI. 5.) és 83/2023. (IX. 26.) önkormányzati határozataival módosított Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata hatályát veszti.

Jelen szervezeti és működési szabályzatot Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete/..... (.....) önkormányzati határozatával fogadta el, Som Község Önkormányzata és Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének egyetértésével.

Kelt: Ságvár, 2025. szeptember

Kecskés Gábor
polgármester
Ságvár Község Önkormányzata

Kétszeriné dr. Takács Éva
jegyző
Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal

**A Hivatal által ellátott tevékenységek
kormányzati funkció szerint**

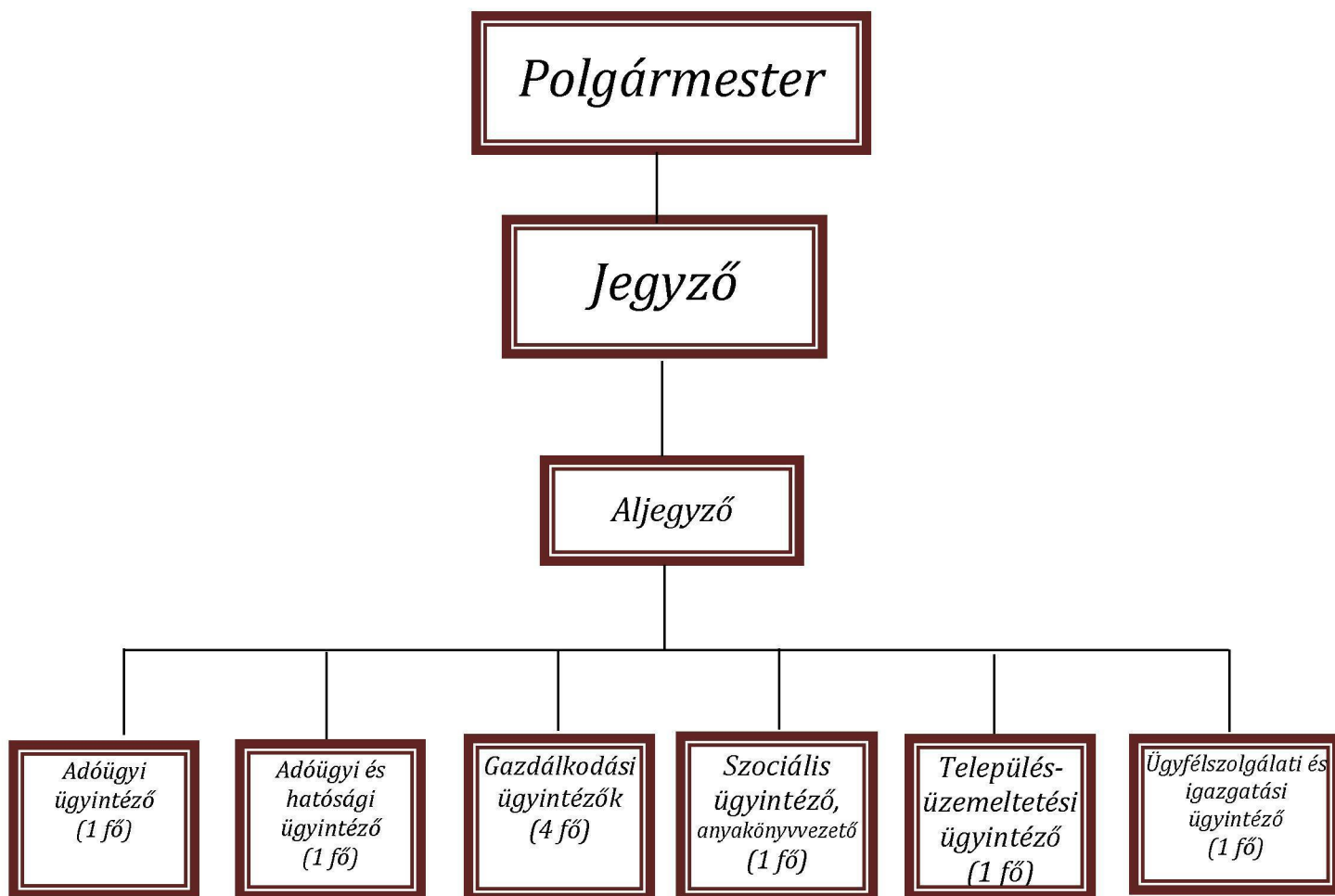
A Hivatal alaptevékenységként a következő feladatokat látja el:

Államháztartási szakágazati besorolása:

841105 helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

	Kormányzati funkciószám	Kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
3	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
4	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
5	013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
6	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
7	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
8	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
9	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

A Hivatal szervezeti ábrája



A Hivatal köztisztviselőinek ügyfélfogadási rendje

Ügyfélfogadás a székhely településen

Ügyfélfogadással érintett személy, szervezeti egység	Az ügyfélfogadás		
	napja	kezdő időpontja	befejező időpontja
Jegyző, helyetteseként az aljegyző. A Hivatal ügyintézői.	Hétfő-szerda	8.00	12.00
		13.00	15.30
	Csütörtök	nincs ügyfélfogadás	
	Péntek	8.00	12.00

Ügyfélfogadás a nem székhely településeken

Nyim községben szerdai munkanapokon délután 15.30 és 16.00 óra között, Som községben csütörtöki munkanapokon 15.00 és 16.00 óra között. A társult településeken az ügyfélfogadást a jegyző, vagy aljegyző, vagy megbízottja biztosítja.



**SÁGVÁR KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE**



polgarmester@sagvar.hu



8654 Ságvár, Fő u. 16.



+36-84/580-022/13



+36-20/440-4389



Rövid név: SKONKM
KRID: 354199982

Előterjesztés,

amely készült Ságvár, Som, Nyim Községek Önkormányzatai Képviselő-testületeinek 2025. szeptember 22. napján tartandó rendes, nyilvános, együttes testületi ülésére.

5. napirendi pont:	<i>Aktualitások: A TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Kommunikációs szolgáltatások, oktatási szolgáltatások és rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálata.</i>
---------------------------	--

Az előterjesztést készítette: Ádándi Közös Önkormányzati Hivatal, és a program projektmenedzsmenje.

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Kétszeriné dr. Takács Éva jegyző.

Tárgyalás módja: nyílt ülésen.

Elfogadás módja: egyszerű többséggel.

Tisztelt Képviselő-testületek!

Ságvár, Som és Nyim Községek Önkormányzatai a Miniszterelnökség Területfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság által a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretén belül közzétett TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt 2024.04.29. napon befogadott támogatási kérelmét a Támogató szervezet 2025.03.21. napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesítette.

Az önkormányzatok meghívásos ajánlatkérés útján 2025. szeptember 11-ei beadási határidővel, ajánlatot kértek Kommunikációs szolgáltatások, Oktatási szolgáltatások és Rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására.

Az ajánlati felhívásra határidőn belül benyújtott ajánlatokat a bontási jegyzőkönyvek tartalmazzák.

1. A Kommunikációs szolgáltatások teljes körű ellátására 3 ajánlattevőtől érkezett ajánlat:

- Fekete ART Művészeti és Tanácsadó Kft. (8647 Balatonmáriafürdő, Muskátli u. 3.)
- T and M Producer Iroda Kft. (1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 15. fsz. ép. 139 ajtó.)
- MKM-Multilateral Kommunikáció és Menedzsment Kft. (1026 Budapest, Pasaréti út 3. fsz. 4. ajtó)

A benyújtott ajánlatok áttanulmányozását követően megállapítható, hogy valamennyi ajánlattevő ajánlata tartalmazza az ajánlattételi felhívásban előírtakat, hiánypótlási felhívás kibocsátására nem került sor.

Az ajánlattételi felhívásban megadott szempontok szerint a benyújtott ajánlatok értékelése megtörtént. Az értékelés alapján az érdemi döntési javaslat: az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban, meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás szempontja alapján bírálja el.

1. Az Ajánlattételi nyilatkozat, és a bírálati adatlap alapján a Bizottság egyhangúan javasolja megállapítani, hogy a **MKM-Multilateral Kommunikáció és Menedzsment Kft.** (1026 Budapest, Pasaréti út 3. fsz. 4. ajtó) érvényes ajánlatot nyújtott be, ajánlattevő adta a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot, ezért a Bizottság előbb megnevezett ajánlattevőt javasolja a kommunikációs feladatok teljes körű ellátására nyertesnek kihirdetni a beszerzési eljárás vonatkozásában.

2. Az Ajánlattételi nyilatkozat, és a bírálati adatlap alapján a Bizottság egyhangúan javasolja megállapítani, hogy **Fekete ART Művészeti és Tanácsadó Kft.** (8647 Balatonmáriafürdő, Muskátli u. 3.) ajánlattevő érvényes ajánlatot nyújtott be, azonban ajánlatánál érkezett kedvezőbb ajánlat.

3. Az Ajánlattételi nyilatkozat, és a bírálati adatlap alapján a Bizottság egyhangúan javasolja megállapítani, hogy a **T and M Producer Iroda Kft.** (1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 15. fsz. ép. 139 ajtó.) ajánlattevő érvényes ajánlatot nyújtott be, azonban ajánlatánál érkezett kedvezőbb ajánlat.

2. Az Oktatási szolgáltatások teljes körű ellátására 3 ajánlattevőtől érkezett ajánlat:

- „abc world” Oktató és Szolgáltató Bt. (1024 Budapest Rómer Flóris utca 8.)
- Balatoni Kulináris Műhely Nonprofit Kft. (8600 Siófok, Koch R. u. 8.)
- Multilateral Resource Bt. (1026 Budapest, Pasaréti út 3. sz. 4. ajtó)

A benyújtott ajánlatok áttanulmányozását követően megállapítható, hogy valamennyi ajánlattevő ajánlata tartalmazza az ajánlattételi felhívásban előírtakat, hiánypótlási felhívás kibocsátására nem került sor.

Az ajánlattételi felhívásban megadott szempontok szerint a benyújtott ajánlatok értékelése megtörtént. Az értékelés alapján az érdemi döntési javaslat: az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban, meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás szempontja alapján bírálja el.

1. Az Ajánlattételi nyilatkozat, és a bírálati adatlap alapján a Bizottság egyhangúan javasolja megállapítani, hogy a **Balatoni Kulináris Műhely Nonprofit Kft.** (8600 Siófok, Koch R. u. 8.) érvényes ajánlatot nyújtott be, ajánlattevő adta a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot, ezért a Bizottság előbb megnevezett ajánlattevőt javasolja a oktatás szolgáltatás feladatok teljes körű ellátására nyertesnek kihirdetni a beszerzési eljárás vonatkozásában.

2. Az Ajánlattételi nyilatkozat, és a bírálati adatlap alapján a Bizottság egyhangúan javasolja megállapítani, hogy **„abc world” Oktató és Szolgáltató Bt.** (1024 Budapest Rómer Flóris utca 8.) ajánlattevő érvényes ajánlatot nyújtott be, azonban ajánlatánál érkezett kedvezőbb ajánlat.

3. Az Ajánlattételi nyilatkozat, és a bírálati adatlap alapján a Bizottság egyhangúan javasolja megállapítani, hogy a **Multilateral Resource Bt.** (1026 Budapest, Pasaréti út

3. sz. 4. ajtó) ajánlattevő érvényes ajánlatot nyújtott be, azonban ajánlatánál érkezett kedvezőbb ajánlat.

3.A Rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására 3 ajánlattevőtől érkezett ajánlat:

- Kordás Ágnes Veronika ev. (4060 Balmazújváros, Batthyány u. 24. 2 lcs. 1. em. 4 ajtó)
- CE Family Hotel Kft. (8600 Siófok, Somogyi u. 18. B. ép.)
- Media Solutions Kft. (1054 Budapest, Honvéd u. 8. 1 em. 2 ajtó)

A benyújtott ajánlatok áttanulmányozását követően megállapítható, hogy valamennyi ajánlattevő ajánlata tartalmazza az ajánlattételi felhívásban előírtakat, hiánypótlási felhívás kibocsátására nem került sor.

Az ajánlattételi felhívásban megadott szempontok szerint a benyújtott ajánlatok értékelése megtörtént. Az értékelés alapján az érdemi döntési javaslat: az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban, meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás szempontja alapján bírálja el.

1. Az Ajánlattételi nyilatkozat, és a bírálati adatlap alapján a Bizottság egyhangúan javasolja megállapítani, hogy a **CE Family Hotel Kft.** (8600 Siófok, Somogyi u. 18. B. ép.) érvényes ajánlatot nyújtott be, ajánlattevő adta a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot, ezért a Bizottság előbb megnevezett ajánlattevőt javasolja a rendezvényszervezési feladatok teljes körű ellátására nyertesnek kihirdetni a beszerzési eljárás vonatkozásában.

2. Az Ajánlattételi nyilatkozat, és a bírálati adatlap alapján a Bizottság egyhangúan javasolja megállapítani, hogy **Kordás Ágnes Veronika ev.** (4060 Balmazújváros, Batthyány u. 24. 2 lcs. 1. em. 4 ajtó) ajánlattevő érvényes ajánlatot nyújtott be, azonban ajánlatánál érkezett kedvezőbb ajánlat.

3. Az Ajánlattételi nyilatkozat, és a bírálati adatlap alapján a Bizottság egyhangúan javasolja megállapítani, hogy a **Media Solutions Kft.** (1054 Budapest, Honvéd u. 8. 1 em. 2 ajtó) ajánlattevő érvényes ajánlatot nyújtott be, azonban ajánlatánál érkezett kedvezőbb ajánlat.

Az előterjesztés mellékletét képezik:

- az ajánlatok,
- a bontási jegyzőkönyvek és
- a bírálati jegyzőkönyvek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalják meg és az alábbi határozati javaslatokat fogadják el.

Határozati javaslat

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Kommunikációs szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról

Ságvár/Som/Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „A TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Kommunikációs szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálata” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület megállapítja, hogy a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „*Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken*” című projekt keretében a Kommunikációs szolgáltatások teljes körű ellátására a legkedvezőbb, érvényes ajánlatot a **MKM-Multilateral Kommunikáció és Menedzsment Kft.** (1026 Budapest, Pasaréti út 3. fsz. 4. ajtó) nyújtotta be.
2. A képviselő-testület a **MKM-Multilateral Kommunikáció és Menedzsment Kft.** ajánlatát fogadja el, és a pályázat nyertesének nevezettet hirdeti ki.
3. A képviselő-testület hozzájárul az önkormányzat és ajánlattevő között, határozott időtartamra szóló (a kapcsolódó projekt fenntartási idejének lejáratakor elkészített záró dokumentáció a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv (Irányító Hatóság / Közreműködő szervezet) által történő elfogadása terjedő időszakra), a **Támogatási Szerződésben rögzített maximális keretösszegig** a megbízási keretszerződés megkötéséhez.
4. A képviselő-testület felhatalmazza Nagyberény község polgármesterét a megbízási keretszerződés aláírására.

Felelős: Kecskés Gábor/Kovács Szilveszter/Pistár Péter polgármester

Határidő: értelem szerint

Határozati javaslat

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében az Oktatási szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról

Ságvár/Som/Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „A TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „*Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken*” című projekt keretében az Oktatási szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálata” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület megállapítja, hogy a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „*Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken*” című projekt keretében az Oktatási szolgáltatások teljes körű ellátására a legkedvezőbb, érvényes ajánlatot a **Balatoni Kulináris Műhely Nonprofit Kft.** (8600 Siófok, Koch R. u. 8.) nyújtotta be.
2. A képviselő-testület a **Balatoni Kulináris Műhely Nonprofit Kft.** ajánlatát fogadja el, és a pályázat nyertesének nevezettet hirdeti ki.
3. A képviselő-testület hozzájárul az önkormányzat és ajánlattevő között, határozott időtartamra szóló (a kapcsolódó projekt fenntartási idejének lejáratakor elkészített záró dokumentáció a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv (Irányító Hatóság / Közreműködő szervezet) által történő elfogadása terjedő időszakra), a **Támogatási Szerződésben rögzített maximális keretösszegig** a megbízási keretszerződés megkötéséhez.

4. A képviselő-testület felhatalmazza Nagyberény község polgármesterét a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Kecskés Gábor/Kovács Szilveszter/Pistár Péter polgármester

Határidő: értelem szerint

Határozati javaslat

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatáról

Ságvár/Som/Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „A TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatára” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület megállapítja, hogy a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00004 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Nagyberény, Ságvár, Nyim, Som és Bedegkér településeken” című projekt keretében a Rendezvényszervezési szolgáltatások teljes körű ellátására a legkedvezőbb, érvényes ajánlatot a **CE Family Hotel Kft.** (8600 Siófok, Somogyi u. 18. B. ép.) nyújtotta be.
2. A képviselő-testület a **CE Family Hotel Kft.** ajánlatát fogadja el, és a pályázat nyertesének nevezett hirdeti ki.
3. A képviselő-testület hozzájárul az önkormányzat és ajánlattevő között, határozott időtartamra szóló (a kapcsolódó projekt fenntartási idejének lejáratakor elkészített záró dokumentáció a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv (Irányító Hatóság / Közreműködő szervezet) által történő elfogadása terjedő időszakra), a **Támogatási Szerződésben rögzített maximális keretösszegig** a megbízási keretszerződés megkötéséhez.
4. A képviselő-testület felhatalmazza Nagyberény község polgármesterét a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Kecskés Gábor/Kovács Szilveszter/Pistár Péter polgármester

Határidő: értelem szerint

Ságvár, 2025. szeptember 22.



Kecskés Gábor
polgármester