



Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal

8654 Ságvár, Fő u. 16.

Tel: 84/580-022 Fax: 84/380-011 E-mail: hivatal@sagvar.hu

Hivatali Kisokos Anyakönyvi kivonat kiállítása

Hol tudom az eljárást megindítani?

Bármely település **anyakönyvvezetőjénél** személyesen, vagy a vonatkozó kérelem teljes körű kitöltésével, az illetékbélyeg kérelemre történő ráragasztásával, postai úton a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldéssel.

Ki kérheti anyakönyvi kivonat kiállítását?

Okirat kiállítását az az **ügyfél** (természetes, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet) kérheti,

- **akire vonatkozóan** az anyakönyvi nyilvántartás **adatot tartalmaz**, (saját anyakönyvi eseményéről kéri az okirat kiállítását)
- akinek **jogát, jogos érdekét az ügy érinti**, (a jogos érdeket okirattal bizonyítani szükséges)
- a fenti ügyfelek által **meghatalmazott** személy.

Meghatalmazás esetén a meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba kell foglalni.

Mi szükséges az eljárás megindításához?

Rendszeresített **kérelem formanyomtatvány** kitöltése szükséges, amely a www.sagvar.hu honlapról letölthető, illetve az ügyfélszolgálaton átvehető. A kitöltött kérelem **személyesen leadható** ügyfélszolgálati időben az ügyfélszolgálaton, vagy **postai úton** elküldhető a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal címére. (8654 Ságvár, Fő u. 16.)

Az anyakönyvi kivonat kiállítása iránti **eljárás illetéke** – kivonatonként – **2.000 forint**, amelyet a kérelem benyújtásakor a kérelmen, **illetékbélyeg** formájában szükséges leróni.

Az anyakönyvi kivonat kiállítása az alábbi esetekben illetékmentes:

- a) a születés, a házasságkötés és a haláleset anyakönyvezését követően az érdekelt részére első ízben;
- b) az intézeti vagy állami nevelt gyermek anyakönyvezéséhez;
- c) az 1953. január 1.-je előtti bejegyzésről a névmutató szerint illetékmentes kivonatot még nem adtak ki, és
 - ca) az anyakönyvből a bejegyzett személy, örökbefogadás esetén az örökbefogadó részére,
 - cb) az anyakönyvből a házastárs részére,
 - cc) az anyakönyvből a házastárs vagy a meghalt személy egyenesági rokona részére,
- d) tartásdíj európai uniós jogi norma, nemzetközi szerződés vagy viszonyossági nyilatkozat alapján külföldön való behajtása tárgyában folyó eljárás céljára,
- e) a szülők házassági anyakönyvi kivonatának a gyermek születésének anyakönyvezéséhez,
- f) az elhunyt születési és házassági anyakönyvi kivonatának a haláleset anyakönyvezéséhez,
- g) a nemzetiségek jogairól szóló törvény alapján kijavított anyakönyvi adatokról az érdekelt részére első ízben történik a kiállítása.

Illetékmentes az anyakönyvi kivonat kiállítása továbbá az alábbi eljárásokban:

- a házassági név megváltoztatására irányuló eljárás,
- a gyámhatóság előtt kezdeményezett minden eljárás és az ilyen eljáráshoz szükséges irat,
- bölcsődei, óvodai elhelyezéssel kapcsolatos eljárás és az ilyen eljáráshoz szükséges irat,
- munkaviszony, szövetkezeti tagsági viszony létesítéséhez, igazolásához szükséges irat,
- a költségmentesség engedélyezése iránti eljárás, valamint a költségmentesség feltételei fennállásának igazolásához kiállított irat.

Mennyi idő alatt kapom meg a kért okiratot?

Az anyakönyvi okiratot a kérelem beérkezésétől számított **nyolc napon belül**, ha az anyakönyvi okirattal igazolni kívánt adat az elektronikus anyakönyvnek adattartalma, de **az elektronikus anyakönyvbe még nem jegyezték be, a bejegyzéstől számított nyolc napon belül kell kiállítani.**

Vonatkozó jogszabályok:

- az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény,
- az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 32/2014 (V.19.) KIM rendelet,
- az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény,
- a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény.

Az ügyben eljáró ügyintéző neve és elérhetőségei:

Szücs Zsuzsanna anyakönyvvezető

Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal – Ságvár, Fő u. 16.

Tel: 84/580-022/15, Fax: 84/380-011, e-mail: szocial@sagvar.hu, honlap: www.sagvar.hu

Ügyfélfogadási idő:

Hétfő – szerda: 8.00 – 12.00, 13.00 – 15.30,

Csütörtök: nincs ügyfélfogadás,

Péntek: 8.00 – 12.00.

Az adott ügghöz tartozó formanyomtatványok:

Kérelem anyakönyvi kivonat kiállítása iránt

Elérhető: www.sagvar.hu honlapon, „Letölthető nyomtatványok” menüpont, „Anyakönyvi ügyek” almenü alatt letölthető, vagy a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálatán kérhető.