

# Adatkezelési Tájékoztató

## Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal



*A személyes adatok kezelésével összefüggő tevékenységeinket az új Európai Unió általános adatvédelmi rendeletben (GDPR: General Data Protection Regulation) kötelezően előírt és alkalmazandó szabályok tekintetében felülvizsgáltuk és elkötelezettek vagyunk aziránt, hogy az abban, valamint a hazai hatályos jogszabályokban meghatározott követelményeknek megfelelően végezzük.*

<b>Az Adatkezelő megnevezése:</b>	Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal
<b>Elérhetőségeink:</b>	
Postai címünk:	8654 Ságvár, Fő utca 16.
Email címünk:	jegyzo@sagvar.hu
Telefonszámunk:	0684/580022/19
<b>Adatvédelmi tisztviselő neve:</b>	Dr. Fejes Péter
Elérhetősége (email címe):	drfejes.peter@hanganov.hu

Készítette:

HANGANOV Kft.

Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője

[www.hanganov.hu](http://www.hanganov.hu)

## Tartalom

1.	Bevezető, az adatkezelés alapelvei.....	3
2.	Az adatkezelés biztonsága.....	3
3.	Az Ön jogai .....	4
4.	Kik ismerhetik meg az adatokat? .....	4
5.	Az adatok továbbítása .....	4
6.	Panaszkezelés és további jogérvényesítési lehetőségek .....	4
7.	Adatkezelési tevékenységeink.....	5
7.1	Weboldalon, közösségi média felületen megjelenített kép- és videófelvelelek .....	5
7.2	Érdeklődés, kapcsolatfelvétel során kezelt adatok .....	5
7.3	Közérdekű adatok igénylésével kapcsolatos adatkezelés.....	6
7.4	Közigazgatási feladatellátáshoz (ügyintézéshez) kapcsolódó adatkezelés.....	6
7.5	Rendezvényen rögzített kép- és videófelvelelek .....	7
7.6	Szerződéses partnerek adatainak kezelése.....	8
7.7	Álláspályázatra jelentkezők adatai .....	9
7.8	Munkavállalók személyes adatai – személyügyi nyilvántartás .....	9
7.9	Munkavállalók személyes adatai – bérszámfejtés .....	10
7.10	Munkavállalók személyes adatai – foglalkozás egészségügy .....	11
7.11	Menetlevelek adatai.....	12
8.	Az Adatkezelési tájékoztató felülvizsgálata és elérhetősége.....	12

## 1. Bevezető, az adatkezelés alapelvei

Elköteleztük magunkat ügyfeleink, munkavállalóink és szerződéses partnereink személyes adatainak védelmében egyaránt, kiemelten fontosnak tartjuk minden érintett információs önrendelkezési jogának tiszteltetését.

A személyes adatokat bizalmasan kezeljük és megteszünk minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

Kötelezettséget vállalunk arra, hogy a tevékenységeinkkel összefüggésben folytatott minden adatkezelés megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott előírásoknak, különösen pedig az alábbiaknak:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet), vagy más néven GDPR: General Data Protection Regulation;
- 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról.

Az adatkezeléseink során alkalmazott további jogszabályi előírásokról részletes információkat olvashat az adatkezelési tevékenységeinket bemutató alábbi fejezetekben.

Az általunk végzett adatkezelések önkéntes hozzájáruláson, illetve törvényi felhatalmazáson egyaránt alapulhatnak.

Az önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetében személyes adatai kezeléséhez adott hozzájárulását bármikor visszavonhatja.

Az önkéntes hozzájárulásán alapuló, illetve a jogszabályban meghatározott, kötelező adatkezelésekkel kapcsolatban információs önrendelkezéshez fűződő jogainak érvényesítését a jelen tájékoztatóban, az alábbiakban részletesen meghatároztuk szerint biztosítjuk.

## 2. Az adatkezelés biztonsága

A személyes adatok kezelésének jogszerűségét és biztonságát az alábbi főbb intézkedésekkel garantáljuk:

- személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelünk;
- kizárólag azokat a személyes adatokat kezeljük, amelyek az adatkezelés céljának eléréséhez feltétlenül szükségesek;
- a személyes adatokat kizárólag addig kezeljük, ameddig azok kezelését törvény előírja, illetve lehetővé teszi;
- a személyes adatokat töröljük, amennyiben további kezelésükhöz az érintett hozzájárulása nem áll rendelkezésre vagy ahhoz nincs törvényi jogalap (pl.: ha az adatkezelés célja megszűnik vagy az adatkezelés előzetesen meghatározott időtartama letelik);
- a személyes adatok kezeléséhez (tárolásához, feldolgozásához, továbbításához, stb.) használt informatikai rendszereink és eszközeink védelméről korszerű, az ismert kockázatokkal arányos informatikai biztonsági megoldások alkalmazásával gondoskodunk, ezek által biztosítva a kezelt adatok illetéktelen hozzáférés, jogosulatlan módosítás vagy törlés, illetve megsemmisülés elleni védelmét;
- az informatikai rendszereinkben kezelt adatokhoz és a papír alapú iratokhoz a hozzáférést munkatársaink számára is engedélyhez kötjük, a jogosultságok kiosztásának alapelve, hogy kizárólag a munkavégzésükhöz szükséges adatokat ismerhetik meg;
- az iratkezelést zárt területen, védett helyiségeinkben végezzük;
- a személyes adatok kezelését végző, azokhoz hozzáféréssel rendelkező munkatársaink a munkavégzésük során megismert, tudomásukra jutott információkra vonatkozóan titoktartási kötelezettségükről írásos nyilatkozatot tesznek;

- a személyes adatok kezelésében, feldolgozásában, illetve azok továbbításban érintett szerződéses partnereink esetében gondoskodunk arról, hogy az adatok biztonságos továbbítására és bizalmas kezelésére vonatkozó szerződéses garanciális feltételek megkötött megállapodásainkban érvényesüljenek.

### **3. Az Ön jogai**

Bármikor kérhet tájékoztatást személyes adatai kezelésével kapcsolatban írásban (emailben, illetve postai címünkre megküldött levélben) vagy szóban (telefonon). Felhívjuk a figyelmét, hogy telefonon történő megkeresése esetén – amennyiben adatkezeléssel kapcsolatos igénye indokolja (pl.: adatainak törlését kéri) –, akkor azonosítanunk kell abból a célból, hogy jogosult-e a kérésre, mielőtt teljesítjük azt. Amennyiben személyazonossága igazolása nem lehetséges, akkor kizárólag általános tájékoztatást adhatunk az adatkezeléssel kapcsolatban. Emiatt javasoljuk, hogy kérdését vagy igényét lehetőleg írásban jelezze.

Szintén bármikor kérheti adatai helyesbítését, módosítását, ha például azok megváltoztak (pl.: neve, címe, telefonszáma, stb.), vagy amennyiben azt tapasztalja, hogy például hibásan adta meg vagy tévesen, illetve hiányosan rögzítettük azokat.

Adatai törlését is kérheti, s ha annak nincs jogszabályi akadálya, akkor kérésének haladéktalanul eleget teszünk (ellenkező esetben pedig tájékoztatjuk a törlés megtagadásának indokáról).

Amennyiben olyan kérdése merülne fel, amely jelen adatkezelési tájékoztatónk alapján nem egyértelmű, kérjük, hogy forduljon hozzánk bizalommal fenti elérhetőségeinken!

Törekszünk arra, hogy minél gyorsabban választ adjunk, viszont amennyiben kérdése megfelelő megválaszolása több időt vesz igénybe, akkor legfeljebb 15 napon belül vállaljuk a válaszadás teljesítését.

### **4. Kik ismerhetik meg az adatokat?**

Az Ön által megadott személyes adatok megismerésére kizárólag munkatársaink, valamint a jogszabályi előírások alapján kijelölt azon közigazgatási szervek jogosultak, amelyek számára adatszolgáltatási kötelezettségünk teljesítése során bizonyos információkat – például az adott ügy intézéséhez szükséges adatokat – kötelesek vagyunk továbbítani.

### **5. Az adatok továbbítása**

Személyes adatait azok megismerésére jogosultsággal nem rendelkezők számára nem adjuk át, harmadik félnek kizárólag abban az esetben továbbítjuk, ha Ön ehhez előzetesen hozzájárulását adta. Kivételt képeznek ez alól a törvényben vagy helyi önkormányzati rendeletben előírt kötelező adatszolgáltatások, amelyek esetében azokat az adott közigazgatási szerv, illetve hatósági vizsgálat esetén az eljáró hatóság (pl.: rendőrség, ügyészség, bíróság, stb.) hivatalos megkeresésére kötelesek vagyunk átadni. Ehhez az Ön külön hozzájárulása nem szükséges, mivel ez jogszabályi előírásban meghatározott feladatunk.

Az adatkezelési tevékenységeinket részletesen bemutató következő fejezetekben az adattovábbítás címzettjeiről további információkat olvashat.

### **6. Panaszkezelés és további jogérvényesítési lehetőségek**

Mindent tőlünk telhetően megteszünk, hogy a személyes adatok kezelése a jogszabályoknak megfelelően történjék. Amennyiben úgy érzi, hogy nem feleltünk meg ennek vagy bármilyen kérdése merülne fel ezzel kapcsolatban, kérjük jelezze számunkra fenti elérhetőségeinken.

Személyes adatai védelméhez fűződő jogai megsértése esetén jogorvoslati lehetőségért – amennyiben az Adatkezelő az Ön jelzése ellenére sem szünteti meg jogsértő magatartását – a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, alábbi elérhetőségein:

Hivatalos név:	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)
Postai cím:	1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.
Telefonszám:	+3613911400
Email:	ugyfelszolgalat@naih.hu
Weboldal:	www.naih.hu

## 7. Adatkezelési tevékenységeink

### 7.1 Weboldalon, közösségi média felületen megjelenített kép- és videófelvevételek

Weboldalunkon, illetve közösségi médiás felületünkön / felületeinken rendszeresen beszámolunk a településünket / az intézményünket érintő, a közösség számára jelentőséggel bíró hírekről, eseményekről és rendezvényekről, amelyek kapcsán kép-, illetve videófelvevételeket is megjelentetünk.

**Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a weboldalon / közösségi média felületen megjelentetett kép- és videófelvevételek tartalma ne sérthesse mások személyiségi jogait vagy jogos érdekeit, s azok jogszerű felhasználására engedéllyel, felhatalmazással rendelkezünk minden esetben.**

Az oldalon keresztül közvetlenül vagy közvetett módon végzett adatkezelésekről részletes tájékoztatót talál weboldalunkon.

<b>Az adatkezelés célja:</b>	A weboldal, illetve közösségi média felület látogatóinak tájékoztatása.
<b>Az adatkezelés jogalapja:</b>	Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul az adatkezelés.
<b>A kezelt adatok köre:</b>	A publikált tartalmakon (felvevételeken) szereplő, beazonosítható, felismerhető természetes személyek képmása.
<b>Az adatkezelés időtartama:</b>	Az érintett hozzájárulása visszavonásáig, illetve az adott tartalom törlésének időpontjáig.
<b>Az adatok továbbítása:</b>	A kezelt adatokat nem továbbítjuk, ugyanakkor a weboldalon / közösségi média felületen nyilvánosságra hozott információkat bárki megismerheti, megtekintheti, aki meglátogatja az adott oldalt.

### 7.2 Érdeklődés, kapcsolatfelvétel során kezelt adatok

Elérhetőségeink bármelyikén felveheti Velünk a kapcsolatot. A kapcsolatfelvétel során megadott személyes adatait kizárólag az Önnel való kapcsolattartásra használjuk.

<b>Az adatkezelés célja:</b>	Az érdeklődők tájékoztatásának biztosítása.
<b>Az adatkezelés jogalapja:</b>	Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul az adatkezelés.
<b>A kezelt adatok köre:</b>	A kapcsolattartásra az alábbi adatok közül az Ön által önkéntesen megadottakat kezeljük: <ul style="list-style-type: none"> <li>• név,</li> <li>• email cím,</li> <li>• telefonszám,</li> <li>• cím (postázási cím).</li> </ul>
<b>Az adatkezelés időtartama:</b>	Amennyiben az eseti jellegű kapcsolatfelvétel tárgyában jogszerűen igény érvényesíthető, annak igazolhatósága céljából legfeljebb 5 évig megőrizhetjük a megadott adatokat.
<b>Az adatok továbbítása:</b>	A kezelt adatokat nem továbbítjuk.

### 7.3 Közérdekű adatok igénylésével kapcsolatos adatkezelés

A működésünkkel, tevékenységünkkel kapcsolatos közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatokat a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően, közzétételi kötelezettségünk teljesítése céljából nyilvánosságra hozzuk.

Közérdekű adatot bárki igényelhet elérhetőségeinken, amelynek teljesítése kapcsán az alábbi adatkezelést végezzük.

<b>Az adatkezelés célja:</b>	A közérdekű adatigénylés teljesítése, valamint az azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló közérdekű és közérdekből nyilvános adatigénylés azonosítása, az adatigényléshez kapcsolódó költségterítés megállapítása és pénzügyi teljesítésének biztosítása, bizonylatolása.
<b>Az adatkezelés jogalapja:</b>	Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul: <ul style="list-style-type: none"> <li>• GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja,</li> <li>• az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 28. § (2) bekezdés és 29. § (1b) bekezdés,</li> <li>• az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,</li> <li>• Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,</li> <li>• az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény,</li> <li>• a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény.</li> </ul>
<b>A kezelt adatok köre:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• adatigénylő neve,</li> <li>• elérhetőségei (az adatigénylés formájától függően: postázási cím, email cím, telefonszám),</li> <li>• igényelt adatok köre,</li> <li>• költségterítés megállapításához kapcsolódó számlázási adatok (név, számlázási cím, adószám)</li> </ul>
<b>Az adatkezelés időtartama:</b>	A közérdekűadatigényléssel összefüggésben megadott személyes adatokat az adatigénylés teljesítését követő egy év elteltével töröljük. A költségterítéssel járó adatigénylések teljesítéséhez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) megőrzési ideje 5, illetve az adóügyi önellenőrzés biztosíthatósága érdekében legfeljebb 8 év. Ennek elteltével töröljük, illetve leselejtezzük és megsemmisítjük a bizonylatokat.
<b>Az adatok továbbítása:</b>	Amennyiben költségterítés is megállapításra kerül, akkor a közérdekű adatigénylés teljesítéséhez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) tartalmát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal számára kötelesek vagyunk átadni.

### 7.4 Közigazgatási feladatellátáshoz (ügyintézéshez) kapcsolódó adatkezelés

Ügyfeleink személyes adatait a hivatalos ügyek intézése során, mint például a kérelmek, beadványok kezelése, a támogatások, jogosultságok megállapítása, nyilvántartása, a hatályos jogszabályi előírások alapján kötelesek vagyunk kezelni, melyet jellemzően központi (állami) informatikai rendszerekben végzünk.

<b>Az adatkezelés célja:</b>	Jogszabályi kötelezettség teljesítése.
<b>A kezelt adatok köre:</b>	Az illetékességi területünkhöz tartozó természetes és jogi személyek (ügyfelek) természetes személyazonosító adatai közül az adott ügyintézéshez, eljáráshoz, illetve nyilvántartáshoz kapcsolódó adatok, pl.: <ul style="list-style-type: none"> <li>• név (cég esetén: tulajdonosa, képviselője, kapcsolattartója neve),</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• email cím,</li> <li>• születési név,</li> <li>• anyja neve,</li> <li>• neme,</li> <li>• születési hely, idő,</li> <li>• családi állapot,</li> <li>• állampolgárság,</li> <li>• cím (állandó, ideiglenes, székhely, telephely),</li> <li>• adószám,</li> <li>• TAJ szám,</li> <li>• telefonszám.</li> </ul>
<b>Az adatkezelés jogalapja:</b>	<p>Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,</li> <li>• az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény,</li> <li>• az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,</li> <li>• a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,</li> <li>• a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény,</li> <li>• a tűz elleni védekezésről szóló 1996. évi XXXI. törvény,</li> <li>• a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény,</li> <li>• az állatok védelméről szóló 1998. évi XXVIII. törvény,</li> <li>• az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény,</li> <li>• az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,</li> <li>• az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény,</li> <li>• a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény,</li> <li>• az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény.</li> </ul>
<b>Az adatkezelés időtartama:</b>	<p>Az ügyvel kapcsolatos helyben tárolt és kezelt adatokat minden esetben a vonatkozó, hatályos jogszabályi előírásokban meghatározott ideig kezeljük. Ez általában 10 év, de jogszabály ettől eltérő, hosszabb megőrzési időt is előírhat, az állami, központi nyilvántartásokban kezelt adatok megőrzési ideje ettől lényegesen hosszabb is lehet.</p>
<b>Az adatok továbbítása:</b>	<p>Amennyiben az adott ügy elintézése érdekében szükséges, illetve az ügytípus kapcsán például további nyilvántartási vagy statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségünk is fennáll, akkor az adatokat az illetékes, jogszabályban meghatározott közigazgatási szervhez, hatósághoz továbbítjuk.</p>

## 7.5 Rendezvényen rögzített kép- és videófelvételek

Az általunk szervezett rendezvényeken esetenként kép- és videófelvételek is készülhetnek, amelyeket a nyilvánosság tájékoztatása, az adott rendezvény, program, illetve a település népszerűsítése céljából nyilvánosságra hozunk.

A nyilvánosságra hozatal tényéről és helyéről az adott rendezvényről szóló adatkezelési tájékoztatóban minden esetben részletes információkat biztosítunk.



<b>Az adatkezelés célja:</b>	A nyilvánosság tájékoztatása, az adott rendezvény, program, illetve a település népszerűsítése.
<b>A kezelt adatok köre:</b>	A felvételeken szereplő, beazonosítható, felismerhető természetes személyek képmása.
<b>Az adatkezelés jogalapja:</b>	Az adatkezelés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, illetve a GDPR 6. cikk 1. a) pontjában előírtak szerint önkéntes hozzájáruláson alapul.
<b>Az adatkezelés időtartama:</b>	Az érintett hozzájárulásának visszavonását (törlés kérése) követően haladéktalanul.
<b>Az adatok továbbítása:</b>	Az adott rendezvény, program kapcsán az adatok nyilvánosságra hozatala, publikálása céljából a felvételeket esetenként továbbítjuk, például a sajtó képviselőinek. Az adattovábbítás tényéről és címzettjéről az adott rendezvényről szóló adatkezelési tájékoztatóban minden esetben részletes információkat biztosítunk.

## 7.6 Szerződéses partnerek adatainak kezelése

Szerződéses partnereink jogi személyek (cégek, vállalkozások), ugyanakkor a céges kapcsolattartói adatok tartalmazhatnak olyan, a természetes személy azonosítására alkalmas információkat (pl.: email cím előtagjában a név), amelyek személyes adatnak minősülnek, az adatkezelés biztonságáról és jogszerűségéről ezek esetében emiatt szintén gondoskodunk.

<b>Az adatkezelés célja:</b>	A szerződéses partnerek nyilvántartása, a partnerekkel való kapcsolattartás biztosítása, illetve jogszabályi kötelezettség teljesítése.
<b>Az adatkezelés jogalapja:</b>	Szerződésen, valamint a számviteli- és adóügyi törvények előírásai szerint jogszabályon alapul az adatkezelés: <ul style="list-style-type: none"> <li>• az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,</li> <li>• a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény,</li> <li>• Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,</li> <li>• a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény,</li> <li>• a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény,</li> <li>• az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény,</li> <li>• a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai alapján.</li> </ul>
<b>A kezelt adatok köre:</b>	A szerződéses partnerek (jogi személyek), illetve képviselői, kapcsolattartói (természetes személyek) beazonosításához, a velük történő kapcsolattartáshoz, a szerződés jogszerűségének igazolásához, továbbá a számlák- és egyéb pénzügyi bizonylatok kiállításához szükséges adatok közül az alábbi adatok: <ul style="list-style-type: none"> <li>• név (cég tulajdonosa, képviselője, kapcsolattartója neve),</li> <li>• cím (székhely, számlázási cím),</li> <li>• adószám,</li> <li>• email cím,</li> <li>• telefonszám.</li> </ul>
<b>Az adatkezelés időtartama:</b>	A szerződések jogszabályban meghatározott megőrzési ideje 10 év. A szerződéskötéshez kapcsolódó átláthatósági nyilatkozatok megőrzése a szerződésből eredő követelések elévüléséig tarthat. A szerződés teljesítéséhez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) megőrzési ideje 5, illetve az adóügyi önellenőrzés biztosíthatósága érdekében legfeljebb 8 év. Ennek elteltével töröljük, illetve leselejtezzük és megsemmisítjük a bizonylatokat.



<b>Az adatok továbbítása:</b>	A teljesítéshez kapcsolódó pénzügyi bizonylatok (pl.: számlák) tartalmát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal számára kötelesek vagyunk átadni.
-------------------------------	---

### 7.7 Álláspályázatra jelentkezők adatai

A szükséges munkaerő biztosítása kiemelten fontos számunkra. A megfelelő szakemberek megtalálása, kiválasztása céljából alkalmanként álláspályázatokat hirdetünk meg.

<b>Az adatkezelés célja:</b>	A feladatellátás folyamatos biztosításához szükséges humán erőforrás biztosítása, a munkakör betöltésére alkalmas (megfelelő kompetenciákkal rendelkező) pályázó kiválasztása.
<b>Az adatkezelés jogalapja:</b>	Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul: <ul style="list-style-type: none"> <li>• az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,</li> <li>• a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény,</li> <li>• a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény,</li> <li>• a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet.</li> </ul>
<b>A kezelt adatok köre:</b>	A jelentkezők beazonosításához, a velük történő kapcsolattartáshoz, valamint a munkakör betöltésére való alkalmasságuk előzetes elbírálásához szükséges alábbi adatok: <ul style="list-style-type: none"> <li>• jelentkező neve,</li> <li>• születési helye és ideje,</li> <li>• anyja neve,</li> <li>• állandó lakcíme,</li> <li>• ideiglenes lakcíme (tartózkodási hely),</li> <li>• postai címe,</li> <li>• email címe,</li> <li>• telefonszáma,</li> <li>• fényképe,</li> <li>• önéletrajza,</li> <li>• képesítést, szakképzettséget igazoló dokumentumai.</li> </ul>
<b>Az adatkezelés időtartama:</b>	A benyújtott álláspályázatok elbírálását, illetve amennyiben az érintett (pályázó) a megadott személyes adatai meghatározott, hosszabb idejű kezeléséhez előzetesen hozzájárult, annak lejáratát követően vagy – amennyiben ezt korábbi időpontban visszavonja – az érintett erre vonatkozó kérésének időpontjában töröljük az adatokat.
<b>Az adatok továbbítása:</b>	A kezelt adatokat nem továbbítjuk.

### 7.8 Munkavállalók személyes adatai – személyügyi nyilvántartás

Munkatársaink adatait a jogszabályban előírt munkaviszonnyal összefüggő nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése és a humán erőforrás menedzsment feladatok támogatása céljából kötelezően előírt módon kezeljük.

<b>Az adatkezelés célja:</b>	A munkaviszonnyal összefüggő nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése.
------------------------------	---

<p><b>Az adatkezelés jogalapja:</b></p>	<p>Az adatkezelés az alábbi jogszabályokon alapul:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény,</li> <li>• a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény,</li> <li>• a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet,</li> <li>• az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény,</li> <li>• a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény,</li> <li>• a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény.</li> </ul>
<p><b>A kezelt adatok köre:</b></p>	<p>A munkavállalók természetes személyazonosító adatai (törzsadatok), valamint a munkaviszonnyal összefüggő egyéb adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• munkavállaló neve;</li> <li>• születési helye, ideje;</li> <li>• anyja neve;</li> <li>• személyi igazolvány száma;</li> <li>• állandó és ideiglenes lakcíme;</li> <li>• állampolgársága;</li> <li>• iskolai végzettsége;</li> <li>• szakmai, tanfolyami végzettségei;</li> <li>• munkakör, telephely, felvétel időpontja;</li> <li>• gépkocsivezetői engedélye száma (gépjármű használatára jogosult munkavállalók esetén).</li> </ul>
<p><b>Az adatkezelés időtartama:</b></p>	<p>Munkáltatóként a munkaviszonnyal összefüggő adatokat a hatályos jogszabályi előírások alapján korlátlan ideig kötelesek vagyunk megőrizni.</p>
<p><b>Az adatok továbbítása:</b></p>	<p>A foglalkozás-egészségügyi ellátáshoz, illetve a munkavédelmi tevékenységekhez szükséges alap adatokat (név, munkakör, beosztás) szerződéses partnereink (üzemorvos, munkavédelmi szolgáltató) felé továbbítjuk.</p> <p>Munkavállalóink adatait jogszabályi előírás alapján a Közszolgálati alapnyilvántartás központi informatikai rendszerbe kötelesek vagyunk feltölteni.</p> <p>A kezelt adatokat nem továbbítjuk.</p>

## 7.9 Munkavállalók személyes adatai – bérszámfejtés

<p><b>Az adatkezelés célja:</b></p>	<p>A munkavállalók bér- és járulékszámolásának biztosítása.</p>
<p><b>Az adatkezelés jogalapja:</b></p>	<p>Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény,</li> <li>• az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény,</li> <li>• a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény,</li> <li>• a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény,</li> <li>• az egészségügyi hozzájárulásról szóló 1998. évi LXVI. törvény,</li> <li>• a magánnyugdíjról és a magán-nyugdíjpénztárakról szóló 1997. évi LXXXII. törvény,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV törvény,</li> <li>• a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.</li> </ul>
<b>A kezelt adatok köre:</b>	<p>A munkavállalók bér- és járulékszámolásához és kifizetéséhez szükséges személyazonosító adatai (törzsadatok), valamint a munkaviszonnyal összefüggő egyéb adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• munkavállaló neve;</li> <li>• adószáma;</li> <li>• TAJ száma;</li> <li>• bankszámlaszáma;</li> <li>• nyugdíj-, illetve egészségpénztári tagságához kapcsolódó adatok;</li> <li>• eltartottjai adatai (név, adószám, TAJ szám);</li> <li>• házastársa, élettársa adatai (név, adószám, TAJ szám);</li> <li>• munkaköre, beosztása.</li> </ul>
<b>Az adatkezelés időtartama:</b>	Munkáltatóként a munkaviszonnyal összefüggő adatokat a hatályos jogszabályi előírások alapján korlátlan ideig kötelesek vagyunk megőrizni.
<b>Az adatok továbbítása:</b>	<p>A bér- és járulékszámolással kapcsolatos, jogszabályban meghatározott adatokat a hatályos adójogi előírásoknak megfelelően a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, illetve a keresőképtelenség esetén (pl.: táppénz) az egészségbiztosítási ellátásokért felelős Magyar Államkincstár felé kötelesek vagyunk bejelenteni.</p> <p>A bér-és járulékszámolással kapcsolatos feladatokat a Fenntartó / Magyar Államkincstár látja el, az ehhez szükséges, rendelkezésünkre álló adatokat számára továbbítjuk.</p> <p>A könyvelési, bérszámfejtési feladatok ellátásához szükséges adatokat szerződéses szolgáltató partnerünk (könyvelő cég neve) számára továbbítjuk.</p>

### 7.10 Munkavállalók személyes adatai – foglalkozás egészségügy

<b>Az adatkezelés célja:</b>	<p>A munkavállaló munkavégzésre való alkalmasságának megállapítása. A munkavállaló egészségének megőrzése, fenntartásának előmozdítása.</p>
<b>Az adatkezelés jogalapja:</b>	<p>Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény,</li> <li>• az egészségügyi és a hozzá kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény.</li> </ul>
<b>A kezelt adatok köre:</b>	<p>A munkavállalók foglalkozás egészségügyi ellátásához szükséges alábbi személyes és különleges adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• név;</li> <li>• születés hely, idő;</li> <li>• anyja neve;</li> <li>• iskolai végzettség, szakképzettség;</li> <li>• lakcím (értesítési cím);</li> <li>• TAJ szám;</li> <li>• családi anamnézis;</li> <li>• életmódra vonatkozó adatok;</li> <li>• allergiás túlérzékenységek;</li> <li>• korábbi lényegesebb betegségek, műtétek;</li> <li>• jelenlegi ismert, idült betegségek;</li> <li>• foglalkozási anamnézis.</li> </ul>

<b>Az adatkezelés időtartama:</b>	Az egészségügyi dokumentációt – a képalkotó diagnosztikai eljárással készült felvételek, az arról készített leletek kivételével – az adatfelvételtől számított legalább 30 évig, a zárójelentést legalább 50 évig kell megőrizni. A kötelező nyilvántartási időt követően gyógykezelés vagy tudományos kutatás érdekében – amennyiben indokolt – az adatok továbbra is nyilvántarthatók. Képalkotó diagnosztikai eljárással készült felvételt az annak készítésétől számított 10 évig, a felvételtől készített leletet a felvétel készítésétől számított 30 évig kell megőrizni.
<b>Az adatok továbbítása:</b>	Az adatokat jogszabályi kötelezettség alapján a központi elektronikus egészségügyi rendszerbe (EESZT), az Állami Egészségügyi Ellátó Központ felé, illetve jogszabályban meghatározott esetekben (pl.: statisztikai célból vagy a keresőképtelenség igazolásához) az illetékes felettes szervek (pl.: Magyar Államkincstár, ANTSZ) felé továbbítjuk.

### 7.11 Menetlevelek adatai

Gépjárműveink használata menetlevél vezetéséhez kötötten történik, amelynek minimálisan tartalmaznia kell a hatályos jogszabályi előírások alapján a gépjármű vezetőjének – és ha van, akkor az utasa – nevét is.

<b>Az adatkezelés célja:</b>	Jogszabályi kötelezettség teljesítése.
<b>Az adatkezelés jogalapja:</b>	Az adatkezelés az alábbi jogszabályi előírásokon alapul: <ul style="list-style-type: none"> <li>• a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény,</li> <li>• az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény,</li> <li>• a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény.</li> </ul>
<b>A kezelt adatok köre:</b>	Gépjármű használatára jogosult munkavállalók alábbi adatai: <ul style="list-style-type: none"> <li>• gépjármű vezető, illetve utas neve,</li> <li>• gépjármű azonosító adatai (forgalmi rendszám).</li> </ul>
<b>Az adatkezelés időtartama:</b>	A menetlevelek megőrzési ideje a hatályos számviteli előírások alapján 8 év. Ennek elteltével töröljük az adatokat, illetve leselejtezzük, megsemmisítjük a bizonylatokat.
<b>Az adatok továbbítása:</b>	A menetleveleket nem továbbítjuk, viszont esetleges vizsgálata során a Nemzeti Adó- és Vámhivatal jogosult azok megismerésére.

### 8. Az Adatkezelési tájékoztató felülvizsgálata és elérhetősége

Fenntartjuk a jogot jelen tájékoztató felülvizsgálatára és szükség szerinti módosítására, amely indokolt lehet a vonatkozó jogszabályok vagy adatkezelési tevékenységünk, az arra alkalmazott technológia megváltozása esetén egyaránt.

Amennyiben a módosítás az Ön személyes adatainak kezelését is érinti, akkor erről haladéktalanul tájékoztatjuk, s személyes adatai további kezelését – a törvényben előírt kötelező adatkezelések kivételével – felfüggesztjük mindaddig, amíg ahhoz nem járul hozzá újra.

Kelt: Ságvár, 2019. május 28.

---

jegyző